



กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๕
บพ. ผู้ส่ง อธิชา
เวลารับ.....เวลาส่ง.....

ที่ อว ๐๖๔๕/๑๐๒๑๑

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญเข้าร่วมการอบรมโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “เจาะลึกแนวทางปฏิบัติการกำหนดราคากลางพัสดุ งานจ้างที่ปรึกษา งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน และงานก่อสร้าง ให้ถูกต้องตามระเบียบ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “เจาะลึกแนวทางปฏิบัติการกำหนดราคากลางพัสดุ งานจ้างที่ปรึกษา งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน และงานก่อสร้าง ให้ถูกต้องตามระเบียบ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐” เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเชิงปฏิบัติของบุคลากรภาครัฐในการกำหนดราคากลางพัสดุและงานจ้างทุกประเภท ให้สามารถจัดทำเอกสาร ประมาณราคา และคำนวณราคากลางได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ รวมถึงสร้างแนวปฏิบัติที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ภายในหน่วยงาน โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๒๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ โรงแรมดวงตะวัน จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ โรงแรมรอยัล ซิตี(ปิ่นเกล้า) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

ณ โรงแรมซีวิน เดอ แบงค็อก กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ณ โรงแรมทวินโลดส์ จังหวัด นครศรีธรรมราช

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ โรงแรมรอยัล ซิตี(ปิ่นเกล้า) กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ในการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด ได้ที่ ID Line: @382afany สมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ <https://forms.gle/PAPmSr1YrruQ5Mpd9>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกานุจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

โทร. ๐๙ ๙๙๖๔ ๒๔๔๔





โครงการบริการวิชาการหลักสูตร “เจาะลึกแนวทางปฏิบัติการกำหนดราคากลางพัสดุ งานจ้างที่ปรึกษา งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน และงานก่อสร้าง ให้ถูกต้องตามระเบียบ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างพ.ศ.๒๕๖๐”
รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕ จัดโดย กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม โดยหนึ่งในขั้นตอนสำคัญของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างคืองาน “การกำหนดราคากลาง” ซึ่งเป็นฐานข้อมูลสำคัญในการคำนวณงบประมาณและป้องกันความเสียหายของทางราชการ อย่างไรก็ตาม พบว่าหลายหน่วยงานยังขาดความเข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางการคำนวณราคากลางให้ถูกต้องตรงตามประเภทของงานก่อสร้าง ส่งผลให้เกิดข้อผิดพลาดทางเอกสาร หรือความล่าช้าในการดำเนินโครงการก่อสร้าง ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงจัดทำโครงการบริการวิชาการหลักสูตรนี้ เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเชิงปฏิบัติแก่บุคลากรภาครัฐในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง สอดคล้องตามระเบียบและหนังสือเวียนของกรมบัญชีกลาง รวมถึงสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานได้จริง

จากเหตุผลดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการบริการวิชาการ หลักสูตร “เจาะลึกแนวทางปฏิบัติการกำหนดราคากลางพัสดุ งานจ้างที่ปรึกษา งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน และงานก่อสร้าง ให้ถูกต้องตามระเบียบ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐” ซึ่งเป็นโครงการที่เหมาะสมสำหรับบุคลากรทุกระดับที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่พัสดุ วิศวกร สถาปนิก นักวิชาการพัสดุ โดยมีวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านงานสารบรรณมาให้ความรู้และคำแนะนำตลอดจนสามารถนำเอาความรู้ไปใช้ในการทำงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางการกำหนดราคากลางพัสดุ งานจ้างที่ปรึกษา งานออกแบบ/ควบคุมงาน และงานก่อสร้าง ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะเชิงปฏิบัติในการคำนวณราคากลาง การสืบราคาพัสดุ การถอดแบบงานก่อสร้าง และการจัดทำรายงานการคำนวณราคากลางให้ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๒.๓ เพื่อสร้างมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานด้านการกำหนดราคากลางภายในหน่วยงานภาครัฐ ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และเสริมสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ

๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่พัสดุ วิศวกร สถาปนิก นักวิชาการพัสดุ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลทั่วไปที่สนใจ

๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑ ความเข้าใจเกี่ยวกับพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ และแนวทางการพิจารณาแยกงานจัดซื้อและงานจัดจ้างข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติในการออกแบบรูปรายการงานก่อสร้าง และการประมาณการความเข้าใจเกี่ยวกับบัญชีแสดงรายการปริมาณงาน และราคา (BOQ.) ในงานจ้างก่อสร้างการจัดทำแบบแสดงรายการปริมาณงาน และราคา (BOQ.) เพื่อเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างก่อสร้าง ๓ ชั่วโมง

๔.๒ ข้อกำหนดและวิธีการกำหนดราคากลางหรือราคาอ้างอิงพัสดุ ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อกำหนดในการสืบราคาพัสดุเพื่อใช้เป็นราคากลางหรือราคาอ้างอิงพัสดุข้อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการประกาศเปิดเผยรายละเอียดข้อมูลราคากลางพัสดุ ราคากลาง การจ้างที่ปรึกษา ราคากลางการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง และราคากลางงานจ้างก่อสร้าง วิธีการและขั้นตอน การกำหนดราคากลางงานจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ๓ ชั่วโมง

๔.๓ วิธีการและแนวทางการกำหนดราคากลางงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามกฎกระทรวงฯและหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ข้อกำหนดในการแต่งตั้ง องค์กรประกอบ และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานจ้างก่อสร้าง ๓ ชั่วโมง

๔.๔ เอกสารประกอบหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างข้อกำหนดในการเลือกใช้ หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างให้ถูกต้องตรงตามประเภทของงานก่อสร้าง ภาพรวมโครงสร้างและสาระสำคัญของหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ๓ ชั่วโมง

๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

ณ โรงแรมดวงตะวัน จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ชิดดี(ปีนเกล้า) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙

ณ โรงแรมซีวิน เดอ แบงค็อก กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙

ณ โรงแรมทวินโลดส์ จังหวัด นครศรีธรรมราช

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ชิดดี(ปีนเกล้า) กรุงเทพฯ

๖. สถานที่ในการฝึกอบรม ฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกที่พักได้ตามความต้องการ หากมีความประสงค์จะเข้าพักในโรงแรมที่จัดฝึกอบรม ท่านสามารถสำรองห้องพักได้ด้วยตนเองกับทางโรงแรม โดยแจ้งว่าเป็นกลุ่มการฝึกอบรมของทางมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ดังนี้

- โรงแรมซีวิน เดอ แบงค็อก กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : ๐๖-๖๑๒-๑๑๖๕
- โรงแรมรอยัล ชิดดี(ปีนเกล้า) โทรศัพท์ : ๐๒-๔๓๕-๘๘๘๘
- โรงแรมดวงตะวัน จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ : ๐๕๓-๙๐๕๐๐๐
- ณ โรงแรมทวินโลดส์ จังหวัด นครศรีธรรมราช โทรศัพท์ : ๐๗๔-๓๒๓-๗๗๗

๗. วิทยากร นายบุญทิพย์ ชูโชนาค อดีตผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ

๘. วิธีการฝึกอบรม

๘.๑ การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะเรื่อง

๘.๒ แสดงความคิดเห็นซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการคำนวณราคากลาง การจัดทำเอกสารประกอบการเสนอราคา และการบริหารสัญญาได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้

๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางการกำหนดราคากลางพัสดุและงานจ้างทุกประเภท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๙.๓ หน่วยงานภาครัฐมีมาตรฐานการดำเนินงานด้านการกำหนดราคากลางที่มีประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาดในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และสร้างความเชื่อมั่นต่อกระบวนการบริหารพัสดุของภาครัฐ

๑๐. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ท่านละ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม อันประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าโสตทัศนูปกรณ์ ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และ ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๑๑. การมีสิทธิ์รับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๑๒. ช่องทางการสมัคร สามารถกรอกใบสมัครออนไลน์ได้ที่ <https://forms.gle/PApmSr1yrruQ5Mpd9> หรือ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ID Line: @382afany

หรือติดต่อ คุณรุจวิ ริประพันธ์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙ ๔๖๒๕ ๕๗๘๓

๑๓. การชำระค่าลงทะเบียน

ชำระเงินสดในวันลงทะเบียนเท่านั้น



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
หลักสูตร“เจาะลึกแนวทางปฏิบัติการกำหนดราคากลางพัสดุ งานจ้างที่ปรึกษา งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน และ
งานก่อสร้าง ให้ถูกต้องตามระเบียบ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕ จัดโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สวนสุนันทา บรรยายโดย นายบุญทิพย์ ชูโชนาค

วันแรก

09.00-10.30 น.

- ความเข้าใจเกี่ยวกับพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 4
- ความหมายและขอบเขตของงานก่อสร้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือเวียน และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- แนวทางการพิจารณาแย่งงานจัดซื้อและงานจัดจ้าง

10.45-12.00 น.

- ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการออกแบบรูปรายการงานก่อสร้าง และการประมาณการราคาในขั้นต้นโดยผู้ออกแบบ
- ความเข้าใจเกี่ยวกับบัญชีแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา (BOQ.) ในงานจ้างก่อสร้าง
- การจัดทำแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา (BOQ.) เพื่อเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างก่อสร้าง ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.3/ว651 ลงวันที่ 26 กันยายน 2568

12.00-13.00 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00-14.30 น.

- ข้อกำหนดและวิธีการกำหนดราคากลางหรือราคาอ้างอิงพัสดุ ตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ข้อกำหนดในการสืบราคาพัสดุเพื่อใช้เป็นราคากลางหรือราคาอ้างอิงพัสดุ
- ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการประกาศเปิดเผยรายละเอียดข้อมูลราคากลางพัสดุ ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ราคากลางการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง และราคากลางงาน
จ้างก่อสร้าง

14.45-17.00 น.

- แนวทางและวิธีการกำหนดราคากลางงานงานจัดซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- วิธีการและขั้นตอนการกำหนดราคากลางงานจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ที่ กค 0910/ว44 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2567 (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2568 เป็นต้นไป)

วันที่สอง

- 09.00-10.30 น. - วิธีการและแนวทางการกำหนดราคากลางงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามกฎกระทรวงฯ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.4/ว357 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562
- ความหมาย ขอบเขต และความสำคัญของราคากลางงานก่อสร้าง
- งานก่อสร้างที่อยู่ในบังคับต้องคำนวณราคากลางตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง
- 10.45-12.00 น. - ข้อกำหนดในการแต่งตั้ง องค์กรประกอบ และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดราคากลางในงานจ้างก่อสร้าง
- แนวทางปฏิบัติในการทบทวนราคากลางงานก่อสร้างให้เป็นปัจจุบัน
- ข้อมูล รายละเอียด และเอกสารที่จำเป็นสำหรับการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00-14.30 น. - เอกสารประกอบหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง
- ข้อกำหนดในการเลือกใช้หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างให้ถูกต้องตรงตามประเภทของงานก่อสร้าง
- 14.45-16.30 น. - ภาพรวมโครงสร้างและสาระสำคัญของหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ
- การประกาศใช้ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

หมายเหตุ

๑. กำหนดการนี้อาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและสถานการณ์
๒. รับประทานอาหารว่าง รอบเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
รอบบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.