



# นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน **พส.**

## Human Rights Policy

**1**  ยึดมั่นในศักดิ์ศรีและความเสมอภาค

**2**  ส่งเสริมคุ้มครอง และเสริมพลัง

**3**  ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักนิติธรรม

**4**  สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่น  
ต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน

แรมรุ่ง วรรณ  
อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ



ประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ  
เรื่อง เจตนารมณ์ด้านการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน

กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ มีเจตนารมณ์ในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน โดยยึดหลักการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล รวมทั้งการนำหลักสิทธิมนุษยชนมาเป็นพื้นฐานในการพัฒนาองค์กรและบริหารงาน เพื่อให้ประชาชนผู้ใช้บริการได้รับการคุ้มครองและดูแลจากรัฐอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ให้มีความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน จึงได้ประกาศเจตนารมณ์ด้านการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้ยึดถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานด้วยการให้ความเคารพและปฏิบัติต่อกันตามหลักสิทธิมนุษยชน อย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม การให้เกียรติซึ่งกันและกัน และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ในเรื่องความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สีผิว เพศ อายุ ภาษา ศาสนา ชชาติกำเนิด ทรัพย์สิน ความเห็นทางการเมือง หรือความคิดเห็นอื่นใด

๒. สนับสนุน และส่งเสริมการดำเนินการใด ๆ เพื่อการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน

๓. ยึดมั่นในกฎหมาย หลักนิติธรรม และรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรม เพื่อป้องกันการกระทำอันอาจเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนของประชาชนผู้ใช้บริการ

๔. มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็น สะท้อนปัญหาในทุกเรื่อง รวมถึงประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน

๕. สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเลย เพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เป็น การละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหน้าที่ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ โดยจะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือแจ้งไปยังช่องทางที่กำหนดไว้

หากพบเห็นพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดที่กระทำการอันเป็นลักษณะการละเมิดสิทธิมนุษยชนสามารถแจ้งข้อมูล โดยผ่านช่องทาง ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริตกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ อาคารกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (ชั้น ๖) เลขที่ ๑๐๓๔ ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอฬานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๖๕๙ ๖๐๒๖ - ๗ หรือแจ้งผ่านเว็บไซต์ <https://dstdw.go.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวแรมรุ้ง วรวัธ)

อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

✓ **ข้อควรทำ**      **ไม่ควรทำ** ✗

**ในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน**

- 1. ปฏิบัติต่อทุกคนเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยก
- 2. สื่อสารด้วยวาจาสุภาพ ใช้สรรพนามตามเพศสภาพ
- 3. เคารพความแตกต่างและความหลากหลาย
- 4. สร้างบรรยากาศที่กล้าแสดงความคิดเห็น
- 5. ขอความยินยอมก่อนบันทึกภาพ/วิดีโอ
- 6. จัดลำดับความสำคัญตามความเร่งด่วน
- 7. สื่อสารภาษาที่เข้าใจง่ายและสนับสนุนจัดหาลำม
- 8. ให้ข้อมูลครบถ้วนเพื่อการตัดสินใจเอง
- 9. คำนึงถึงบาดแผลทางใจ

**1**  
**บริหารงาน**  
**และปฏิบัติงาน**  
ตามหลัก  
สิทธิมนุษยชน

- 1. เลือกปฏิบัติ
- 2. ใช้คำพูดตีตราหรือล้อเลียน
- 3. อดใจไปตัดสินหรือบังคับให้กลุ่มเป้าหมาย
- 4. เพิกเฉยต่อความไม่เป็นธรรม
- 5. ถ่ายภาพ-เผยแพร่ข้อมูลโดยไม่ยินยอม
- 6. เอื้อประโยชน์จากความสัมพันธ์ส่วนตัว
- 7. ช่มชู้ ตะคอกใช้อำนาจเหนือผู้อื่น
- 8. ตัดสินใจแทนโดยไม่ให้ข้อมูล/ความยินยอม
- 9. ใช้อำนาจเชิงทวงบุญคุณ

- 1. ให้ความรู้สิทธิด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย
- 2. พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านสิทธิมนุษยชน
- 3. บูรณาการสิทธิมนุษยชนในทุกขั้นตอนงาน
- 4. ทำงานร่วมภาคีเครือข่ายเพื่อคุ้มครองสิทธิ
- 5. มีช่องทางร้องเรียนที่ปลอดภัยและเป็นความลับ
- 6. เปิดโอกาสให้กลุ่มเป้าหมายร่วมออกแบบแนวทางช่วยเหลือ

**2**  
**สนับสนุน**  
**และส่งเสริม**  
เพื่อคุ้มครอง  
สิทธิมนุษยชน

- 1. ปิดบังหรือเลือกให้ข้อมูลสิทธิ
- 2. ใช้อคติส่วนตัวตัดสินวิถีชีวิตและอัตลักษณ์
- 3. ขัดขวาง/สร้างขั้นตอนที่ยุ่งยากในการเข้าถึงบริการ
- 4. ไม่รวมมือหรือสร้างความขัดแย้งกับภาคี
- 5. เพิกเฉยต่อข้อร้องเรียน / เปิดเผยผู้ร้องเรียน
- 6. ใช้อำนาจหน้าที่บังคับให้กลุ่มเป้าหมายยอมรับ

- 1. โปร่งใส ตรวจสอบได้ตามกฎหมาย
- 2. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA & Consent)
- 3. จัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทุกคนเข้าถึงได้
- 4. ให้ข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการอย่างครบถ้วน
- 5. แจ้งสิทธิและช่องทางร้องเรียนอย่างชัดเจน
- 6. ดูแลเจ้าหน้าที่ให้ได้รับสิทธิสวัสดิการและปราศจากการคุกคามทางเพศ

**3**  
**ยึดมั่นใน**  
**หลักนิติธรรม**

- 1. ใช้ดุลยพินิจโดยมิชอบ/เลือกบังคับใช้กฎหมาย
- 2. เปิดเผยข้อมูลประาะบางแก่ผู้ไม่เกี่ยวข้อง
- 3. จำกัดเสรีภาพเกินอำนาจกฎหมาย
- 4. เรียกรับผลประโยชน์/เอื้อพิเศษ
- 5. ช่มชู้หรือคุกคามผู้ร้องเรียน
- 6. ปล่อยปลละละเลยเมื่อพบเห็นผู้กระทำผิด

- 1. มีช่องทางรับฟังที่ปลอดภัยและเป็นความลับ
- 2. ผู้นำรับฟัง เคารพ และเป็นแบบอย่างด้านสิทธิ
- 3. จัดเวทีเรียนรู้สิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ
- 4. ยกย่องและเสริมพลังการทำงานเชิงสิทธิ
- 5. ดูแลสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย-สุขภาวะองค์กร (Work-Life Balance)

**4**  
**สร้าง**  
**วัฒนธรรม**  
**องค์กร**  
ที่เคารพ  
สิทธิมนุษยชน

- 1. ใช้อำนาจกลั่นแกล้งผู้สะท้อนปัญหา
- 2. เลือกปฏิบัติในการมอบหมายงาน/พิจารณาความดีความชอบ
- 3. ปล่อยข้อมูลเท็จทำลายศักดิ์ศรี
- 4. ใช้อำนาจกดดันให้ละเมิดสิทธิหรือจริยธรรม
- 5. สร้างบรรยากาศความกลัว บั่นทอนศักยภาพ

- 1. ไม่เพิกเฉย และตรวจสอบการถูกละเมิดสิทธิ
- 2. เฝ้าระวังสัญญาณการละเมิดสิทธิ
- 3. บันทึกวัน เวลา และเหตุการณ์การละเมิดสิทธิ
- 4. ให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้แจ้งเหตุ
- 5. ให้ข้อมูลและคำแนะนำแก่ผู้ถูกละเมิดสิทธิ

**5**  
**ไม่เพิกเฉยต่อ**  
**การละเมิด**  
**สิทธิมนุษยชน**

- 1. เพิกเฉยโดยคิดว่าเป็นเรื่องส่วนตัว
- 2. ทำลายพยานหรือปกปิดผู้กระทำผิด
- 3. ขัดขวางหรือบิดเบือนข้อเท็จจริง
- 4. กดดันให้ถอนร้องเรียน
- 5. ต่วนตัดสินด้วยความสนิทหรืออคติ

