



รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการ
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ตามกรอบการประเมินส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งจำแนกเป็น 2 องค์ประกอบ ได้แก่ การประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ 70 และองค์ประกอบที่ 2 การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ 30 โดยมีเกณฑ์การประเมินแบ่งเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับคุณภาพ ระดับมาตรฐาน (มาตรฐานขั้นสูง และมาตรฐานขั้นต้น) และระดับต้องปรับปรุง ซึ่งกำหนดให้ประเมินส่วนราชการปีละ 1 ครั้ง (รอบการประเมินตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 30 กันยายนของทุกปี)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง จะได้รับทราบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ผ่านมา ซึ่งผลการดำเนินงานในรายงานฉบับนี้ เกิดจากความร่วมมือในการดำเนินงานจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งจากผู้บริหารของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ รวมถึงหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคมที่เกี่ยวข้อง จึงขอขอบคุณไว้ ณ ที่นี้

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ก

สารบัญ

ข

➡ แผนผังความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติกับตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1

➡ ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2

➡ ผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3

องค์ประกอบที่ 1 การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)

4

ตัวชี้วัดที่ 1 ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชน
ตลอดช่วงชีวิต

4

ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความสำเร็จในการช่วยเหลือประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพัฒนา
คุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน

6

ตัวชี้วัดที่ 3 ความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครพัฒนาสังคมและ
ความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ในการปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบ
ปัญหาทางสังคม

8

ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัว
หรือชุมชน

11

ตัวชี้วัดที่ 5 ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคม
สร้างตนเอง (BCG Model)

16

องค์ประกอบที่ 2 การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)

18

ตัวชี้วัดที่ 6 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล

18

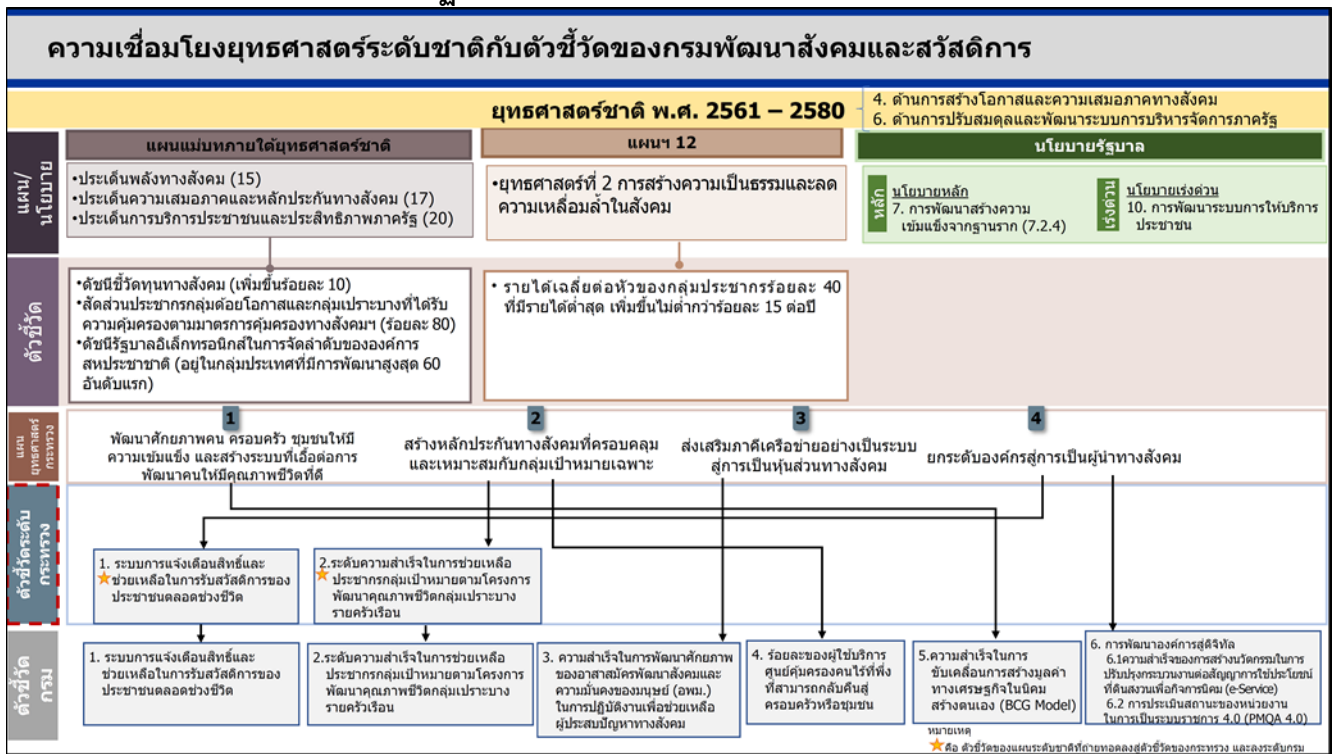
6.1 ความสำเร็จของการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการต่อ
สัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม (e-Service)

18

6.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0
(PMQA 4.0)

21

แผนผังความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติกับตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



**ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

ลำดับที่	ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ตัวชี้วัดระดับ		ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ / แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ / แผน 12 /แผนการปฏิรูปประเทศ/ นโยบายรัฐบาล/อื่น ๆ
			กระทรวง	กรม	
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 70)					
1	ระบบการแจ้งเตือนสิทธิ์และช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต	25	/		- งานบริการ Agenda ตามมติ ค.ร.ม. เมื่อวันที่ 3 ส.ค. 2564 - KPI Basket
2	ระดับความสำเร็จในการช่วยเหลือประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน	15	/		- แผนแม่บทฯ ประเด็นความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม (17) - แผนฯ 12 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม - KPI Basket
3	ความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ในการปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม	10		/	- แผนแม่บทฯ ประเด็นพลังทางสังคม (15) - นโยบายรัฐบาล (นโยบายหลักที่ 7) การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก (7.2.4 สร้างพลังในชุมชน) - นโยบาย รมว. พม.
4	ร้อยละของผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือชุมชน	10		/	- แผนแม่บทฯ ประเด็นความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม (17) - แผนฯ 12 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
5	ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง (BCG Model)	10		/	- นโยบายรัฐบาล
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) (ร้อยละ 30)					
6	การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล 6.1 ความสำเร็จของการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการต่อสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม (e-Service)	15		/	- แผนแม่บทฯ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (20) - นโยบายรัฐบาล (นโยบายเร่งด่วนที่ 10) การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน - งานบริการ Agenda ตามมติ ค.ร.ม. เมื่อวันที่ 3 ส.ค. 2564
	6.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	15		/	- แผนแม่บทฯ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (20) - มติ ค.ร.ม. เมื่อวันที่ 1 พ.ค. 2561

ผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



รายงานการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

Performance Base	Potential Base	คะแนนรวม	สรุปผลการประเมิน
70.00 คะแนน	30.00 คะแนน	100.00 คะแนน	 ระดับคุณภาพ

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก	เป้าหมาย			ผลการดำเนินงาน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
		ขั้นต้น (50)	มาตรฐาน (75)	ขั้นสูง (100)			
องค์ประกอบที่ 1 การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 70)							
1. ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต	25	14 (งานบริการ)	16 (งานบริการ)	19 (งานบริการ)	19 (งานบริการ)	100.00	25.00
2. ระดับความสำเร็จในการช่วยเหลือประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน	15	1 (ผลผลิต)	2 (ผลผลิต)	3 (ผลผลิต)	3 (ผลผลิต)	100.00	15.00
3. ความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ในการปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม	10	1 (ผลผลิต)	2 (ผลผลิต)	3 (ผลผลิต)	3 (ผลผลิต)	100.00	10.00
4. ร้อยละของผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือชุมชน	10	50.01 (ร้อยละ)	50.78 (ร้อยละ)	51.55 (ร้อยละ)	52.93 (ร้อยละ)	100.00	10.00
5. ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง (BCG Model)	10	1 (ผลผลิต)	3 (ผลผลิต)	4 (ผลผลิต)	4 (ผลผลิต)	100.00	10.00
องค์ประกอบที่ 2 การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) (ร้อยละ 30)							
6. การพัฒนาองค์กรผู้จัดตั้ง : ความสำเร็จของการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการต่อสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม	15	1 (ผลผลิต)	1 (ผลผลิต)	1 (ผลผลิต)	3 (ผลผลิต)	100.00	15.00
7. การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	15	380.00 (คะแนน)	426.86 (คะแนน)	435.40 (คะแนน)	449.83 (คะแนน)	100.00	15.00
น้ำหนักรวม	100					คะแนนรวม	100.00

หมายเหตุ : * หมายถึง มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัด, ** หมายถึง ปรับลดคะแนนคุณภาพหรือเงื่อนไข



(นางสาวอ้อนฟ้า เวชชาชีวะ)

เลขาราชการ ก.พ.ร.

ผู้ประเมิน

วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

คำอธิบาย : เกณฑ์การประเมิน

 หมายถึง ระดับคุณภาพ

 หมายถึง ระดับมาตรฐานขั้นสูง

 หมายถึง ระดับมาตรฐานขั้นต้น

 หมายถึง ระดับต้องปรับปรุง

มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง 90.00 - 100.00 คะแนน

มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง 75.00 - 89.99 คะแนน

มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง 60.00 - 74.99 คะแนน

มีคะแนนผลการดำเนินงานต่ำกว่า 60.00 คะแนน

องค์ประกอบที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพผลการดำเนินงาน (Performance Base)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)				
ชื่อตัวชี้วัด : 1. ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวจรรุวรรณ เชิงชาญวิทย์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอารีย์ ควรสำโรง หัวหน้ากลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน		
โทรศัพท์ : 0 2659 6226		โทรศัพท์ : 0 2659 6228		
คำอธิบาย :				
- ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต เป็นการวัดความสำเร็จในการขับเคลื่อนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ใน 12 งานบริการสำคัญของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2564 โดยมีหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบคือ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ - ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต หมายถึง ระบบบริการที่ช่วยให้ประชาชนได้รับทราบเกี่ยวกับสิทธิที่พึงได้รับการแจ้งเตือน และเป็นช่องทางที่อำนวยความสะดวกในการขอรับสิทธิสวัสดิการต่าง ๆ ตั้งแต่การแจ้งเตือน การยื่นเรื่อง จนกระทั่งได้รับสิทธิ เช่น การแจ้งสิทธิการได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การขอเงินกองทุนผู้สูงอายุ การลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การขอเงินกองทุนผู้สูงอายุ การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด การขอบัตรประจำตัวคนพิการ การขอเงินสงเคราะห์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ การขอกู้ยืมเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ - เป้าหมายการพัฒนาบริการ : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรมฯ มีเป้าหมายในการพัฒนาระบบแจ้งเตือนสิทธิและยื่นขอรับสวัสดิการประชาชนตลอดช่วงชีวิต ที่เชื่อมโยงผ่านระบบ Citizen Portal จำนวน 4 บริการ ได้แก่ 1) เงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและคนไร้ที่พึ่ง 2) เงินสงเคราะห์ผู้ติดเชื้อเอดส์และครอบครัว 3) เงินสงเคราะห์ด้านเงินทุนประกอบอาชีพแก่ผู้ติดเชื้อเอดส์และผู้ได้รับผลกระทบจากปัญหาเอดส์ และ 4) เงินสงเคราะห์คนไทยตกทุกข์ได้ยากในประเทศให้กลับภูมิลำเนาเดิม - ทั้งนี้ เงินสงเคราะห์คนไทยตกทุกข์ได้ยากในประเทศให้กลับภูมิลำเนาเดิม จะพัฒนาให้สามารถรับสิทธิผ่านระบบ citizen portal เท่านั้น โดยไม่ต้องยื่นขอสิทธิ และการแจ้งเตือนสิทธิและสถานะการบริการ เนื่องจากการให้ความช่วยเหลือแบบเร่งด่วนที่จะได้รับความช่วยเหลือภายใน 1 วัน				
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน
ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต	ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและยื่นขอรับสวัสดิการประชาชนตลอดช่วงชีวิตของหน่วยงานมีการเชื่อมโยงบนระบบ citizen portal จำนวน 14 งานบริการ	ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและยื่นขอรับสวัสดิการประชาชนตลอดช่วงชีวิตของหน่วยงานมีการเชื่อมโยงบนระบบ citizen portal จำนวน 16 งานบริการ	ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและยื่นขอรับสวัสดิการประชาชนตลอดช่วงชีวิตของหน่วยงานมีการเชื่อมโยงบนระบบ citizen portal จำนวน 19 งานบริการ	มีการเชื่อมโยง 19 งานบริการบนระบบ citizen portal และสามารถแจ้งเตือนสถานะการขอรับบริการแก่ประชาชนผ่านระบบได้

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ: 1) จัดทำกรอบแนวทางขับเคลื่อนระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2565-2567) 2) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต พ.ศ. 2565 3) จัดทำพิมพ์เขียวงานบริการ พม. (Service Blueprint) 4) มีการเชื่อมโยง 19 งานบริการบนระบบ citizen portal และสามารถแจ้งเตือนสถานะการขอรับบริการแก่ประชาชนผ่านระบบได้
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ความร่วมมือของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (สปร.) ซึ่งเป็นผู้พัฒนาและดูแลระบบ citizen portal
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -
หลักฐานอ้างอิง : 1) กรอบแนวทางขับเคลื่อนระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2565-2567) 2) แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต พ.ศ. 2565 3) พิมพ์เขียวงานบริการ พม. (Service Blueprint) 4) รายงานผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิตตามเป้าหมายในปี พ.ศ. 2565 5) ระบบ citizen portal

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

ชื่อตัวชี้วัด : 2. ระดับความสำเร็จในการช่วยเหลือประชากรกลุ่มเปราะบางตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นายณพนธ์ ปันตา เลขาธิการกรม 2. นายอุเทน ชนะกุล ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต 3. นางสาวสมพรทิพย์ สุขวโรดม ผู้อำนวยการกองพัฒนาสังคมกลุ่มเป้าหมายพิเศษ	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางวันทนา ชนะกุล สถาบันการพัฒนาความรู้ด้านการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ 2. นายพงษ์ศักดิ์ นาคศรีจันทร์ หัวหน้ากลุ่มมาตรการและกลไก กคส. 3. นางสาวนฤมล บุญศรี หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผนงาน กพพ.
โทรศัพท์ : 0 2659 6315, 0 2659 6167, 0 2306 8869	โทรศัพท์ : 0 3273 7337 ต่อ 11, 0 2659 6144, 0 2354 3988

คำอธิบาย :

- **ครัวเรือนเปราะบาง** หมายถึง ครัวเรือนตามระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (Thai People Map and Analytics Platform : TPMAP) ที่มีรายได้เฉลี่ยต่อคนต่อปีไม่เกิน 100,000 บาท และสมาชิกในครัวเรือนอยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ต้องการได้รับความช่วยเหลือจากสมาชิกในครอบครัว เช่น ครอบครัวยากจนที่มีเด็กเล็ก แม่เลี้ยงเดี่ยว ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยติดเตียง มีปัญหาที่อยู่อาศัย แบ่งเป็น 3 ระดับ
 - ระดับ 1 ครัวเรือนที่มีรายได้น้อย และมีปัญหาที่อยู่อาศัย
 - ระดับ 2 ครัวเรือนที่มีรายได้น้อย และมีบุคคลที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง จำนวน 1 – 2 คน (อาทิ เด็กเล็ก ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยติดเตียง เป็นต้น)
 - ระดับ 3 ครัวเรือนที่มีรายได้น้อย และมีบุคคลที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง จำนวนมากกว่า 2 คน
- **คุณภาพชีวิต** หมายถึง ครัวเรือนเปราะบางสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ตามความจำเป็นขั้นพื้นฐาน และสามารถพึ่งพาตนเองได้ใน 5 มิติ ดังนี้ 1) มิติด้านสุขภาพ 2) มิติด้านความเป็นอยู่ 3) มิติด้านการศึกษา 4) มิติด้านรายได้ และ 5) มิติด้านการเข้าถึงบริการภาครัฐ
- **ความสำเร็จในการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน** หมายถึง จำนวนครัวเรือนเปราะบางได้รับความช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิต ครบตามเป้าหมายที่กำหนด
- **เป้าหมายครัวเรือนเปราะบาง** หมายถึง จำนวนครัวเรือนเปราะบางซึ่งทับซ้อนกับครัวเรือนยากจนตาม TPMAP จำนวน 42,665 ครัวเรือน
- **การกรองข้อมูล** หมายถึง การคัดกรองครัวเรือนเปราะบางจากระบบ TPMAP จำนวน 4.1 ล้านครัวเรือน
- **การให้ความช่วยเหลือครัวเรือนเปราะบาง** หมายถึง หน่วยงานสังกัดกระทรวง พม. และภาคีเครือข่ายจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตและช่วยเหลือครัวเรือนเปราะบาง
- **แหล่งที่มา :** ข้อมูลจากระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (Thai People Map and Analytics Platform : TPMAP) ของ สศช.

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน
ระดับความสำเร็จในการช่วยเหลือประชากรกลุ่มเปราะบางตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน	มีการกรองข้อมูล 4.1 ล้านครัวเรือน เพื่อให้ได้ฐานข้อมูลครัวเรือนเปราะบาง	ครัวเรือนเปราะบางได้รับความช่วยเหลือจำนวน 42,665 ครัวเรือน	ครัวเรือนเปราะบางได้รับความช่วยเหลือเพิ่มขึ้นร้อยละ 20 จากเป้าหมายมาตรฐาน คิดเป็น 51,198 ครัวเรือน	- มีการกรองข้อมูลครัวเรือนเปราะบาง 4.1 ล้านครัวเรือน - ครัวเรือนเปราะบางได้รับความช่วยเหลือ จำนวน 546,140 ครัวเรือน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ: 1) การกรองข้อมูล 4.1 ล้านครัวเรือน เพื่อให้ได้ฐานข้อมูลครัวเรือนเปราะบาง 2) การลงพื้นที่เยี่ยมบ้าน และจัดเก็บข้อมูลโดยใช้สมุดพกครอบครัว 3) การวิเคราะห์สภาพปัญหา และความจำเป็นของครัวเรือนเปราะบาง 4) การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตรายครัวเรือน (ระยะเร่งด่วน ระยะกลาง และระยะยาว) 5) หน่วยงานสังกัดกระทรวง พม. และภาคีเครือข่ายจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตและช่วยเหลือครัวเรือนเปราะบาง 6) การติดตามประเมินผลครัวเรือนเปราะบางที่ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตรายครัวเรือน 7) การรายงานผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตครัวเรือนเปราะบางต่อผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และศูนย์อำนวยการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจังหวัด (ศจพ.จ.)
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ความร่วมมือของเครือข่ายในพื้นที่ ได้แก่ อพม. อบท. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน รพ.สต. ผู้นำชุมชน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : จากการปฏิบัติงานลงพื้นที่ พบว่า ครัวเรือนเปราะบางที่มีอยู่ในระบบ TPMAF จำนวนมาก ไม่เข้าหลักเกณฑ์การเป็นครัวเรือนเปราะบาง
หลักฐานอ้างอิง : 1) สมุดพกครอบครัว 2) ระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (Thai People Map and Analytics Platform : TPMAF)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

ชื่อตัวชี้วัด : 3. ความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ในการปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสุริชาติ จงจิตต์ ผู้อำนวยการกองกิจการอาสาสมัครและ ภาคประชาสังคม	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายกาญจนภาส พรหมรัตน์ลิขิต หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมกิจการอาสาสมัคร และเครือข่าย กองกิจการอาสาสมัครและภาคประชาสังคม
โทรศัพท์ : 0 2659 6155	โทรศัพท์ : 0 2659 6394

คำอธิบาย :

- เป็นการวัดประสิทธิภาพของภารกิจด้านการเสริมพลังทางสังคมให้แก่ภาคีเครือข่าย เพื่อการมีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการและพัฒนาสังคม ด้วยการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของ อพม. ให้สามารถช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมในพื้นที่ได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง
- **อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.)** หมายถึง บุคคลที่ทำประโยชน์เพื่อสังคมด้วยความสมัครใจ ได้แก่ อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (อพม.จังหวัด) อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์กรุงเทพมหานคร (อพม. กรุงเทพมหานคร) และ อพม. อื่น ๆ ตามที่กระทรวงมีประกาศกำหนด โดยผู้ที่จะเป็น อพม. ได้ต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และจะได้รับบัตร อพม. บัตรประจำตัว อพม. และขึ้นทะเบียนเป็น อพม.
- **กระบวนการเข้าสู่การเป็น อพม. มีดังนี้**
 - 1) การสมัครเพื่อเป็น อพม. : กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติในพื้นที่ กรุงเทพมหานครให้เข้ารับการฝึกอบรม และสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติในจังหวัดให้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ
 - 2) การพัฒนาศักยภาพ อพม. มี 3 วิธี 1) ผู้สมัคร อพม. เข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 1 วัน เพื่อพัฒนาทักษะและเทคนิคในการปฏิบัติงานของ อพม. ทั้งนี้ ต้องเรียนในระบบเรียนรู้ด้วยตนเอง อพม. (E-Learning) จำนวน 5 บทเรียน ประกอบด้วย (1) เรื่องสถานการณ์ทางสังคม (2) เรื่องแนวคิดและอุดมการณ์ อพม. (3) เรื่องกฎหมายและสิทธิประชาชน (4) เรื่องแนวทางการพัฒนาสังคม (5) เรื่องการจัดสวัสดิการสังคมและชุมชน โดยต้องได้คะแนนการประเมินบทเรียนออนไลน์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และจะได้รับประกาศนียบัตร ขึ้นทะเบียน และออกบัตร อพม. 2) ผู้สมัคร อพม. เรียนผ่านระบบเรียนรู้ด้วยตนเอง อพม. (E-Learning) จำนวน 10 บทเรียน ประกอบด้วย (1) เรื่องสถานการณ์ทางสังคม (2) เรื่องแนวคิดและอุดมการณ์ อพม. (3) เรื่องกฎหมายและสิทธิประชาชน (4) เรื่องแนวทางการพัฒนาสังคม (5) เรื่องการจัดสวัสดิการสังคมและชุมชน (6) เรื่องการศึกษาและวิเคราะห์ชุมชน (7) เรื่องเทคนิคการเฝ้าระวังและเตือนภัยทางสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (8) เรื่องการสร้างเครือข่ายขับเคลื่อนงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (9) เรื่องการจัดทำแผนงาน/โครงการ และ (10) เรื่องเทคนิคการถอดบทเรียนการทำงานของ อพม. และการเขียนรายงาน โดยต้องได้คะแนนการประเมินบทเรียนออนไลน์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และจะได้รับประกาศนียบัตร ขึ้นทะเบียน และออกบัตร อพม. และ 3) ผู้สมัคร อพม. พัฒนาศักยภาพด้วยการปฏิบัติงานจริง (Onsthesjobstraining) โดยการเรียนรู้การปฏิบัติงานจริงร่วมกับ อพม. พี่เลี้ยง ประกอบด้วย 3 กิจกรรม ได้แก่ (1) การลงพื้นที่สำรวจข้อมูล/เยี่ยมบ้านกลุ่มเป้าหมาย (2) การให้คำปรึกษา/วิเคราะห์ผลการเยี่ยมบ้านกลุ่มเป้าหมาย และ (3) การรณรงค์ประชาสัมพันธ์สิทธิสวัสดิการของรัฐ ภารกิจของกระทรวง พม. ให้ประชาชนในพื้นที่รับทราบและสามารถเข้าถึงสวัสดิการได้ ทั้งนี้ผู้เข้ารับการพัฒนาศักยภาพต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 และจะได้รับประกาศนียบัตร ขึ้นทะเบียน และออกบัตร อพม.
- **ผู้ประสบปัญหาทางสังคม** หมายถึง คราวเรือนเปราะบางหรือประชาชนที่เข้ามาใช้บริการที่ศูนย์ประสานงาน อพม. หรือ อพม. ลงพื้นที่ให้บริการในชุมชนหรือได้รับการประสานหรือส่งต่อจากหน่วยงานต่าง ๆ
- **บริการ** หมายถึง การค้นหา/สำรวจกลุ่มเป้าหมาย การคัดกรองกลุ่มเป้าหมาย การให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น การประสานส่งต่อ การติดตามประเมิน และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ให้ความรู้ข้อมูลข่าวสารด้านการพัฒนาสังคมและส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิของประชาชนกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจของกระทรวง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมาย มาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน
ความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ในการปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม	แผนการพัฒนาศักยภาพ อพม. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับ ความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ	รายงานผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาศักยภาพ อพม. ตามแผนร้อยละ 100 และผลการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม	รายงานการประเมินศักยภาพ อพม. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอเพื่อพัฒนากลไกและวิธีการทำงานในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ อพม. ระยะต่อไป เสนอหัวหน้าส่วนราชการ	- แผนการพัฒนาศักยภาพ อพม. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับ ความเห็นชอบจากอธิบดี เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2564 - ดำเนินการตามแผนการพัฒนาศักยภาพ อพม. ได้ร้อยละ 100 และมีผล การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม จำนวน 714,158 ราย - รายงานผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาศักยภาพ อพม. การประเมินศักยภาพ อพม. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอเพื่อพัฒนากลไกและวิธีการทำงานในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ อพม. ระยะต่อไป ได้รับความเห็นชอบจากอธิบดี เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

1) การเสริมสร้างสมรรถนะ อพม. ให้มีความรู้ความเข้าใจตามภารกิจของ พม. ได้แก่

- กิจกรรมการอบรม อพม. ใหม่ระดับจังหวัดและกรุงเทพมหานคร โดยผู้สนใจงานอาสาสมัครแจ้งความประสงค์สมัครเป็นอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (ส่วนภูมิภาค) หรือกองกิจการอาสาสมัครและภาคประชาสังคม (กรุงเทพมหานคร) ซึ่งมีรูปแบบการอบรมดังนี้ (1) ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 1 วัน และชมคลิป 5 บทเรียน (2) เรียนผ่านระบบเรียนรู้ด้วยตนเอง อพม. (E-Learning) จำนวน 10 บทเรียน (3) พัฒนาศักยภาพด้วยการปฏิบัติงานจริง (On the job training)

- กิจกรรมการอบรมพัฒนาศักยภาพ อพม. โดยการส่งเสริมบทบาท อพม. เพื่อให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนผู้มีจิตอาสาที่สนใจเข้ามาเป็นอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้มีความรู้ไปช่วยเหลือดูแลประชาชนผู้อยู่ในสภาวะยากลำบากในระดับพื้นที่และมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ได้แก่ กลุ่มเด็ก สตรีผู้สูงอายุ คนพิการ กลุ่มคนไร้ที่พึ่ง และคนขอทาน

2) การสร้างเสริมขวัญกำลังใจที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานของ อพม. ได้แก่

- กิจกรรมการเบิกจ่ายค่าตอบแทน อพม. กทม. และส่วนภูมิภาค ได้แก่ ค่าตอบแทนในการสำรวจข้อมูล ค่าพาหนะในการ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)
ติดต่อประสานงาน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดประชุม ขอจัดทำเลื่อมีตราสัญลักษณ์ อพม. ค่าจัดทำเข็มสัญลักษณ์ อพม. - กิจกรรมการพิจารณาคัดเลือก อพม. ดีเด่นและ อพม. ดีเด่นพิเศษ เพื่อยกย่องและประกาศเกียรติคุณ อพม. ที่ปฏิบัติงานดีเด่นและดีเด่นพิเศษเพื่อเป็นต้นแบบในการร่วมรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนการเสริมพลัง อพม. ในการดำเนินงานกับกลุ่มเป้าหมาย
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1) นโยบายของผู้บริหารระดับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ 2) การประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนจิตอาสาสมัครเป็น อพม. 3) การสนับสนุนค่าตอบแทน อพม. 4) การยกย่องเชิดชูเกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของ อพม.
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การพัฒนาศักยภาพ อพม. โดยผู้ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพส่วนใหญ่เป็นกลุ่มเป้าหมายเดิมซึ่งเป็น อพม. ประธานจังหวัด โดยมีความรู้ความเชี่ยวชาญในหลากหลายด้านแล้ว ส่งผลให้ อพม. ในระดับอำเภอและตำบล ไม่ได้ได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อช่วยเหลือดูแลกลุ่มเป้าหมายของกระทรวงฯ ให้ครอบคลุมในทุกพื้นที่
หลักฐานอ้างอิง : 1) แผนการพัฒนาศักยภาพของ อพม. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 2) รายงานผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาศักยภาพ อพม. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประกอบด้วยผลการประเมินศักยภาพ อพม. การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอเพื่อพัฒนากลไกและวิธีการทำงานในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ อพม. ระยะเวลาต่อไป

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

ชื่อตัวชี้วัด : 4. ร้อยละของผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือชุมชน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

นางสาวณัฐดา ธาริพฤกษ์ หัวหน้ากลุ่มการคุ้มครอง
และพิทักษ์สิทธิ กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้าง
คุณภาพชีวิต

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

นายธนพนธ์ คำข้า
นางสาวธิดิยา ชันทอง
กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

โทรศัพท์ : 0 2659 6135

โทรศัพท์ : 0 2659 6356

คำอธิบาย :

- **ผู้ให้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง** หมายถึง คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และผู้ป่วยจิตเวชตามพระราชบัญญัติสุขภาพจิต ที่ใช้บริการของศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง โดยกรณีคนไร้ที่พึ่งตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. 2557 ได้แก่ คนไร้ที่พึ่ง ที่ขอรับความคุ้มครอง (มาตรา 19) และคนไร้ที่พึ่งที่เจ้าหน้าที่พบเห็นหรือได้รับแจ้งหรือหน่วยงานอื่นนำส่ง (มาตรา 20 และมาตรา 22) ทั้งนี้ ไม่นับรวมกลุ่มเป้าหมายซึ่งมีกฎหมายเฉพาะให้การคุ้มครองอยู่แล้ว (มาตรา 23) ดังนั้น คนไร้ที่พึ่งโดยรวมประกอบด้วย บุคคลสัญชาติไทยที่มีความยากลำบากในการดำรงชีพเนื่องจากเหตุหัวหน้าครอบครัวหรือบุคคลที่เป็นหลักในครอบครัวตาย ทอดทิ้ง สาส์มหรือต้องโทษจำคุก ประสบอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยร้ายแรงจนไม่สามารถประกอบอาชีพได้ ไม่สามารถดูแลครอบครัวได้ด้วย เหตุอื่นใด คนเร่ร่อน บุคคลซึ่งอาศัยที่สาธารณะเป็นที่พักนอนชั่วคราว บุคคลที่มีสถานะทางทะเบียนราษฎรแต่ยังไร้สัญชาติ และ บุคคลไม่มีสถานะทางทะเบียนราษฎร

- **สามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือชุมชน** หมายถึง ผู้ใช้บริการที่สามารถกลับสู่ครอบครัวหรือชุมชน ซึ่งมีผู้ดูแลอุปการะ ไม่ถูกส่งเข้าสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งโดยมีการให้ความช่วยเหลือคือ มีกระบวนการสอบข้อเท็จจริง การให้ความช่วยเหลือคุ้มครอง เบื้องต้น (ปัจจัยสี่ การรักษาพยาบาล ติดตามญาติ) และประสานส่งกลับครอบครัวหรือจัดหาสถานประกอบการที่ผู้ให้บริการ สามารถพักอาศัยอยู่กับนายจ้างได้เลย

- **ขอบเขตการประเมิน** จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่นำมาประเมิน คือ ผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง 77 แห่ง ทั่วประเทศ ซึ่งได้รับการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น การประเมินและวางแผนการพัฒนารายบุคคล การพัฒนาศักยภาพ การติดตามครอบครัว และเตรียมความพร้อม นำไปสู่การประสานส่งต่อ

- **สูตรการคำนวณ**

$$\frac{\text{จำนวนผู้ให้บริการที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือชุมชน}}{\text{จำนวนผู้ให้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง}} \times 100$$

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			การเปลี่ยนแปลง (%)	
	2563	2564	2565	2564	2565
ร้อยละของผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครอง คนไร้ที่พึ่งที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือ ชุมชน	ร้อยละ 71.41	ร้อยละ 50.01	ร้อยละ 52.93	-21.40	+2.92

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

ตารางแสดงจำนวนผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัว					
ชื่อหน่วยงาน	จำนวนผู้ใช้บริการ	จำนวนผู้ใช้บริการที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัว			
	(ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565)	กลับคืนสู่ครอบครัว / ญาติลำเนา	เข้าทำงานสถานประกอบการ	รวม	ร้อยละ
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดกรุงเทพมหานคร	241	59	14	73	30.3
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดกระบี่	4	3	0	3	75.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดกาญจนบุรี	5	4	0	4	80.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดกาฬสินธุ์	11	1	0	1	9.1
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดกำแพงเพชร	27	11	0	11	40.7
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดขอนแก่น	29	7	5	12	41.4
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดจันทบุรี	78	48	0	48	61.5
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดฉะเชิงเทรา	143	82	6	88	61.5
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดชลบุรี	76	48	0	48	63.2
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดชัยนาท	41	22	0	22	53.7
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดชัยภูมิ	34	23	0	23	67.6
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดชุมพร	55	35	0	35	63.6
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดเชียงราย	31	17	0	17	54.8
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดเชียงใหม่	48	7	0	7	14.6
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดตรัง	3	3	0	3	100.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดตราด	24	16	0	16	66.7
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดตาก	3	1	0	1	33.3

ตารางแสดงจำนวนผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัว					
ชื่อหน่วยงาน	จำนวนผู้ใช้บริการ	จำนวนผู้ใช้บริการที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัว			
	(ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565)	กลับคืนสู่ครอบครัว / ญาติลำเนา	เข้าทำงานสถานประกอบการ	รวม	ร้อยละ
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนครนายก	37	22	3	25	67.6
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนครปฐม	49	25	6	31	63.3
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนครพนม	5	5	0	5	100.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนครราชสีมา	49	26	2	28	57.1
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนครศรีธรรมราช	27	17	1	18	66.7
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนครสวรรค์	55	22	6	28	50.9
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนันทบุรี	40	12	0	12	30.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนราธิวาส	39	19	0	19	48.7
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดน่าน	15	10	0	10	66.7
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดบึงกาฬ	8	3	0	3	37.5
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดบุรีรัมย์	21	6	0	6	28.6
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดบึงกาฬ	60	20	0	20	33.3
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	27	13	0	13	48.1
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดปราจีนบุรี	20	10	1	11	55.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดปัตตานี	7	4	0	4	57.1
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	59	34	0	34	57.6
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดพังงา	16	6	0	6	37.5
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดพิจิตร	3	2	0	2	66.7
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดพิษณุโลก	16	13	0	13	81.3
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดพิษณุโลก	45	19	0	19	42.2

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

ตารางแสดงจำนวนผู้ให้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัว					
ชื่อหน่วยงาน	จำนวนผู้ให้บริการ	จำนวนผู้ให้บริการที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัว			
	(ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565)	กลับคืนสู่ครอบครัว / ญาติลำเนา	เข้าทำงานสถานประกอบการ	รวม	ร้อยละ
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดเพชรบุรี	40	20	0	20	50.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดเพชรบูรณ์	2	0	0	0	0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดแพร่	21	10	1	11	52.4
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดพะเยา	10	7	1	8	80.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดภูเก็ต	50	25	1	26	52.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดมหาสารคาม	11	5	0	5	45.5
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดมุกดาหาร	0	0	0	0	0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดแม่ฮ่องสอน	8	6	0	6	75.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดยะลา	11	6	0	6	54.5
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดยโสธร	17	13	0	13	76.5
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดร้อยเอ็ด	0	0	0	0	0.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดระนอง	1	1	0	1	0.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดระยอง	51	25	12	37	72.5
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดราชบุรี	36	25	0	25	69.4
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดลพบุรี	32	21	0	21	65.6
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดลำปาง	31	7	0	7	22.6
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดลำพูน	14	9	0	9	64.3
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดเลย	22	14	0	14	63.6
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดศรีสะเกษ	11	6	0	6	54.5
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสกลนคร	28	8	1	9	32.1
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสงขลา	36	17	1	18	50.0

ตารางแสดงจำนวนผู้ให้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัว					
ชื่อหน่วยงาน	จำนวนผู้ให้บริการ	จำนวนผู้ให้บริการที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัว			
	(ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565)	กลับคืนสู่ครอบครัว / ญาติลำเนา	เข้าทำงานสถานประกอบการ	รวม	ร้อยละ
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสตูล	13	11	0	11	84.6
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสมุทรปราการ	26	17	2	19	73.1
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสมุทรสงคราม	24	15	0	15	62.5
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสมุทรสาคร	15	6	6	12	80.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสระแก้ว	28	18	0	18	64.3
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสระบุรี	33	17	4	21	63.6
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสิงห์บุรี	17	11	4	15	88.2
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสุโขทัย	14	8	0	8	57.1
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสุพรรณบุรี	25	11	0	11	44.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสุราษฎร์ธานี	25	15	1	16	64.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสุรินทร์	4	1	0	1	25.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดหนองคาย	6	6	0	6	100.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดหนองบัวลำภู	7	6	0	6	85.7
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดอ่างทอง	20	13	0	13	65.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดอุดรธานี	20	2	0	2	10.0
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดอุทัยธานี	24	17	0	17	70.8
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดอุตรดิตถ์	40	23	0	23	57.5
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดอุบลราชธานี	49	28	0	28	57.1
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดอำนาจเจริญ	0	0	0	0	0
รวม	2273	1125	78	1203	52.93

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

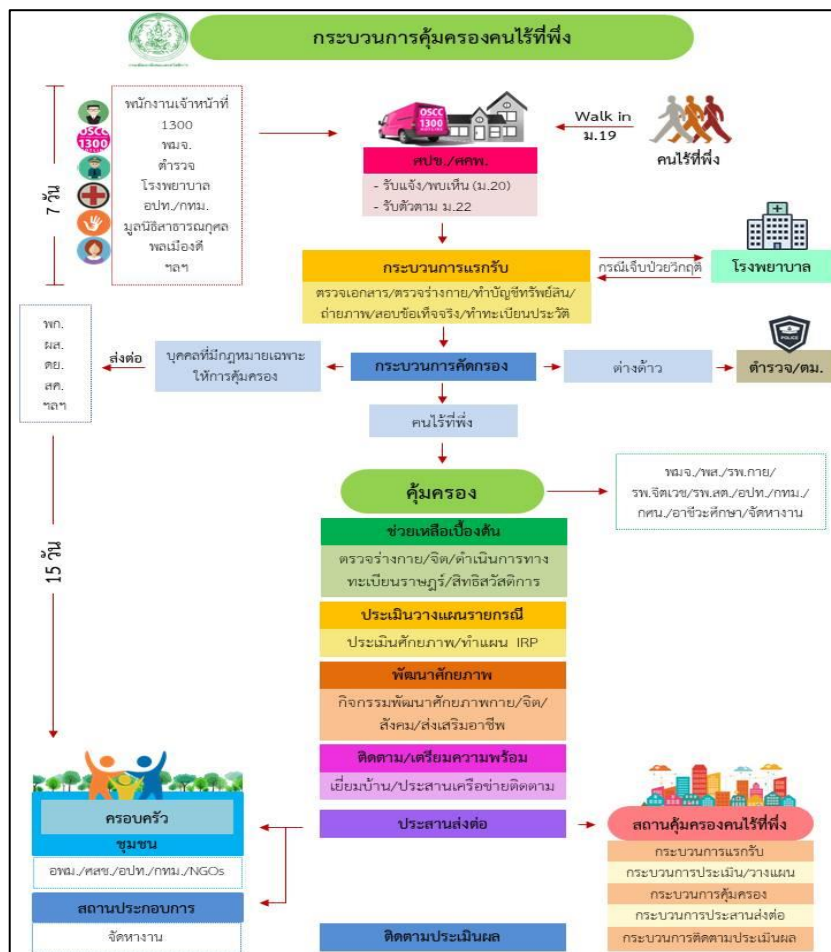
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมาย มาตรฐาน (75)	เป้าหมายชั้น สูง (100)	ผลการ ดำเนินงาน
ร้อยละของผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือชุมชน	ร้อยละ 50.01	ร้อยละ 50.79	ร้อยละ 51.55	ร้อยละ 52.93

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

กระบวนการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง มีดังนี้

- 1) กระบวนการแรกเริ่ม คัดกรอง ดำเนินการคัดกรอง ตรวจสอบเอกสาร ได้แก่ หนังสือนำส่ง บัตรประชาชน หนังสือยินยอมเข้ารับบริการ เอกสารประวัติ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ตรวจสอบร่างกาย ทำบัญชีทรัพย์สิน ถ่ายภาพ และทำทะเบียนประวัติ
- 2) กระบวนการคุ้มครอง ช่วยเหลือเบื้องต้น ตรวจสอบร่างกาย/จิต/ดำเนินการทางทะเบียนราษฎร/สิทธิสวัสดิการ ประเมินศักยภาพ ผู้ใช้บริการ พัฒนาศักยภาพ พัฒนากาย จิต สังคม ส่งเสริมอาชีพ ให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือในการดำรงชีวิต ช่วยเหลือด้านกฎหมาย สถานะทางทะเบียน พิทักษ์สิทธิ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่าย
- 3) กระบวนการประสานส่งต่อ ดำเนินการเยี่ยมบ้านและประเมินครอบครัว การติดตามครอบครัว และการเตรียมความพร้อมก่อนส่งต่อ ส่งกลับครอบครัว ส่งต่อสถานประกอบการ หรือสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง
- 4) กระบวนการติดตามและประเมินผล การติดตามผลภายหลังการประสานส่งต่อ โดยติดตามผลรายเดือน รายไตรมาส และรายปี พร้อมทั้งดำเนินการเชิงเฝ้าระวังป้องกัน



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1) ความพร้อมและการยอมรับของครอบครัวที่มีต่อคนไร้ที่พึ่ง และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการดูแลคนไร้ที่พึ่ง 2) ศักยภาพในการทำงานของคนไร้ที่พึ่ง รวมทั้งทัศนคติของผู้ประกอบการที่มีต่อการจ้างงานคนไร้ที่พึ่ง
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ส่งผลกระทบอย่างมากทางเศรษฐกิจต่อสถานประกอบการในภาคธุรกิจ และทำให้คนตกงานจำนวนมาก และมีแนวโน้มจำนวนคนไร้ที่พึ่งเพิ่มมากขึ้น รวมทั้งครอบครัวของผู้ใช้บริการต้องประสบปัญหาทางเศรษฐกิจ ทำให้ไม่พร้อมรับคนไร้ที่พึ่งกลับสู่ครอบครัวได้
หลักฐานอ้างอิง : แบบรายงานผลการส่งผู้ให้บริการกลับคืนสู่สังคม ของศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง 77 แห่ง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)	
ชื่อตัวชี้วัด : 5. ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง (BCG Model)	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสมพรทิพย์ สุขวโรตม ผู้อำนวยการกองพัฒนาสังคมกลุ่มเป้าหมายพิเศษ	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายเกรียงศิริ วิเจริญ หัวหน้างานแผนและโครงการกลุ่มพัฒนานิคมสร้างตนเอง
โทรศัพท์ : 0 2306 8869	โทรศัพท์ : 0 2306 8693
คำอธิบาย : • กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง สมาชิกนิคมสร้างตนเอง/ประชาชนในพื้นที่นิคมสร้างตนเองที่เข้าร่วมโครงการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง จำนวน 1,720 คน ในพื้นที่นิคมสร้างตนเอง 43 แห่ง โดยมีเกณฑ์การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย คือ กลุ่มเป้าหมายเป็นสมาชิกนิคมสร้างตนเอง/ประชาชนในพื้นที่นิคมสร้างตนเองที่ได้รับผลกระทบด้านรายได้จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด -19 และมีความสนใจในการเพิ่มรายได้หรือการประกอบอาชีพ • การขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ หมายถึง การดำเนินกิจกรรมการอบรมให้ความรู้และเสริมสร้างศักยภาพกลุ่มเป้าหมาย โดยนำรูปแบบ BCG Model มาขับเคลื่อนการดำเนินงาน ดังนี้ 1) Bioeconomy ได้แก่ การปลูกพืชระยะสั้น การแปรรูป รวมถึงผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น และการสนับสนุนการท่องเที่ยว 2) Circular Economy ได้แก่ การขับเคลื่อนการพัฒนาพลังงานทดแทน เช่น กังหันลมผลิตไฟฟ้า การผลิตแก๊สชีวภาพ และ 3) Green Economy ได้แก่ การปลูกไม้ยืนต้นมีค่า เช่น ไม้สัก ไม้พยุง • มีรายได้เพิ่มขึ้น หมายถึง กลุ่มเป้าหมายมีรายได้ที่เกิดจากการจำหน่ายผลิตผล/ผลิตภัณฑ์พืชระยะสั้น รวมถึงผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุนการท่องเที่ยว หรือลดรายจ่ายในครัวเรือน จากการเข้าร่วมโครงการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง (BCG Model) • ขอบเขตการประเมิน : ประเมินความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการปลูกพืชระยะสั้น การแปรรูป รวมถึงผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่นเพื่อจำหน่าย หรือเพื่อการท่องเที่ยว (Bioeconomy) จากการเข้าร่วมโครงการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง (BCG Model) ในพื้นที่นิคมสร้างตนเอง จำนวน 43 แห่ง • ขั้นตอนการดำเนินงาน 1) การระดมความเห็นจากกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อสำรวจทรัพยากรพืชระยะสั้นที่มีในท้องถิ่น การวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการปลูกพืชระยะสั้น การแปรรูป ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุนการท่องเที่ยว 2) จัดอบรมโดยเชิญภาคีเครือข่าย และผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมายเกี่ยวกับการปลูก การแปรรูปพืชระยะสั้น ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุนการท่องเที่ยว 3) ดำเนินการปลูก/การผลิต/การแปรรูปพืชระยะสั้น ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุนการท่องเที่ยว 4) การแลกเปลี่ยน แจกจ่าย และจำหน่ายผลิตผล/ผลิตภัณฑ์พืชระยะสั้น ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุนการท่องเที่ยว 5) ติดตามและรายงานผล • สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีรายได้เพิ่มขึ้นจากการเข้าร่วมโครงการฯ}}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ}} \times 100$	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการ ดำเนินงาน
ความสำเร็จในการขับเคลื่อน การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ ในนิคมสร้างตนเอง (BCG Model)	แผนการขับเคลื่อน การสร้างมูลค่าทาง เศรษฐกิจในนิคม สร้างตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับ ความเห็นชอบจาก หัวหน้าส่วนราชการ	- ดำเนินการตามแผน การขับเคลื่อนการสร้างมูลค่า ทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง ได้ร้อยละ 100 และมีรายงาน สรุปผลการดำเนินงานและ ข้อเสนอแนะเสนอหัวหน้า ส่วนราชการ - ร้อยละ 25 ของกลุ่มเป้าหมาย ที่เข้าร่วมโครงการ มีรายได้ เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 50 ของ กลุ่มเป้าหมายที่ เข้าร่วมโครงการ มีรายได้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 53.19 กลุ่มเป้าหมายที่ เข้าร่วมโครงการ มีรายได้เพิ่มขึ้น

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

- 1) การระดมความเห็นจากกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อสำรวจทรัพยากรพืชระยะสั้นที่มีในท้องถิ่น การวิเคราะห์ และ
กำหนดแนวทางการปลูกพืชระยะสั้น การแปรรูป ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุนการท่องเที่ยว
- 2) จัดอบรมโดยเชิญภาคีเครือข่าย และผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมายเกี่ยวกับการปลูก
การแปรรูปพืชระยะสั้น ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุนการท่องเที่ยว
- 3) ดำเนินการปลูก/การผลิต/การแปรรูปพืชระยะสั้น ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุนการท่องเที่ยว
- 4) การแลกเปลี่ยน แลกจ่าย และจำหน่ายผลิตผล/ผลิตภัณฑ์พืชระยะสั้น ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุน
การท่องเที่ยว
- 5) ติดตามและรายงานผล

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- 1) ความพร้อมด้านทรัพยากรธรรมชาติ เช่น แหล่งน้ำในการเพาะปลูก สภาพดิน
- 2) ศักยภาพด้านอาชีพของประชาชน โดยบางพื้นมีการรวมกลุ่มอาชีพในรูปแบบวิสาหกิจชุมชน ซึ่งมีความเข้มแข็ง และมีความ
เชี่ยวชาญในการแปรรูปผลิต

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- 1) บางพื้นที่ไม่เหมาะในการปลูกพืช เช่น ไม่มีแหล่งน้ำ สภาพดินไม่เหมาะกับการเพาะปลูก
- 2) ไม่มีตลาดรองรับหรือแหล่งขายผลผลิต และผลิตภัณฑ์

หลักฐานอ้างอิง :

- 1) แผนการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- 2) สมุดบัญชีครัวเรือน

องค์ประกอบที่ 2 การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)

ตัวชี้วัดที่ 6 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล

6.1 ความสำเร็จของการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการงานต่อสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม (e-Service)

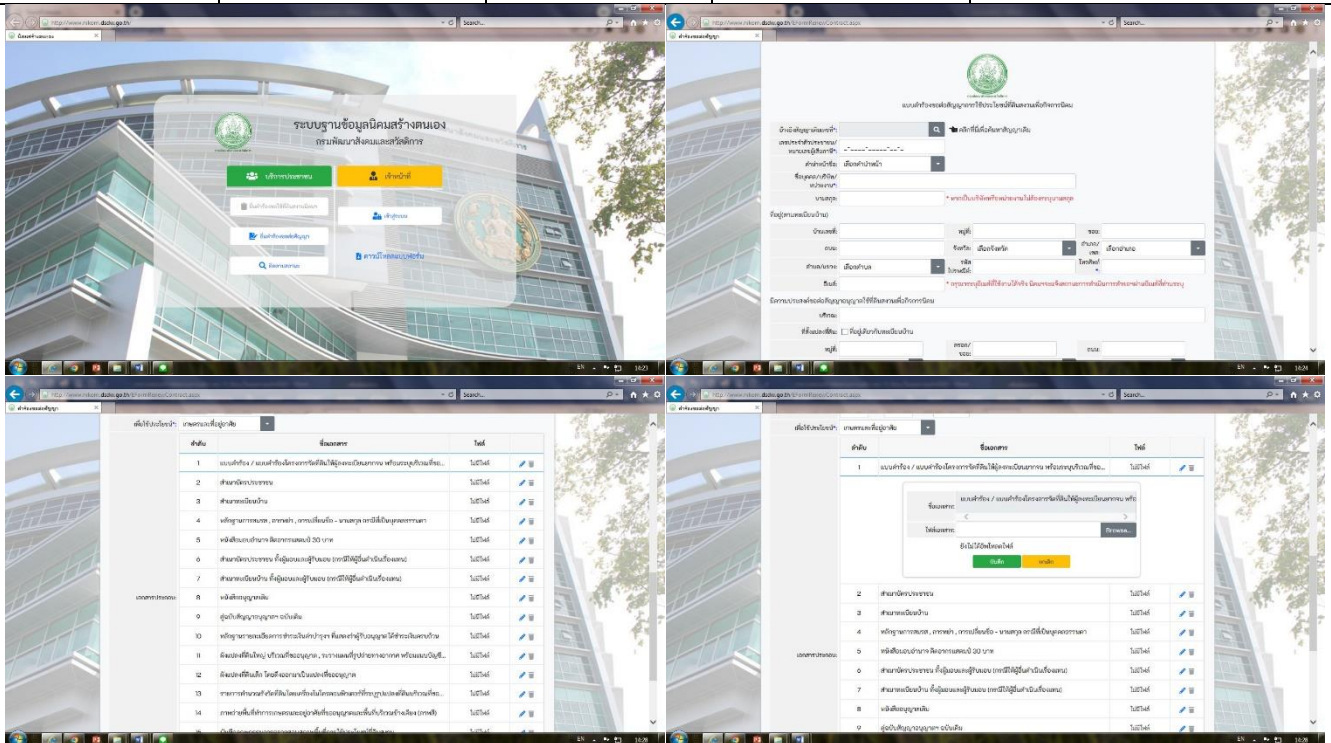
6.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)	
ชื่อตัวชี้วัด : 6.1 ความสำเร็จของการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการงานต่อสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม (e-Service)	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวจรรุวรรณ เชิงชาญวิบูลย์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน นางสาวสมพรทิพย์ สุขโรตม ผู้อำนวยการกองพัฒนาสังคมกลุ่มเป้าหมายพิเศษ	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอารีย์ ควรสำโรง หัวหน้ากลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน นายมนัส เทียนสว่าง หัวหน้างานจัดทรัพยากรนิคมสร้างตนเอง กลุ่มพัฒนานิคมสร้างตนเอง
โทรศัพท์ : 0 2659 6226, 0 2306 8869	โทรศัพท์ : 0 2659 6228, 0 2306 8628
คำอธิบาย :	
- กระบวนการขอใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม ประกอบด้วย 1) ผู้ขอใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ ยื่นคำร้องขอใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ 2) เจ้าหน้าที่นิคมสร้างตนเองตรวจสอบคำร้องและเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาต 3) คณะกรรมการพิจารณาการขอใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตนิคมสร้างตนเอง พิจารณาคำร้องขอใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ 4) อธิบดีพิจารณาอนุญาต 5) ผู้ขอใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ ลงนามในสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ 6) นิคมสร้างตนเองติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ และ 7) นิคมสร้างตนเองแจ้งผู้ขอใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ ให้ยื่นขอต่อสัญญา ก่อนสิ้นกำหนดสัญญา - กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง ประชาชน หน่วยงานราชการ ภาคธุรกิจ และองค์กร ที่ใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม - การยกระดับงานบริการ e-Service มี 3 ระดับ ได้แก่ ระดับ 1 (Level 1 : L 1) งานบริการที่ยื่นคำขอและเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ ระดับ 2 (Level 2 : L 2) งานบริการที่ยื่นคำขอและชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่น ๆ และมีการออกใบเสร็จรับเงินทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ ระดับ 3 (Level 3 : L 3) งานบริการที่ยื่นคำขอ ชำระค่าธรรมเนียม และออกใบอนุญาต/ใบอนุญาติ/เอกสารทางราชการได้ทางอิเล็กทรอนิกส์หรือการอนุมัติผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ - เป้าหมายการพัฒนาบริการ : ในปี 2565 กรมฯ มีเป้าหมายในการพัฒนาบริการยื่นต่อสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม (e-form) ผ่าน Web Application และสามารถแนบเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อยกระดับงานบริการของกรมฯ ไปสู่การให้บริการแบบออนไลน์ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยไม่ต้องเดินทางมาขอรับบริการที่หน่วยงาน - ขอบเขตการประเมิน : ประเมินจากการที่กรมฯ มีระบบที่ประชาชนสามารถยื่นต่อสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม (ยกระดับจาก L0 เป็น L1)	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมาย มาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน
ความสำเร็จของ การสร้างนวัตกรรม ในการปรับปรุง กระบวนการต่อ สัญญาการใช้ ประโยชน์ที่ดินสงวน เพื่อกิจการนิคม (e-Service)	ยื่นเรื่อง/ยื่นคำทาง ออนไลน์ (e-form) แต่ยังไม่สามารถแนบ เอกสารมาพร้อมกัน ผ่านระบบได้ โดยให้ ประชาชนจัดส่งแยกมา ในรูปแบบ scan file	มีระบบยื่นเรื่อง/ยื่น คำขอทางออนไลน์ (e-form) ที่ประชาชน มีความปลอดภัย รักษาข้อมูล ส่วนบุคคลและ แนบเอกสาร ประกอบการ พิจารณาได้	สามารถเริ่มให้บริการ ได้ และมีจำนวน ผู้ใช้งานผ่านระบบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผู้รับบริการ ทั้งหมด	- มีระบบการยื่นต่อสัญญาการใช้ ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม (e-Service) บน Web Application : https://www.nikom.dsdw.go.th/ - มีจำนวนผู้ใช้งานผ่านระบบฯ ร้อยละ 9.37 ของจำนวนผู้รับบริการ ทั้งหมด (ผู้ใช้งานระบบฯ 132 ราย จากผู้ใช้บริการทั้งหมด 1,409 ราย)



คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

- 1) ศึกษากระบวนการเกี่ยวกับการให้บริการ
- 2) พัฒนาระบบให้รองรับการบริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- 3) ทดสอบการใช้งานและแก้ไขระบบให้พร้อมใช้งาน
- 4) ชี้แจงแนวทางการใช้งานระบบให้แก่เจ้าหน้าที่
- 5) นำเข้าข้อมูลสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม
- 6) เปิดระบบฯ ให้บริการประชาชน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ขาดบุคลากรด้าน IT ที่สามารถพัฒนา e-Service ได้
หลักฐานอ้างอิง : 1) ผลการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบระบบฯ Prototype ระบบฯ 2) ระบบยื่นต่อสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม (e-form)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

ชื่อตัวชี้วัด : 6.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสุรพิเชษฐ์ สุขโชติ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายศุภศิษฐ์ สุวรรณสิน นักพัฒนาสังคมชำนาญการ นางสาวอัจฉราพร ตาเฟื่อง นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ นางสาวพัชรภรณ์ กลางสาทร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นางสาวแพรววนิต ชูแก้ว นักพัฒนาสังคม
โทรศัพท์ : 0 2659 6244	โทรศัพท์ : 0 2659 6243

คำอธิบาย :

- **PMQA 4.0** คือ เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมาย และทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0
- **ขอบเขตการประเมิน :** 1) เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน 2) พิจารณาจากความสามารถในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) โดยมีเป้าหมายให้ส่วนราชการมีคะแนนผลการประเมินในขั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดีขึ้นจากผลคะแนนในขั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ 3) พิจารณาจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ซึ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง 7 หมวด ประกอบด้วย หมวด 1 การนำองค์การ หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และหมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ
- **ขั้นตอนการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0**
 ขั้นตอนที่ 1 การตรวจพิจารณาจากเอกสารการสมัครเบื้องต้น (หากได้ 400 คะแนนขึ้นไป จะผ่านไปประเมินในขั้นตอนที่ 2)
 ขั้นตอนที่ 2 การตรวจเอกสารรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ 4.0 (Application Report) (หากได้ 400 คะแนน จะผ่านไปประเมินในขั้นตอนที่ 3)
 ขั้นตอนที่ 3 การตรวจประเมินในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อยืนยันผลการตรวจ Application Report

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			การเปลี่ยนแปลง (%)	
	2563	2564	2565	2564	2565
คะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	407.02	426.86	449.83	+19.84	+22.97
	คะแนน	คะแนน	คะแนน		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน
การประเมินสถานะของ หน่วยงานในการเป็น ระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	ผลการประเมิน ในขั้นตอนที่ 1 ได้ 380 คะแนน	ผลการประเมิน ในขั้นตอนที่ 1 ได้ 426.86 คะแนน	ผลการประเมิน ในขั้นตอนที่ 1 ได้ 435.39 คะแนน	ผลการประเมิน ในขั้นตอนที่ 1 ได้ 449.83 คะแนน

คะแนน PMQA 4.0 (*100)

หมวด	ผลการประเมินตนเอง จากหน่วยงาน	ผลการประเมิน จากผู้ตรวจ	ค่าเฉลี่ย ของหน่วยงานที่ประเมินทั้งหมด
หมวด 1 การนำองค์การ	500	437.5	417.7
หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์	500	500	413.95
หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	500	468.75	398.25
หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้	500	461.81	409.59
หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร	500	401.04	391.3
หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ	500	493.06	410.52
หมวด 7 การบรรลุผลลัพธ์การดำเนินการ	420	386.67	353.28
คะแนนรวม (500) คะแนน	488.57	449.83	399.23
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เป็นระบบราชการ	3.91	3.60	3.19

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

- 1) ประชุมชี้แจงแนวทางการสมัครรับรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0 ประจำปี 2565
- 2) ประชุมทบทวนลักษณะสำคัญขององค์กร
- 3) ประชุมคณะทำงานอำนวยการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ และกำหนดแนวทางการขับเคลื่อน
- 4) ประชุมคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 6 คณะ เพื่อจัดทำข้อมูลการประเมินตนเอง
- 5) เสนออธิบดีพิจารณา
- 6) สมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0 ประจำปี 2565 ในระบบออนไลน์ของสำนักงาน ก.พ.ร.

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

การมีส่วนร่วมของสำนัก กอง กลุ่ม และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนการเป็นระบบราชการ 4.0

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :-

หลักฐานอ้างอิง :

ระบบสมัครรางวัลเลิศรัฐ ของสำนักงาน ก.พ.ร.