



ประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

เรื่อง กำหนดแบบคำขอหน่วยงานที่รับคำขอ และมอบหมายให้ออกบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ

ด้วยระเบียบคณะกรรมการควบคุมการขอทานว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการในการแจ้งและการมีบัตรประจำตัวเป็นผู้แสดงความสามารถ พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการประกาศกำหนดแบบคำขอมีบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถพร้อมเอกสารหลักฐาน และกำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เป็นหน่วยงานรับคำขอมีบัตรดังกล่าว รวมทั้งมอบหมายให้เป็นผู้ออกบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๖ ของระเบียบคณะกรรมการขอทานว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการในการแจ้งและการมีบัตรประจำตัวเป็นผู้แสดงความสามารถ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิก

(๑) คำสั่งกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ที่ ๑๘๙๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบหมายผู้ออกบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ

(๒) ประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง กำหนดหน่วยงานให้เป็นสถานที่ออกบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ

(๓) ประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง กำหนดแบบคำขอมีบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ

๒. กำหนดแบบคำขอมีบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถตามแบบท้ายประกาศนี้

๓. กำหนดหน่วยงานที่รับคำขอมีบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ และมอบหมายให้ออกบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ ดังนี้

(๑) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด โดยพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เป็นผู้ออกบัตร

(๒) นิคมสร้างตนเองเฉพาะที่มีฝ่ายคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเป้าหมายพิเศษ โดยผู้ปกครองนิคมสร้างตนเอง เป็นผู้ออกบัตร

(๓) ศูนย์พัฒนาราชภาพบวรพื้นที่สูง เฉพาะที่มีฝ่ายคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเป้าหมายพิเศษ โดยผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาราชภาพบวรพื้นที่สูง เป็นผู้ออกบัตร

(๔) สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง เฉพาะที่มีฝ่ายคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเป้าหมายพิเศษ โดยผู้ปกครองสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง เป็นผู้ออกบัตร

(๕) ศูนย์คุ้มครองและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตจังหวัด โดยผู้อำนวยการศูนย์คุ้มครองและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตจังหวัด เป็นผู้ออกบัตร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกันตพงศ์ รัชชีสว่าง)

อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

แบบคำร้องขอมีบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ

รูปถ่าย

วัน/เดือน/ปีที่บันทึก.....

สถานที่รับแจ้ง.....

1. ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ..... ปี
วัน/เดือน/ปีเกิด..... รหัสบัตรประชาชน.....
2. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
เบอร์โทรศัพท์
3. ที่อยู่ปัจจุบัน ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
เบอร์โทรศัพท์
4. ชื่อ - นามสกุล ผู้นำพามาแสดงความสามารถอายุ.....ปี
รหัสบัตรประชาชน.....
ที่อยู่ปัจจุบัน ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
เบอร์โทรศัพท์
- เกี่ยวข้องกับ.....กับผู้แสดงความสามารถ
5. คุณสมบัติ/ประเภทผู้แสดงความสามารถด้าน

- ☐ การแสดงดนตรี คือ.....
- ☐ การแสดงนาฏศิลป์ คือ.....
- ☐ การแสดงละคร คือ.....
- ☐ การแสดงศิลปะ คือ.....
- ☐ การแสดงกายกรรม คือ.....
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) คือ

6. เอกสารที่ยื่นประกอบด้วย

- | | |
|--|---|
| ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | ☐ เอกสารที่ทางการออกให้ ได้แก่..... |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน | ☐ รูปถ่าย 1 นิ้ว ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป |
| ☐ หลักฐานที่แสดงว่ามีความสามารถ ได้แก่..... | |
| ☐ เอกสารประกอบอื่นๆ ได้แก่..... | |

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ

()

วัน.....เดือน.....ปี.....

การพิจารณา/ความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่

- ☐ เห็นควรออกบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ
- ☐ ไม่เห็นควรออกบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ เพราะ.....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

()

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....ปี.....