

**ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ**

# ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ระดับชาติกับตัวชี้วัดของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

## ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580

- 4. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- 6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

### แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ประเด็นพลังทางสังคม (15)
- ประเด็นความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม (17)
- ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (20)

### แผนฯ 12

- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

### นโยบายรัฐบาล

หลัก

นโยบายหลัก  
7. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก (7.2.4)

เร่งด่วน

นโยบายเร่งด่วน  
10. การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน

แผน/นโยบาย

ตัวชี้วัด

- ดัชนีชี้วัดทุนทางสังคม (เพิ่มขึ้นร้อยละ 10)
- สัดส่วนประชากรกลุ่มด้อยโอกาสและกลุ่มเปราะบางที่ได้รับความคุ้มครองตามมาตรการคุ้มครองทางสังคมฯ (ร้อยละ 80)
- ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดลำดับขององค์การสหประชาชาติ (อยู่ในกลุ่มประเทศที่มีการพัฒนาสูงสุด 60 อันดับแรก)

- รายได้เฉลี่ยต่อหัวของกลุ่มประชากรร้อยละ 40 ที่มีรายได้ต่ำสุดเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 15 ต่อปี

1

พัฒนาศักยภาพคน ครอบคลุม ชุมชนให้มีความเข้มแข็งและสร้างระบบที่เอื้อต่อการพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

2

สร้างหลักประกันทางสังคมที่ครอบคลุมและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ

3

ส่งเสริมภาคีเครือข่ายอย่างเป็นระบบสู่การเป็นหุ้นส่วนทางสังคม

4

ยกระดับองค์กรสู่การเป็นผู้นำทางสังคม

1. ระบบการแจ้งเดือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต

2. ระดับความสำเร็จในการช่วยเหลือประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน

1. ระบบการแจ้งเดือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต

2. ระดับความสำเร็จในการช่วยเหลือประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน

3. ความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ในการปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม

4. ร้อยละของผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือชุมชน

5. ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง (BCG Model)

6. การพัฒนาองค์กรสู่ดิจิทัล  
6.1 ความสำเร็จของการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการงานต่อสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม (e-Service)  
6.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

แผนยุทธศาสตร์กระทรวง

ตัวชี้วัดระดับกระทรวง

ตัวชี้วัดกรม

# สรุปการเสนอตัวชี้วัดของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ลำดับ ที่	ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ตัวชี้วัดระดับ ( / )		ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ / แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ / แผน 12 / แผนการปฏิรูปประเทศ/ นโยบายรัฐบาล/อื่น ๆ
			กระทรวง	กรม	
<b>การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 70)</b>					
1	ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต	25	/		- งานบริการ Agenda ตามมติ ค.ร.ม. เมื่อวันที่ 3 ส.ค. 2564 - KPI Basket
2	ระดับความสำเร็จในการช่วยเหลือประชากรกลุ่มเปราะบางตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน	15	/		- แผนแม่บทฯ ประเด็นความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม (17) - แผนฯ 12 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม - KPI Basket
3	ความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ในการปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม	10		/	- แผนแม่บทฯ ประเด็นพลังทางสังคม (15) - นโยบายรัฐบาล (นโยบายหลักที่ 7) การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก (7.2.4 สร้างพลังในชุมชน) - นโยบาย รมว. พม.
4	ร้อยละของผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือชุมชน	10		/	- แผนแม่บทฯ ประเด็นความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม (17) - แผนฯ 12 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
5	ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง (BCG Model)	10		/	- นโยบายรัฐบาล
<b>การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) (ร้อยละ 30)</b>					
6	การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล 6.1 ความสำเร็จของการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการตอบสนองต่อสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม (e-Service)	15		/	- แผนแม่บทฯ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (20) - นโยบายรัฐบาล (นโยบายเร่งด่วนที่ 10) การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน - งานบริการ Agenda ตามมติ ค.ร.ม. เมื่อวันที่ 3 ส.ค. 2564
	6.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	15		/	- แผนแม่บทฯ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (20) - มติ ค.ร.ม. เมื่อวันที่ 1 พ.ค. 2561

# ตัวชี้วัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 1. ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต

ตัวชี้วัดใหม่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- 1) สำนักงานปลัดกระทรวงฯ
- 2) กรมกิจการเด็กและเยาวชน
- 3) กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
- 4) กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
- 5) กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- 6) กรมกิจการผู้สูงอายุ

หน้า  
25

### คำอธิบาย

- นิยาม : ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต เป็นการวัดความสำเร็จในการขับเคลื่อนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ใน 12 งานบริการสำคัญของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2564 โดยมีหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบคือ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- ลักษณะงานบริการ : ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต เป็นระบบบริการที่ช่วยให้ประชาชนได้รับทราบเกี่ยวกับสิทธิที่พึงได้รับการแจ้งเตือน และเป็นช่องทางที่อำนวยความสะดวกในการขอรับสิทธิสวัสดิการต่าง ๆ ตั้งแต่การแจ้งเตือน การยื่นเรื่อง จนกระทั่งได้รับสิทธิ เช่น การแจ้งสิทธิการได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียนผู้สูงอายุ การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด การขอบัตรประจำตัวคนพิการ การขอเงินสงเคราะห์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ การขอกู้ยืมเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- เป็นงานบริการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน : ปรับเปลี่ยนงานบริการไปสู่ระบบดิจิทัล และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
- การดำเนินงานในปี 2564 : การพัฒนางานบริการที่เกี่ยวข้องกับการขอรับสวัสดิการตามภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมฯ ผ่านระบบ citizen portal จำนวนทั้งหมด 19 ระบบ โดยแบ่งเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

#### สพร. เชื่อมโยงผ่านระบบกลางของกระทรวงฯ จำนวน 14 งานบริการ ได้แก่

- 1.เงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมกรณีฉุกเฉิน (สป.พม.)
  - 2.เงินสงเคราะห์ในการจัดการงานศพผู้สูงอายุตามประเพณี (ผส.)
  - 3.เงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะยากลำบาก (ผส.)
  - 4.เงินสงเคราะห์และฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ (พก.)
  - 5.เงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน (ดย.)
  - 6.เงินสนับสนุนจากกองทุนคุ้มครองเด็ก (ดย.) \*
  - 7.เงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์ (ดย.)
  - 8.เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด (ดย.)
  - 9.เงินสงเคราะห์ครอบครัว (สค.)
  - 10.เงินสนับสนุนโครงการพัฒนาที่อยู่อาศัยผู้มีรายได้น้อย (พอช.)
  - 11.เงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและคนไร้ที่พึ่ง (พส.)
  - 12.เงินสงเคราะห์ผู้ติดเชื้อเอชไอวีและครอบครัว (พส.)
  - 13.เงินสงเคราะห์คนไทยตกทุกข์ได้ยากในประเทศให้กลับภูมิลำเนาเดิม (พส.) \*
  - 14.เงินสงเคราะห์ด้านเงินทุนประกอบอาชีพแก่ผู้ติดเชื้อเอชไอวีและผู้ได้รับผลกระทบจากปัญหาเอชไอวี (พส.)
- ทั้งนี้ ยกเว้น 1. เงินสนับสนุนจากกองทุนคุ้มครองเด็ก (ดย.) เนื่องจากมีแผนที่จะดำเนินการพัฒนาการแจ้งเตือนสิทธิฯ ในปีงบประมาณ 2566 และ 2. เงินสงเคราะห์คนไทยตกทุกข์ได้ยากในประเทศให้กลับภูมิลำเนาเดิม (พส.) ซึ่งผู้รับบริการ จะได้รับความช่วยเหลือเป็นค่าอาหาร/ค่าพาหนะเดินทางกลับภูมิลำเนาในรูปแบบเงินสด ภายในวันที่ขอรับบริการ เนื่องจากมีความจำเป็นเร่งด่วน

#### สพร. เชื่อมโยงผ่านฐานข้อมูลของหน่วยงาน จำนวน 5 งานบริการ

- 1.การออกบัตรประจำตัวคนพิการ (พก.)
- 2.เงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพ (พก.)
- 3.การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับผู้สูงอายุ (ผส.)
- 4.การให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ (ผส.)
- 5.การสมัครเข้ารับการอบรมอาชีพของศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว (สค.)

**หมายเหตุ :** ระบบบริการบน citizen portal ในปี 2564 เป็นบริการที่ทำให้ประชาชน "รู้" คือ การให้ข้อมูลงานบริการ การแสดงข้อมูลส่วนบุคคล และการตรวจสอบสถานะความคืบหน้าการทำธุรกรรม

- วิธีการเก็บข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิตตามเป้าหมายในปี พ.ศ. 2565
- แหล่งที่มาของข้อมูล : สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

# ตัวชี้วัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 1. ระบบการแจ้งเดือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต (ต่อ)

### ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2564	เป้าหมายปี 2565 (ข้อมูลเบื้องต้นจากหน่วยงาน)
ผลการดำเนินงาน	การพัฒนางานบริการที่เกี่ยวข้องกับการขอรับสิทธิสวัสดิการตามภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมฯ ผ่านระบบ citizen portal จำนวนทั้งหมด 19 งานบริการ โดยแบ่งเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ 1. เชื่อมโยงผ่านระบบกลางของกระทรวง (สป.พม. หรือ พส.) จำนวน 14 บริการ 2. เชื่อมโยงผ่านฐานข้อมูลของหน่วยงาน (พก./ผส./สค.)	การจัดทำ Roadmap และพัฒนาระบบแจ้งเดือนสิทธิฯ ที่ครอบคลุมกับการขอรับสิทธิสวัสดิการของทุกหน่วยงาน พม. โดยมีรายละเอียดดังนี้ ▪ การพัฒนาระบบแจ้งเดือนสิทธิและยื่นขอรับสวัสดิการประชาชนตลอดช่วงชีวิต ในระบบงานบริการที่เชื่อมโยงผ่านระบบ Citizen Portal จำนวน 19 บริการ (เชื่อมผ่านระบบกลาง 14 งานบริการ และเชื่อมผ่านกรม 5 งานบริการ) หมายเหตุ : (1) 17 งานบริการบนระบบ citizen portal สามารถดำเนินการได้ 3 ส่วนคือ การรับสิทธิผ่าน Citizen portal, การยื่นขอรับสิทธิผ่านระบบ 1300 และการแจ้งเดือนสิทธิและสถานการณบริการผ่าน Citizen Portal (2) มี 2 งานบริการ คือ (2.1) เงินสงเคราะห์คนไทยตกทุกข์ได้ยากในประเทศให้กลับภูมิลำเนาเดิม (พส.) สามารถรับสิทธิผ่านระบบ citizen portal เท่านั้น โดยไม่ต้องยื่นขอสิทธิ และการแจ้งเดือนสิทธิและสถานะการบริการ เนื่องจากเป็นการให้ความช่วยเหลือแบบเร่งด่วนที่จะได้รับความช่วยเหลือภายใน 1 วัน และ (2.2) เงินสนับสนุนจากกองทุนคุ้มครองเด็ก (ดย.) สามารถรับสิทธิผ่านระบบ citizen portal และจะมีการพัฒนาต่อยอดให้ดำเนินการได้เพิ่มเติมได้ในระยะต่อไป (มีแผนจะดำเนินการพัฒนาในปี 2566)

### เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายขั้นมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
ระบบการแจ้งเดือนสิทธิและยื่นขอรับสวัสดิการประชาชนตลอดช่วงชีวิตของหน่วยงานมีการเชื่อมโยงบนระบบ citizen portal จำนวน 14 งานบริการ	ระบบการแจ้งเดือนสิทธิและยื่นขอรับสวัสดิการประชาชนตลอดช่วงชีวิตของหน่วยงานมีการเชื่อมโยงบนระบบ citizen portal จำนวน 16 งานบริการ	ระบบการแจ้งเดือนสิทธิและยื่นขอรับสวัสดิการประชาชนตลอดช่วงชีวิตของหน่วยงานมีการเชื่อมโยงบนระบบ citizen portal จำนวน 19 งานบริการ

เงื่อนไข : ทุกระบบสามารถยื่นขอรับสิทธิ และสวัสดิการผ่านระบบ 1300

ดำเนินการจัดส่ง Roadmap และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2565 ที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ ในระบบ e-SAR ภายในธันวาคม 2564

### เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค.64-มี.ค. 65) หรือแผนดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ (Action plan) (โปรดแนบ)

- กรอบแนวทางขับเคลื่อนระบบการแจ้งเดือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2565-2567)
- แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระบบการแจ้งเดือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต พ.ศ. 2565
- พิมพ์เขียวงานบริการ พม. (Service Blueprint)

### ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

- ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบสิทธิสวัสดิการที่พึงได้รับจากรัฐ
- ประชาชนได้รับความสะดวกในการขอรับสิทธิสวัสดิการผ่านบริการอิเล็กทรอนิกส์ เช่น การยื่นเรื่อง การติดตามสถานการณขอรับสวัสดิการ หรือการรับสิทธิ

# ตัวชี้วัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 1. ระบบการแจ้งเดือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต (ต่อ)



# ตัวชี้วัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 1. ระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต (ต่อ)

### แผนปฏิบัติการ (Action plan) การขับเคลื่อนระบบการแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(ไตรมาสที่ 1 – 2 ต.ค. 64 - มี.ค. 65)

#### 1. กำหนดกรอบการพัฒนาและจัดทำแผนปฏิบัติการในการขับเคลื่อนระบบฯ

- 1.1 ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อน e-Service พม. เพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการและจัดทำร่างแผนการพัฒนาระบบแจ้งเตือนสิทธิฯ พม.
- 1.2หารือร่วมกับ สนง.ก.พ.ร. และ สพร. เพื่อกำหนดกรอบในการออกแบบและวิเคราะห์ระบบบริการ รวมถึงออกแบบการเชื่อมโยงข้อมูลในงานบริการที่เกี่ยวข้อง
- 1.3 ขออนุมัติแผนปฏิบัติการระบบแจ้งเตือนสิทธิฯ ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2565 – 2567)

#### 2. การจัดทำพิมพ์เขียวงานบริการ พม. (Service Blueprint)

- 2.1 ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำพิมพ์เขียวงานบริการ พม.
- 2.2 ประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเชื่อมโยงงานบริการข้ามหน่วยงาน

#### 3. การพัฒนาระบบแจ้งเตือนสิทธิฯและการขับเคลื่อนงานบริการ พม. ระยะที่ 1

- 3.1 ทบทวน/จัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Data Catalog) สำหรับการเชื่อมต่อในงานบริการที่จะพัฒนาเข้าสู่ระบบแจ้งเตือนสิทธิฯ ระยะที่ 1

(ไตรมาสที่ 3 – 4 เม.ย. - ก.ย. 65)

- 3.2 พัฒนาและจัดทำระบบแจ้งเตือนสิทธิฯและยื่นขอรับสวัสดิการประชาชนตลอดช่วงชีวิต
- 3.3 เชื่อมข้อมูลงานบริการเข้าสู่ระบบแจ้งเตือนสิทธิฯ บนระบบ Citizen Portal
- 3.4 เปิดใช้งานระบบและประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

# ตัวชี้วัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 2. ระดับความสำเร็จในการช่วยเหลือประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน

Joint KPIs ภายใน  
กระทรวง

ตัวชี้วัด  
ใหม่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- 1) สำนักงานปลัดกระทรวงฯ
- 2) กรมกิจการเด็กและเยาวชน
- 3) กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
- 4) กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
- 5) กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- 6) กรมกิจการผู้สูงอายุ
- 7) สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน
- 8) การเคหะแห่งชาติ

หน้า  
15

### คำอธิบาย

- **ครัวเรือนเปราะบาง** หมายถึง ครัวเรือนตามระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (Thai People Map and Analytics Platform : TPMAP) ที่มีรายได้เฉลี่ยต่อคนต่อปีไม่เกิน 100,000 บาท และสมาชิกในครัวเรือนอยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ต้องการได้รับความช่วยเหลือจากสมาชิกในครอบครัว เช่น ครอบครัวยากจนที่มีเด็กเล็ก แม่เลี้ยงเดี่ยว ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยติดเตียง มีปัญหาที่อยู่อาศัย แบ่งเป็น 3 ระดับ
  - **ระดับ 1** ครัวเรือนที่มีรายได้น้อย ครัวเรือนที่มีรายได้น้อยและมีปัญหาที่อยู่อาศัย
  - **ระดับ 2** ครัวเรือนที่มีรายได้น้อยและมีบุคคลที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง จำนวน 1 - 2 คน (อาทิ เด็กเล็ก ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยติดเตียง เป็นต้น)
  - **ระดับ 3** ครัวเรือนที่มีรายได้น้อยและมีบุคคลที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงจำนวนมากกว่า 2 คน
- **คุณภาพชีวิต** หมายถึง ครัวเรือนเปราะบางสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ตามความจำเป็นขั้นพื้นฐาน และสามารถพึ่งพาตนเองได้ใน 5 มิติ ดังนี้ 1) มิติด้านสุขภาพ 2) มิติด้านความเป็นอยู่ 3) มิติด้านการศึกษา 4) มิติด้านรายได้ และ 5) มิติด้านการเข้าถึงบริการภาครัฐ
- **ความสำเร็จในการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน** หมายถึง จำนวนครัวเรือนเปราะบางได้รับความช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิต ครบตามเป้าหมายที่กำหนด
- **เป้าหมายครัวเรือนเปราะบาง** หมายถึง จำนวนครัวเรือนเปราะบางซึ่งทับซ้อนกับครัวเรือนยากจนตาม TPMAP จำนวน 42,665 ครัวเรือน
- **การกรองข้อมูล** หมายถึง การคัดกรองครัวเรือนเปราะบางจากระบบ TPMAP จำนวน 4.1 ล้านครัวเรือน
- **การให้ความช่วยเหลือครัวเรือนเปราะบาง** หมายถึง หน่วยงานสังกัดกระทรวง พม. และภาคีเครือข่ายจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตและช่วยเหลือครัวเรือนเปราะบาง
- **แหล่งที่มา** : ข้อมูลจาก ระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (Thai People Map and Analytics Platform : TPMAP) ของ สศช.

ข้อมูลพื้นฐาน	
ปีงบประมาณ	2564
ผลการดำเนินงาน	23,901 ครัวเรือน (ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2564)

เกณฑ์การประเมิน		
เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
มีการกรองข้อมูล 4.1 ล้านครัวเรือน เพื่อให้ได้ฐานข้อมูลครัวเรือนเปราะบาง	ครัวเรือนเปราะบางได้รับความช่วยเหลือ จำนวน 42,665 ครัวเรือน	ครัวเรือนเปราะบางได้รับความช่วยเหลือเพิ่มขึ้น ร้อยละ 20 จากเป้าหมายมาตรฐาน คิดเป็น 51,198 ครัวเรือน

### เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค. 64 – มี.ค. 65) หรือแผนดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ (Action plan) (โปรดแนบ)

มีการกรองข้อมูล 4.1 ล้านครัวเรือน เพื่อให้ได้ฐานข้อมูลครัวเรือนเปราะบาง และครัวเรือนเปราะบางร้อยละ 50 ของเป้าหมายมาตรฐานได้รับความช่วยเหลือ

### ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

ครัวเรือนเปราะบางได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต เกิดความมั่นคงในการดำรงชีวิต สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

แผนระยะยาว / Roadmap (2566-2568)			
ปีงบประมาณ	2566	2567	2568
<b>ค่าเป้าหมาย</b> ประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน ที่ได้รับการช่วยเหลือ ใน 5 มิติ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 75	ร้อยละ 100

### ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. การกรองข้อมูลครัวเรือนเปราะบาง กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 4.1 ล้านครัวเรือน
2. การลงพื้นที่เยี่ยมบ้าน และจัดเก็บข้อมูลโดยใช้สมุดพกครอบครัว
3. การวิเคราะห์สภาพปัญหา และความจำเป็นของครัวเรือนเปราะบาง
4. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตรายครัวเรือน (ระยะเร่งด่วน ระยะกลาง และระยะยาว)
5. หน่วยงานสังกัดกระทรวง พม. และภาคีเครือข่ายจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตและช่วยเหลือครัวเรือนเปราะบาง



# ตัวชี้วัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 2. ระดับความสำเร็จในการช่วยเหลือประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน (ต่อ)

แผนการดำเนินงานตามระดับความสำเร็จในการช่วยเหลือประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ลำดับ	แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
		ต.ค 64	พ.ย 64	ธ.ค 64	ม.ค 65	ก.พ 65	มี.ค 65	เม.ย 65	พ.ค 65	มิ.ย 65	ก.ค 65	ส.ค 65	ก.ย 65
1	การกรอกรายชื่อ 4.1 ล้านครัวเรือน เพื่อให้ได้ฐานข้อมูลครัวเรือนเปราะบาง												
2	การลงพื้นที่เยี่ยมบ้าน และจัดเก็บข้อมูลโดยใช้สมุดพกครอบครัว												
3	การวิเคราะห์สภาพปัญหา และความจำเป็นของครัวเรือนเปราะบาง												
4	การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตรายครัวเรือน (ระยะเร่งด่วน ระยะกลาง และระยะยาว)												
5	หน่วยงานสังกัดกระทรวง พม. และภาคีเครือข่ายจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตและช่วยเหลือครัวเรือนเปราะบาง												
6	การติดตามประเมินผลครัวเรือนเปราะบางที่ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตรายครัวเรือน												
7	การรายงานผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตครัวเรือนเปราะบางต่อผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และศูนย์อำนวยการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจังหวัด (ศจพ.จ.)												

# ตัวชี้วัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 3. ความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ในการปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม

ตัวชี้วัดเดิม

น้ำหนัก  
10

### คำอธิบาย

- เป็นการวัดประสิทธิภาพของภารกิจด้านการเสริมพลังทางสังคมให้แก่ภาคีเครือข่าย เพื่อการมีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการและพัฒนาสังคม ด้วยการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของ อพม. ให้สามารถช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมในพื้นที่ได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง
- อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.)** หมายถึง บุคคลที่ทำประโยชน์เพื่อสังคมด้วยความสมัครใจ ได้แก่ อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (อพม. จังหวัด) อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์กรุงเทพมหานคร (อพม. กรุงเทพมหานคร) และ อพม. อื่น ๆ ตามที่กระทรวงมีประกาศกำหนด โดยผู้ที่จะเป็น อพม. ได้ต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และจะได้รับวุฒิบัตร อพม. บัตรประจำตัว อพม. และขึ้นทะเบียนเป็น อพม.
- กระบวนการเข้าสู่การเป็น อพม. มีดังนี้**
  - การสมัครเพื่อเป็น อพม. : กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติในพื้นที่กรุงเทพมหานครให้เข้ารับการฝึกอบรม และสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติในจังหวัดให้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ
  - การพัฒนาศักยภาพ อพม. มี 3 วิธี
    - 1) ผู้สมัคร อพม. เข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 1 วัน** เพื่อพัฒนาทักษะและเทคนิคในการปฏิบัติงานของ อพม. ทั้งนี้ ต้องเรียนในระบบเรียนรู้ด้วยตนเอง อพม. (E-Learning) จำนวน 5 บทเรียน ประกอบด้วย (1) เรื่องสถานการณ์ทางสังคม (2) เรื่องแนวคิดและอุดมการณ์ อพม. (3) เรื่องกฎหมายและสิทธิประชาชน (4) เรื่องแนวคิดการพัฒนาสังคม (5) เรื่องการจัดสวัสดิการสังคมและชุมชน โดยต้องได้คะแนนการประเมินบทเรียนออนไลน์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และจะได้รับประกาศนียบัตร ขึ้นทะเบียน และออกบัตร อพม.
    - 2) ผู้สมัคร อพม. เรียนผ่านระบบเรียนรู้ด้วยตนเอง อพม. (E-Learning) จำนวน 10 บทเรียน** ประกอบด้วย (1) เรื่องสถานการณ์ทางสังคม (2) เรื่องแนวคิดและอุดมการณ์ อพม. (3) เรื่องกฎหมายและสิทธิประชาชน (4) เรื่องแนวคิดการพัฒนาสังคม (5) เรื่องการจัดสวัสดิการสังคมและชุมชน (6) เรื่องการศึกษาและวิเคราะห์ชุมชน (7) เรื่องเทคนิคการเฝ้าระวังและเตือนภัยทางสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (8) เรื่องการสร้างเครือข่ายขับเคลื่อนงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (9) เรื่องการจัดทำแผนงาน/โครงการ และ (10) เรื่องเทคนิคการถอดบทเรียนการทำงานของ อพม. และการเขียนรายงาน โดยต้องได้คะแนนการประเมินบทเรียนออนไลน์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และจะได้รับประกาศนียบัตร ขึ้นทะเบียน และออกบัตร อพม.
    - 3) ผู้สมัคร อพม. พัฒนาศักยภาพด้วยการปฏิบัติงานจริง (On the job training)** โดยการเรียนรู้การปฏิบัติงานจริงร่วมกับ อพม. พี่เลี้ยง ประกอบด้วย 3 กิจกรรม ได้แก่ (1) การลงพื้นที่สำรวจข้อมูล/เยี่ยมบ้านกลุ่มเป้าหมาย (2) การให้คำปรึกษา/วิเคราะห์ผลการเยี่ยมบ้านกลุ่มเป้าหมาย และ (3) การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ สวัสดิการของรัฐ ภารกิจของกระทรวง พม. ให้ประชาชนในพื้นที่รับทราบและสามารถเข้าถึงสวัสดิการได้ ทั้งนี้ผู้เข้ารับการพัฒนาศักยภาพต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 และจะได้รับประกาศนียบัตร ขึ้นทะเบียน และออกบัตร อพม.
- ผู้ประสบปัญหาทางสังคม** หมายถึง ประชาชนที่เข้ามารับบริการที่ศูนย์ประสานงาน อพม. หรือ อพม. ลงพื้นที่ให้บริการในชุมชนหรือได้รับการประสานหรือส่งต่อจากหน่วยงานต่าง ๆ
- บริการ** หมายถึง การค้นหา/สำรวจกลุ่มเป้าหมาย การคัดกรองกลุ่มเป้าหมาย การให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น การประสานส่งต่อ การติดตามประเมิน และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ให้ความรู้ข้อมูลข่าวสารด้านการพัฒนาสังคมและส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิของประชาชนกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจของกระทรวง

### ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2562	2563	2564
จำนวน อพม. ที่เพิ่มขึ้น	11,640 คน (สะสม 88,023 คน)	39,584 คน (สะสม 127,607คน)	68,780 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 27 ส.ค.64) (สะสม 196,387 คน)

### เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
แผนการพัฒนาศักยภาพ อพม. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ	รายงานผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนา ศักยภาพ อพม. ตามแผน ร้อยละ 100 และ ผลการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม	รายงานการประเมินศักยภาพ อพม. การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอเพื่อพัฒนากลไกและวิธี การทำงานในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ อพม. ระยะต่อไป เสนอหัวหน้าส่วนราชการ

เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค. 64 – มี.ค. 65) หรือแผนดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ (Action plan) (โปรดแนบ)

แผนการพัฒนาศักยภาพ อพม. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ

### ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

ประชาชนผู้ประสบปัญหาทางสังคมได้รับความช่วยเหลือหรือบริการจาก อพม. เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน และส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิ และสวัสดิการของผู้ประสบปัญหาทางสังคม

# ตัวชี้วัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 4. ร้อยละของผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือชุมชน

ตัวชี้วัดเดิม

น้ำหนัก 10

### คำอธิบาย

- นิยาม** : - ผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง หมายถึง คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และผู้ป่วยจิตเวชตาม พ.ร.บ. สุขภาพจิต ที่ใช้บริการของศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ทั้งการสมัครเข้ารับการคุ้มครอง (ม.19\*) และที่หน่วยงานอื่นนำส่ง (ม.20\* และ ม.22\*) ทั้งนี้ ไม่นับรวมกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ (ม.23\*) โดยรวมประกอบด้วย บุคคลสัญชาติไทยที่มีความยากลำบากในการดำรงชีพเนื่องจากเหตุหัวหน้าครอบครัวหรือบุคคลที่เป็นหลักในครอบครัวตาย ทอดทิ้ง สาบสูญหรือต้องโทษจำคุก ประสบอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยร้ายแรงจนไม่สามารถประกอบอาชีพได้ ไม่สามารถดูแลครอบครัวได้ด้วยเหตุอื่นใด คนเร่ร่อน บุคคลซึ่งอาศัยที่สาธารณะเป็นที่พักนอนชั่วคราว บุคคลที่มีสถานะทางทะเบียนราษฎรแต่ยังไร้สัญชาติ และบุคคลไม่มีสถานะทางทะเบียนราษฎร
  - สามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือชุมชน หมายถึง ผู้ใช้บริการที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือชุมชน ซึ่งมีผู้ดูแลอุปการะ ไม่ถูกส่งเข้าสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง โดยมีการให้ความช่วยเหลือคือ มีกระบวนการสอบข้อเท็จจริงการให้ความช่วยเหลือคุ้มครองเบื้องต้น (ปัจฉัยสี่, การรักษาพยาบาล,ติดตามญาติ) และประสานส่งกลับครอบครัวหรือจัดหาสถานประกอบการที่ผู้ให้บริการสามารถพักอาศัย อยู่กับนายจ้างได้เลย
- ขอบเขตการประเมิน** : จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่นำมาประเมิน คือ ผู้ใช้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง 77 แห่ง ทั่วประเทศ ซึ่งได้รับการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น การประเมินและวางแผนการพัฒนาบุคคล การพัฒนาศักยภาพ การติดตามครอบครัวและเตรียมความพร้อม นำไปสู่การประสานส่งต่อ
- สูตรคำนวณ** :  $\frac{\text{จำนวนผู้ให้บริการที่สามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือชุมชน}}{\text{จำนวนผู้ให้บริการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง}} \times 100$
- วิธีการเก็บข้อมูล** : เจ้าหน้าที่ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง 77 แห่ง ทั่วประเทศ ดำเนินการและรายงานผลให้กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตทุกวันที่ 25 ของเดือน
- แหล่งที่มา** : แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนของศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง 77 แห่ง ทั่วประเทศ

\* ตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. 2557 (ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทำหน้าที่ให้การคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งในเบื้องต้น)

### ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2562	2563	2564
ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ 70.64 (คืนครอบครัว 1,210 จาก 1,713)	ร้อยละ 71.41 (คืนครอบครัว 1,636 จาก 2,291)	ร้อยละ 50.01 (คืนครอบครัว 1,896 จาก 3,791 ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 2564)

### เกณฑ์การประเมิน

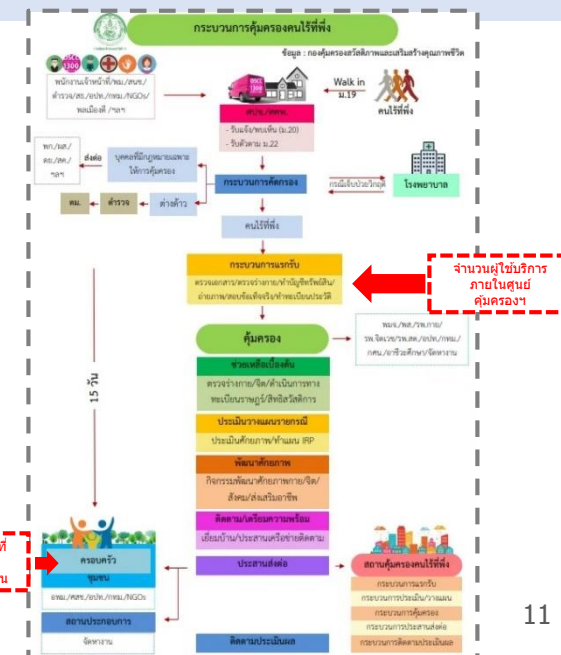
เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
ร้อยละ 50.01 (ผลการดำเนินงานปี 64)	ร้อยละ 50.78 (ค่าเป้าหมายขั้นต่ำ + Interval ค่าบวก = 0.77)	ร้อยละ 51.55 (ค่าเป้าหมายมาตรฐาน + Interval ค่าบวก = 0.77)

เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค. 64 – มี.ค. 65) หรือแผนดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ (Action plan) (โปรดแนบ)

ร้อยละ 25.78

### ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

- กลุ่มเป้าหมายได้รับการคุ้มครองและสามารถกลับคืนสู่ครอบครัวหรือชุมชน
- รัฐเหลื่อมงบประมาณเพื่อจัดสวัสดิการอื่นๆ ให้กับประชาชนเพิ่มมากขึ้น



# ตัวชี้วัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 5. ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง (BCG Model)

ตัวชี้วัดใหม่

น้ำหนัก  
10

### คำอธิบาย

- นิยาม :** - **กลุ่มเป้าหมาย** หมายถึง สมาชิกนิคมสร้างตนเอง/ประชาชนในพื้นที่นิคมสร้างตนเองที่เข้าร่วมโครงการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง จำนวน 1,720 คน ในพื้นที่นิคมสร้างตนเอง 43 แห่ง โดยมีเกณฑ์การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย คือ กลุ่มเป้าหมายเป็นสมาชิกนิคมสร้างตนเอง/ประชาชนในพื้นที่นิคมสร้างตนเองที่ได้รับผลกระทบด้านรายได้จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด -19 และมีความสนใจในการเพิ่มรายได้หรือการประกอบอาชีพ
  - **การขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ** หมายถึง การดำเนินกิจกรรมการอบรมให้ความรู้และเสริมสร้างศักยภาพกลุ่มเป้าหมาย โดยนำรูปแบบ BCG Model มาขับเคลื่อนการดำเนินงาน ดังนี้ 1) Bioeconomy ได้แก่ การปลูกพืชระยะสั้น การแปรรูป รวมถึงผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น และการสนับสนุนการท่องเที่ยว 2) Circular Economy ได้แก่ การขับเคลื่อนการพัฒนาพลังงานทดแทน เช่น กังหันลมผลิตไฟฟ้า การผลิตแก๊สชีวภาพ และ 3) Green Economy ได้แก่ การปลูกไม้ยืนต้นมีค่า เช่น ไม้สัก ไม้พยุง
  - **มีรายได้เพิ่มขึ้น** หมายถึง กลุ่มเป้าหมายมีรายได้ที่เกิดจากการจำหน่ายผลิตผล/ผลิตภัณฑ์พืชระยะสั้น รวมถึงผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุนการท่องเที่ยว หรือลดรายจ่ายในครัวเรือน จากการเข้าร่วมโครงการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง (BCG Model)
- ขอบเขตการประเมิน :** ประเมินความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการปลูกพืชระยะสั้น การแปรรูป รวมถึงผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่นเพื่อจำหน่าย หรือเพื่อการท่องเที่ยว (Bioeconomy) จากการเข้าร่วมโครงการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง (BCG Model) ในพื้นที่นิคมสร้างตนเอง จำนวน 43 แห่ง
- สูตรคำนวณ :** 
$$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีรายได้เพิ่มขึ้นจากการเข้าร่วมโครงการฯ}}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ}} \times 100$$
- วิธีการเก็บข้อมูล :** นิคมสร้างตนเองรายงานผลการดำเนินงานแก่กองพัฒนาสังคมกลุ่มเป้าหมายพิเศษ
- แหล่งที่มา :** กองพัฒนาสังคมกลุ่มเป้าหมายพิเศษ รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงาน

### ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2564
ผลการดำเนินงาน	-

### เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
แผนการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ	- ดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง ได้ร้อยละ 100 และมีรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะเสนอหัวหน้าส่วนราชการ - ร้อยละ 25 ของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ มีรายได้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 50 ของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ มีรายได้เพิ่มขึ้น

### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- การระดมความเห็นจากกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อสำรวจทรัพยากรพืชระยะสั้นที่มีในท้องถิ่น การวิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการปลูกพืชระยะสั้น การแปรรูป ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุนการท่องเที่ยว
- จัดอบรมโดยเชิญภาคีเครือข่าย และผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมายเกี่ยวกับการปลูก การแปรรูปพืชระยะสั้น ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุนการท่องเที่ยว
- ดำเนินการปลูก/การผลิต/การแปรรูปพืชระยะสั้น ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุนการท่องเที่ยว
- การแลกเปลี่ยน แลกจ่าย และจำหน่ายผลิตผล/ผลิตภัณฑ์พืชระยะสั้น ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น การสนับสนุนการท่องเที่ยว
- ติดตามและรายงานผล

### เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค. 64 – มี.ค. 65) หรือแผนดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ (Action plan) (โปรดแนบ)

แผนการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในนิคมสร้างตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ

### ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

ลดภาระค่าใช้จ่ายในครัวเรือน หรือเพิ่มรายได้จากการปลูกพืชระยะสั้น การแปรรูปผลิตผล ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร/ท้องถิ่น และการสนับสนุนการท่องเที่ยว

# ตัวชี้วัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 6.1 ความสำเร็จของการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการงานต่อสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวน เพื่อกิจการนิคม (e-Service)

ตัวชี้วัดใหม่

หน้า  
15

### คำอธิบาย

- นิยาม :** - กระบวนการขอใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม ประกอบด้วย 1) ผู้ขอใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ ยื่นคำร้องขอใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ 2) เจ้าหน้าที่นิคมสร้างตนเองตรวจสอบคำร้องและเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาต 3) คณะกรรมการพิจารณาการขอใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตนิคมสร้างตนเอง พิจารณาคำร้องขอใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ 4) อธิบดีพิจารณาอนุญาต 5) ผู้ขอใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ ลงนามในสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ 6) นิคมสร้างตนเองติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ และ 7) นิคมสร้างตนเองแจ้งผู้ขอใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนฯ ให้ยื่นขอต่อสัญญา ก่อนสิ้นกำหนดสัญญา
  - **กลุ่มเป้าหมาย** หมายถึง ประชาชน หน่วยงานราชการ ภาคธุรกิจ และองค์กร ที่ใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม
  - **การยกระดับงานบริการ e-Service** มี 3 ระดับ ได้แก่
    - ระดับ 1 (Level 1 : L 1) งานบริการที่ยื่นคำขอและเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้
    - ระดับ 2 (Level 2 : L 2) งานบริการที่ยื่นคำขอและชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่น ๆ และมีการออกใบเสร็จรับเงินทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้
    - ระดับ 3 (Level 3 : L 3) งานบริการที่ยื่นคำขอ ชำระค่าธรรมเนียม และออกใบอนุญาต/ใบอนุญาติ/เอกสารทางราชการได้ทางอิเล็กทรอนิกส์หรือการอนุมัติผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์
  - **เป้าหมายการพัฒนาบริการ :** ในปี 2565 กรมฯ มีเป้าหมายในการพัฒนาบริการยื่นต่อสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม (e-form) ผ่าน Web Application และสามารถแนบเอกสารประกอบการพิจารณาเพื่อยกระดับงานบริการของกรมฯ ไปสู่การให้บริการแบบออนไลน์ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยไม่ต้องเดินทางมาขอรับบริการที่หน่วยงาน
- ขอบเขตการประเมิน :** ประเมินจากการที่กรมฯ มีระบบที่ประชาชนสามารถยื่นต่อสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม (ยกระดับจาก L0 เป็น L1)

### ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2564
ผลการดำเนินงาน	1,153 ราย

### เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
ยื่นเรื่อง/ยื่นคำทางออนไลน์ (e-form) แต่ยังไม่สามารถแนบเอกสารมาพร้อมกันผ่านระบบได้ โดยให้ประชาชนจัดส่งแยกมาในรูปแบบ scan file	มีระบบยื่นเรื่อง/ยื่นคำขอทางออนไลน์ (e-form) ที่ประชาชนมีความปลอดภัย รักษาข้อมูลส่วนบุคคลและแนบเอกสารประกอบการพิจารณาได้	สามารถเริ่มให้บริการได้ และมีจำนวนผู้ใช้งานผ่านระบบไม่น้อยกว่าร้อยละ XX ของจำนวนผู้รับบริการทั้งหมด

### เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค. 64 – มี.ค. 65) หรือแผนดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ (Action plan) (โปรดแนบ)

ยื่นเรื่อง/ยื่นคำทางออนไลน์ (e-form) แต่ยังไม่สามารถแนบเอกสารมาพร้อมกันผ่านระบบได้ โดยให้ประชาชนจัดส่งแยกมาในรูปแบบ scan file

### ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

- ประชาชนสามารถยื่นต่อสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินสงวนเพื่อกิจการนิคม (e-form) ได้ทั้งในและนอกเวลาราชการ
- ลดระยะเวลาและค่าใช้จ่ายของประชาชนในการขอรับบริการจากหน่วยงาน

### หมายเหตุ

เป้าหมายขั้นสูง จะพิจารณาจากจำนวนผู้ใช้บริการจริง ณ เดือนกันยายน 2565 โดยพิจารณา ดังนี้ 1) กรณีผู้รับบริการในปีนั้น น้อยกว่า 100 ราย เป้าหมายขั้นสูง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 2) กรณีผู้รับบริการในปีนั้น 100 - 500 ราย เป้าหมายขั้นสูง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 และ 3) กรณีผู้รับบริการในปีนั้น มากกว่า 500 ราย เป้าหมายขั้นสูง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

### 6.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

ตัวชี้วัดเดิม

หน้า  
15

#### คำอธิบาย

- PMQA 4.0 คือ เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมาย และทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0
- เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน
- พิจารณาจากความสามารถในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) โดยมีเป้าหมายให้ส่วนราชการมีคะแนนผลการประเมินในขั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดีขึ้นจากผลคะแนนในขั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- พิจารณาจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ซึ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง 7 หมวด ประกอบด้วย หมวด 1 การนำองค์การ หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และ หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ

#### ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2562	2563	2564
ผลการดำเนินงาน	347.14 คะแนน	407.02 คะแนน	426.86 คะแนน

#### เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
380 คะแนน (ค่าเฉลี่ยคะแนนกลุ่มที่ 3 : 351-399 คะแนน)	426.86 คะแนน (คะแนนปี 64)	435.39 คะแนน (คะแนนปี 64 + 2 %)

เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค. 64 – มี.ค. 65) หรือแผนดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ (Action plan) (โปรดแนบ)

มีรายงานผลการประเมินตนเอง PMQA 4.0 หมวด 1 - 7

#### ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

เพิ่มศักยภาพของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 เพื่อผลักดันการดำเนินงานในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และแผนระดับประเทศ โดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

#### ขั้นตอนการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ 4.0

- ขั้นตอนที่ 1** การตรวจพิจารณาจากเอกสาร การสมัครเบื้องต้น (หากได้ 400 คะแนนขึ้นไป จะผ่านไปประเมินในขั้นตอนที่ 2)
- ขั้นตอนที่ 2** การตรวจเอกสารรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การ ระบบราชการ 4.0 (Application Report) (หากได้ 400 คะแนน จะผ่านไปประเมินในขั้นตอนที่ 3)
- ขั้นตอนที่ 3** การตรวจประเมินในพื้นที่ ปฏิบัติงาน เพื่อยืนยันผลการตรวจ Application Report