



ประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

เรื่อง การออกหนังสือรับรองให้แก่อาสาสมัครชาวต่างประเทศที่ปฏิบัติงานในมูลนิธิหรือสมาคม
ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงแนวทางการออกหนังสือรับรองให้แก่อาสาสมัครชาวต่างประเทศ
ที่ปฏิบัติงานในมูลนิธิหรือสมาคมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เพื่อใช้ประโยชน์ในการขออนุญาตขยายระยะเวลาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ซึ่งจะทำให้การดำเนินงาน
ของอาสาสมัครชาวต่างประเทศในการช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ
ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕
จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เรื่อง การออกหนังสือรับรอง
ให้แก่อาสาสมัครชาวต่างประเทศที่ปฏิบัติงานในมูลนิธิหรือสมาคมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวง
การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เรื่อง การออกหนังสือรับรองให้แก่
อาสาสมัครชาวต่างประเทศเพื่อขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“อาสาสมัครชาวต่างประเทศ” หมายความว่า คนต่างด้าวที่ปฏิบัติงานในมูลนิธิหรือสมาคมที่มีภารกิจ
ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

“หนังสือรับรอง” หมายความว่า เอกสารราชการที่กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการออกให้แก่
อาสาสมัครชาวต่างประเทศเพื่อใช้ประโยชน์ในการขออนุญาตขยายระยะเวลาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว
ครั้งละไม่เกินหนึ่งปี

“มูลนิธิหรือสมาคม” หมายความว่า มูลนิธิหรือสมาคมซึ่งจดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่ง
และพาณิชย์และได้รับการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ
จัดสวัสดิการสังคม

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ข้อ ๕ เอกสารประกอบการยื่นขอหนังสือรับรองอาสาสมัครชาวต่างประเทศ รายการละหนึ่งฉบับ
ดังนี้

(๑) สำเนาใบจัดตั้งมูลนิธิหรือสมาคม

(๒) สำเนาดราสารของมูลนิธิหรือสมาคม

(๓) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของมูลนิธิหรือสมาคม

(๔) แผนที่ตั้งและรูปถ่ายของมูลนิธิหรือสมาคม (กรณียื่นขอหนังสือรับรองครั้งแรก)

(๕) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานของอาสาสมัครชาวต่างประเทศของมูลนิธิหรือสมาคม (แบบ อสต. ๔)

(๖) แบบคำขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว (แบบ อสต. ๑)

(๗) แบบรายงานการปฏิบัติงานของอาสาสมัครชาวต่างประเทศ (แบบ อสต. ๓) ระบุแผนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครชาวต่างประเทศ

(๘) สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) สำเนาหนังสือการตรวจลงตราให้เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว (Visa) และได้รับประเภท "O" เท่านั้น (Non - Immigrant O) ทุกหน้าที่ลงตราประทับของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

(๙) สำเนาใบอนุญาตทำงาน (Work permit) ระบุตำแหน่งอาสาสมัครที่เป็นผู้ปฏิบัติงานของมูลนิธิหรือสมาคม เป็นสำคัญ

หนังสือรับรองตาม (๕) ที่ออกโดยมูลนิธิหรือสมาคมซึ่งมีประวัติเสียหายเคยกระทำผิดกฎหมายหรือไม่ดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนี้ จะใช้เป็นเอกสารประกอบการยื่นขอหนังสือรับรองมิได้

ข้อ ๖ อาสาสมัครชาวต่างประเทศที่ประสงค์จะขอหนังสือรับรองให้ยื่นคำขอได้ ดังนี้

(๑) ในเขตกรุงเทพมหานครให้ยื่นที่กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

(๒) ในจังหวัดอื่นให้ยื่นที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาออกหนังสือรับรอง

การยื่นคำขอตตามวรรคหนึ่ง สามารถยื่นคำขอหนังสือรับรองภายในหกสิบวันก่อนวันที่หนังสือการตรวจลงตราให้เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว (Visa) หมดอายุ

ในกรณีที่ยื่นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้เจ้าหน้าที่ของมูลนิธิหรือสมาคมเป็นผู้ยื่นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามระยะเวลาที่กำหนดในวรรคสอง

ข้อ ๗ การพิจารณาและการกำหนดระยะเวลาในหนังสือรับรองให้แก่อาสาสมัครชาวต่างประเทศ

(๑) ให้ออกหนังสือรับรองให้แก่อาสาสมัครชาวต่างประเทศได้เพียงครั้งเดียวโดยมีระยะเวลาไม่เกินเก้าสิบวัน สำหรับอาสาสมัครชาวต่างประเทศซึ่งปฏิบัติงานในมูลนิธิหรือสมาคมที่ยังไม่ได้รับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์หรือองค์กรสวัสดิการชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

(๒) ให้ออกหนังสือรับรองให้แก่อาสาสมัครชาวต่างประเทศได้ครั้งละไม่เกินหนึ่งปี สำหรับอาสาสมัครชาวต่างประเทศซึ่งปฏิบัติงานในมูลนิธิหรือสมาคมได้รับการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์หรือองค์กรสวัสดิการชุมชนหรือได้รับอนุมัติหรืออนุญาตตามกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ข้อ ๘ มูลนิธิหรือสมาคมจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครชาวต่างประเทศต่อกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการหรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ที่ได้ยื่นคำขอหนังสือรับรองตามข้อ ๖ ดังนี้

(๑) กรณีได้รับอนุญาตครั้งละไม่เกินเก้าสิบวัน ให้รายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครชาวต่างประเทศจำนวนหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวัน

(๒) กรณีได้รับอนุญาตครั้งละไม่เกินหนึ่งปี ให้รายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครชาวต่างประเทศ ทุก ๆ เก้าสิบวัน

ข้อ ๙ ผู้มีอำนาจหน้าที่พิจารณาออกหนังสือรับรองให้แก่อาสาสมัครชาวต่างประเทศ

(๑) ในเขตกรุงเทพมหานครซึ่งมูลนิธิหรือสมาคมที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายเป็นผู้ออกหนังสือรับรอง

(๒) ในจังหวัดอื่นซึ่งมูลนิธิหรือสมาคมที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายเป็นผู้ออกหนังสือรับรอง

ข้อ ๑๐ ให้มูลนิธิหรือสมาคมที่ยื่นคำขอหนังสือรับรองจะต้องกำกับดูแลและให้คำปรึกษาแนะนำแก่อาสาสมัครชาวต่างประเทศที่ปฏิบัติงานอยู่ด้วยตลอดระยะเวลาตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

กรณีอาสาสมัครชาวต่างประเทศได้เปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานลาออก หลบหนี จากมูลนิธิหรือสมาคมเกินสิบห้าวัน ให้มูลนิธิหรือสมาคมแห่งนั้นมีหน้าที่รายงานกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการหรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี ภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่อาสาสมัครชาวต่างประเทศได้เปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานลาออก หลบหนี หรือไปจากมูลนิธิหรือสมาคมนั้น

ข้อ ๑๑ เหตุแห่งการยกเลิกหนังสือรับรองอาสาสมัครชาวต่างประเทศที่ไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้

(๑) ตาย

(๒) มูลนิธิหรือสมาคมปิดทำการ ยกเลิกกิจการหรือล้มละลาย

(๓) มูลนิธิ สมาคม หรืออาสาสมัครชาวต่างประเทศไม่ปฏิบัติตามภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์หรือไปกระทำการใดให้เกิดความวุ่นวายหรือเสียหายต่อสังคม

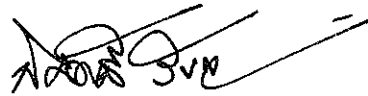
(๔) อาสาสมัครชาวต่างประเทศได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๕) คณะกรรมการมูลนิธิหรือสมาคมได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) เหตุอื่นตามที่อธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นสมควร

ข้อ ๑๒ ให้อธิบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อขัดแย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายกันตพงศ์ ริงษ์สว่าง)

อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

<p>คำขอหนังสือรับรองเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว Application for a letter of recommendation for visa extension</p>	<p>รูปถ่าย Photo</p>
<p>1. ข้อมูลเกี่ยวกับองค์การเอกชน (Information of Agency)</p> <p>1.1 ชื่อองค์การ (ไทย)..... (Name of Agency in English)</p> <p>1.2 ชื่อผู้มีตำแหน่งสูงสุดในองค์การ (Name of Head of Agency) นาย/นาง/นางสาว (Mr./Mrs./Miss) สัญชาติ (Nationality) อายุ (Age) ปี</p> <p>1.3 ที่ตั้งสำนักงาน (Address of Agency) โทรศัพท์ (Tel.) E-mail address</p> <p>1.4 ใบอนุญาตจัดตั้งองค์การ จาก (Registered by) ตามทะเบียน เลขที่ (Register No.) ออกให้วันที่ (Date of Issue)</p> <p>1.5 กิจกรรมขององค์การเอกชนที่ดำเนินงานในปัจจุบัน คือ (The Main Activities of Agency)</p>	
<p>2. ข้อมูลเกี่ยวกับอาสาสมัครชาวต่างประเทศ (Information of Foreign Volunteer)</p> <p>2.1 ชื่อสกุล นาย/นาง/นางสาว Name Mr./Mrs./Miss (first – middle – last) เพศ (Sex) สัญชาติ (Nationality) เชื้อชาติ (Race) อายุ (Age) ปี วันเดือนปีเกิด (Date of Birth) สถานภาพการสมรส (Marriage status)</p> <p>2.2 ภูมิลำเนา (Home Country)</p> <p>2.3 วุฒิมหาวิทยาลัย (Highest Education) เมื่อปี (Year Graduated) จากสถาบัน / ประเทศ (Name of Institution / Country)</p> <p>2.4 ที่อยู่ในประเทศไทย (Address in Thailand) โทรศัพท์ (Tel.) E-mail address</p> <p>2.5 หนังสือเดินทาง เลขที่ (Passport No.) ออกให้ที่ (Issued at) ลงวันที่ (Date of Issue) หมดอายุวันที่ (Expiry Date)</p> <p>2.6 ตรวจลงตราประเภท (Kind of Visa) Non – Immigrant ประเภท (Visa class) ออกให้วันที่ (Date of Issue) ออกให้ที่ (Expiry Date) ต่ออายุถึงวันที่ (Valid Until)</p>	
<p>3. ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในองค์การเอกชน (Information of Volunteer Work)</p> <p>3.1 ชื่อโครงการที่ปฏิบัติงาน (Program Name) ตำแหน่ง (Position) สถานที่ปฏิบัติงาน (Place of Work)</p> <p>3.2 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน (Period of work) ปี</p> <p>3.3 วันที่เริ่มปฏิบัติงาน (Starting date)</p> <p>3.4 รายละเอียดของงานที่ทำ (Job Description)</p>	

4. คำรับรองขององค์การเอกชน (Certification of Agency)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า (ชื่อสกุลของอาสาสมัคร) นาย/นาง/นางสาว
เป็นอาสาสมัครชาวต่างประเทศที่ปฏิบัติงานกับ (ชื่อองค์การเอกชน)
เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 เดือน การปฏิบัติงานเป็นประโยชน์เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคง
ของมนุษย์ และอาสาสมัครชาวต่างประเทศผู้นี้ไม่ประพฤติตนในทางที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อศีลธรรม และวัฒนธรรมอันดีของไทย

ในการนี้ข้าพเจ้าจะติดตามให้อาสาสมัครผู้นี้ปฏิบัติงานให้เป็นประโยชน์ที่เกี่ยวกับภารกิจของกระทรวง
การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พร้อมนี้ได้แนบสำเนาหนังสือเดินทางและรูปถ่าย จำนวน 2 รูป ของอาสาสมัคร
ชาวต่างประเทศมาด้วยแล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

I hereby certify that (Name of Volunteer) Mr./Mrs./Miss
has been working for (Name of Organization)
more than 2 months. His/her work is related to missions of Ministry of Social Development and Human Security (MSDHS).
His/Her behavior will in no way threaten national security or conflict with Thai attitude and culture. Therefore, I assure to
follow up this volunteer to work beneficially in the field and concerned of MSDHS responsibilities. Enclosed herewith
please find copy of his/her passport and 2 photographs.

I hereby certify that the above statements are true in every respect.

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ (ผู้มีตำแหน่งสูงสุดในองค์การ)

Signature (.....) Head of Agency

(ลงชื่อ) อาสาสมัครชาวต่างประเทศ

Signature (.....) Volunteer

วันที่ (Date) เดือน (Month) พ.ศ. (Year)

ใบแจ้งการย้ายสถานที่อยู่ หรือสถานที่ทำงาน
และการลาออกของอาสาสมัครชาวต่างประเทศ
Report on the Change of Foreign Volunteer's Address,
Place of Work or Resignation

1. ชื่อผู้มีตำแหน่งสูงสุดในองค์การ นาย/นาง/นางสาว
Head of Agency Mr./Mrs./Miss
ตำแหน่ง ชื่อองค์การ
Position Name of Agency
สถานที่ตั้ง
Address

2. ชื่ออาสาสมัครชาวต่างประเทศ นาย/นาง/นางสาว
Name of Foreign Volunteer Mr./Mrs./Miss (first - middle - last)
อายุ ปี สัญชาติ เชื้อชาติ ตำแหน่ง
Age Years Nationality Race Position
สถานที่ปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
Place of Work From date Month Year

3. การเปลี่ยนแปลงสภาพของอาสาสมัครชาวต่างประเทศ Type of Change

- 3.1 ย้าย Move สถานที่อยู่อาศัย Home address
 สถานที่ปฏิบัติงาน Place of work

3.2 ลาออก Resign

จาก (From)
ไปอยู่ที่ (To)
ตั้งแต่วันที่ (From Date) เดือน (Month) พ.ศ. (Year)
สาเหตุที่เปลี่ยนแปลงที่อยู่อาศัย / สถานที่ปฏิบัติงาน หรือลาออกจากการปฏิบัติงาน
Reason of the change

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน (ผู้มีตำแหน่งสูงสุดในองค์การ)
Signature (.....) Reporter (Head of Agency)

ตำแหน่ง

Position

วันที่ เดือน พ.ศ.
Date Month Year

แบบรายงานการปฏิบัติงานของอาสาสมัครชาวต่างประเทศ

Passport No.

1. ชื่อ.....ชื่อกลาง.....นามสกุล.....
 อายุ..... ปี สัญชาติ..... ชื่อองค์กรที่สังกัดในต่างประเทศ.....
2. ชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงานในประเทศไทย.....
 หน้าที่ที่ปฏิบัติ.....
 สถานที่ที่ปฏิบัติ.....
3. สถานที่พัก : บ้านเลขที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....
 แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
4. ได้รับการตรวจลงตราวีซ่าให้อยู่ชั่วคราวในราชอาณาจักรครั้งสุดท้าย ตั้งแต่วันที่เดือน.....
 พ.ศ.ถึงวันที่เดือน.....พ.ศ.....
5. ในรอบสี่เดือน (ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.ถึงเดือน.....พ.ศ.)
 ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานให้แก่องค์กรที่สังกัด ดังนี้ คือ
- 5.1.....

 5.2.....

 5.3.....

 5.4.....

ลงชื่อ.....อาสาสมัคร
 (.....)

ลงชื่อ.....
 (.....)

ตำแหน่ง

(ผู้มีอำนาจสูงสุดในองค์กร)

Report on Foreign Volunteer's Work

Passport No.

1. Name of volunteer (Mr. /Mrs. /Miss).....(first - middle - last)
Age..... years Nationality.....

2. Name of the agency
Position held.....place of work.....

3. Present address.....

4. The most recent visa was granted from.....valid unit
(Day /month /year).....(Day /month /year)

5. In this quarter (from to.....)

I have performed the activities for the agency as follows: -

5.1.....

5.2.....

5.3.....

5.4.....

I certify that the information given above is true

Signature..... (Volunteer)
(.....)

Signature.....
(Mr. /Mrs. /Miss)

Position.....
(Head of the agency)

หนังสือรับรองการปฏิบัติงานของอาสาสมัครชาวต่างประเทศ

วันที่

ข้าพเจ้า (ชื่อคนรับรอง) นาย/นาง/นางสาว.....

อายุ ปี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ □- □□□□- □□□□□- □□- □

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด

เบอร์โทร ตำแหน่งในองค์กรเอกชน

ขอรับรองว่า (ชื่ออาสาสมัคร) นาย/นาง/นางสาว.....

อายุ ปี ถิ่นหนังสือเดินทางเลขที่ เป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานด้านสังคม

ที่ (ชื่อองค์กรเอกชน)..... ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ เบอร์โทร

จริง โดยอาสาสมัคร

ปฏิบัติงานให้กับ (ชื่อองค์กรเอกชน)

จำนวน ครั้งต่อสัปดาห์ ครั้งละ ชั่วโมง และขอรับรองว่าอาสาสมัครชาวต่างประเทศไม่ประพฤติตน

ในทางที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อศีลธรรมและวัฒนธรรมอันดีของประเทศไทย ข้าพเจ้าจึงขอความร่วมมือ

กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการออกหนังสือรับรองให้แก่อาสาสมัครชาวต่างประเทศรายดังกล่าว เพื่อพิจารณา

ขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว เป็นเวลา

เนื่องจากทำงานกับกลุ่มเป้าหมาย

และมีลักษณะงานที่สอดคล้องกับภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ประธานองค์กรเอกชน

(ลงชื่อ)

(.....)

อาสาสมัคร

ตราประทับสำคัญ