



กลุ่มมาตรการและกลไก



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๕๕

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	หัวหน้ากลุ่มมาตรการและกลไก
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักพัฒนาประเพณีวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ประเภท/ระดับ	ประเพณีวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มมาตรการและกลไก
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมาก ด้านการพัฒนาสังคม การกำหนด มาตรการ แผนงานและพัฒนากลไก ในการตัดสินใจและแก้ปัญหาที่ยากมากในกลุ่มมาตรการและกลไก กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เพื่อพัฒนาและปรับปรุงมาตรการและกลไกการคุ้มครอง และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทานให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	กำกับดูแลการจัดทำมาตรการ แผนงาน เพื่อจัดบริการ และคุ้มครองแก่คนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรการ แผนงาน
๒	กำกับดูแล การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ตามมาตรฐานการจัดบริการสวัสดิการสังคมของ สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง เพื่อกำหนดและจัดทำมาตรฐานการจัดบริการสวัสดิการสังคม แก่องค์กรที่ให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมาย และสนับสนุน การดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน	- ร้อยละของหน่วยงานที่ได้รับการ ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด



กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๓	กำกับดูแล การจัดทำโครงการฝึกอบรมตามพันธกรณี หรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการ ฝึกอบรมตามพันธกรณีหรือข้อตกลง ระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง
๔	วางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับงาน ของคณะกรรมการ คຸ້ມគຣອງຄົນໄຮ້ທີ່ພິ່ງ คณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติ การคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการ ควบคุมการขอทาน และคณะอนุกรรมการภายใต้ พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	- ร้อยละของการดำเนินงานเกี่ยวกับงาน คณะ กรรมการ คຸ້ມគຣອງຄົນໄຮ້ທີ່ພິ່ງ และคณะกรรมการควบคุมการขอทาน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๕	กำหนดแนวทางการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการ คຸ້ມគຣອງຄົນໄຮ້ທີ່ພິ່ງ คณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติ การคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการ ควบคุมการขอทาน และคณะอนุกรรมการภายใต้ พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของการดำเนินงานตามมติ ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ตามพระราชบัญญัติภายใต้พระราชบัญญัติ การคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
๖	กำกับดูแลโครงการ กิจกรรมที่ขับเคลื่อนงานตาม พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และ พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของโครงการ กิจกรรม ที่ขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติ การคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
๗	กำหนดแนวทางการพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ เครื่องมือ เกี่ยวกับวิธีการทำงาน แนวทางการปฏิบัติงาน เอกสาร วิชาการต่าง ๆ เกี่ยวกับคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน	- ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำเครื่องมือ คู่่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน เอกสาร วิชาการต่าง ๆ
๘	กำกับดูแลการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคนไร้ที่พึ่ง และผู้ทำการขอทาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เกิด ประสิทธิภาพ	- ร้อยละของข้อมูลสารสนเทศที่นำไปใช้ ในการปฏิบัติงาน

**ข. ด้านการวางแผน**

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน โครงการ กิจกรรมของหน่วยงาน มอบหมายงาน แก้ไขปัญหา ในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการวางแผน การจัดทำโครงการ กิจกรรม การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น โดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือ ในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๒	ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็น หรือคำแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ ในกลุ่มมาตรการและกลไกหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาสำคัญ และให้บริการทางวิชาการด้านมาตรการและกลไก แก่บุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจและสนับสนุนการพัฒนาการให้บริการและการให้ความช่วยเหลือแก่คนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน	- ร้อยละ ความพึงพอใจของบุคคล และหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีต่อกลุ่มมาตรการ และกลไก

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน**ความรู้ที่จำเป็นในงาน****๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน**

ระดับที่ต้องการ ๓

- การบริหารจัดการ
- การจัดทำมาตรการ แผนงานและพัฒนากลไกการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน

**๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย**

ระดับที่ต้องการ ๓

- พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗
- พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
- พระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทักษะที่จำเป็นในงาน

๑. ทักษะการคำนวณ

ระดับที่ต้องการ ๒

๒. ทักษะการจัดการข้อมูล

ระดับที่ต้องการ ๒

๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

ระดับที่ต้องการ ๒

๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์

ระดับที่ต้องการ ๓

๒. บริการที่ดี

ระดับที่ต้องการ ๓

๓. การส่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

ระดับที่ต้องการ ๓

๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม

ระดับที่ต้องการ ๓

๕. การทำงานเป็นทีม

ระดับที่ต้องการ ๓

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การคิดวิเคราะห์

ระดับที่ต้องการ ๓

๒. การมองภาพองค์กรรวม

ระดับที่ต้องการ ๓

๓. การสั่งการตามอำนาจหน้าที่

ระดับที่ต้องการ ๓

๔. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ

ระดับที่ต้องการ ๓

๕. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ

ระดับที่ต้องการ ๓

ส่วนที่ ๒ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ

(นายอุเทน ชนะกุล)

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๕๖

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักพัฒนาสังคม
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักพัฒนาสังคม
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มมาตรการและกลไก
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญในงานสูงมาก ด้านการพัฒนาสังคม การกำหนดมาตรการ แผนงานและพัฒนากลไก ในการดำเนินการและแก้ปัญหาที่ยากมากในกลุ่มมาตรการและกลไก กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เพื่อพัฒนา ปรับปรุงมาตรการและกลไกการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่ง และผู้ทำการขอทานให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนการจัดทำมาตรการ แผนงาน เพื่อจัดบริการ และคุ้มครองแก่คนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรการ แผนงาน
๒	ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการจัดบริการสวัสดิการสังคมของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง เพื่อกำหนดและจัดทำมาตรฐานการจัดบริการสวัสดิการสังคมแก่องค์กร ที่ให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมาย และสนับสนุนการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐาน	- ร้อยละของหน่วยงานที่ได้รับการ ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๓	วางแผน และให้คำแนะนำในการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมตามพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการจัดโครงการฝึกอบรมตามพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง
๔	ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับงานของคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง คณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการควบคุมการขอทาน และคณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	- ร้อยละของการดำเนินงานเกี่ยวกับงานคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และคณะกรรมการควบคุมการขอทาน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๕	ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง คณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการควบคุมการขอทาน และคณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการตามพระราชบัญญัติภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
๖	วางแผนการจัดกิจกรรมที่ขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของโครงการกิจกรรมที่ขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
๗	ศึกษา วิเคราะห์ และวางแผนการพัฒนาเนื้อหาองค์ความรู้ เครื่องมือเกี่ยวกับวิธีการทำงาน แนวทางการปฏิบัติงาน เอกสารวิชาการต่าง ๆ เกี่ยวกับคนไร้ที่พึ่ง และผู้ทำการขอทาน	- ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำเครื่องมือคู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน เอกสารวิชาการต่าง ๆ
๘	วางแผนจัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคนไร้ที่พึ่ง และผู้ทำการขอทาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ	- ร้อยละของข้อมูลสารสนเทศที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

**ข. ด้านการวางแผน**

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน โครงการ กิจกรรมของหน่วยงาน มอบหมายงาน แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการวางแผน การจัดทำโครงการ กิจกรรม การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น โดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือ ในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๒	ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็น หรือคำแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ในกลุ่มมาตรการและกลไกหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาสำคัญ และให้บริการทางวิชาการด้านมาตรการและกลไก แก่บุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสนับสนุนการพัฒนาการให้บริการและการให้ความช่วยเหลือแก่คนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน	- ร้อยละ ความพึงพอใจของบุคคล และหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีต่อกลุ่มมาตรการ และกลไก

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน**ความรู้ที่จำเป็นในงาน****๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน**

ระดับที่ต้องการ ๓

- การจัดทำมาตรการ แผนงานและพัฒนากลไกการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน

**๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย**

ระดับที่ต้องการ ๓

- พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗
- พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
- พระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทักษะที่จำเป็นในงาน

๑. ทักษะการคำนวณ

ระดับที่ต้องการ ๒

๒. ทักษะการจัดการข้อมูล

ระดับที่ต้องการ ๒

๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

ระดับที่ต้องการ ๒

๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์

ระดับที่ต้องการ ๓

๒. บริการที่ดี

ระดับที่ต้องการ ๓

๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

ระดับที่ต้องการ ๓

๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม

ระดับที่ต้องการ ๓

๕. การทำงานเป็นทีม

ระดับที่ต้องการ ๓

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การคิดวิเคราะห์

ระดับที่ต้องการ ๓

๒. การมองภาพองค์รวม

ระดับที่ต้องการ ๓

๓. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน

ระดับที่ต้องการ ๓

๔. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ

ระดับที่ต้องการ ๓

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ

(นายอุเทน ชนะกุล)

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๕๗ ๕๘ ๕๙ ๖๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักพัฒนาสังคม
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักพัฒนาสังคม
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มมาตรการและกลไก
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูง ด้านการพัฒนาสังคม การกำหนดมาตรการ แผนงานและพัฒนากลไก ในการดำเนินการ หรือแก้ปัญหาที่ยาก ในกลุ่มมาตรการและกลไก กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เพื่อพัฒนา ปรับปรุงมาตรการและกลไกการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทานให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำมาตรการ แผนงาน เพื่อจัดบริการและคุ้มครองแก่คนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรการ แผนงาน
๒	ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลประกอบการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการจัดบริการสวัสดิการสังคม ของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง เพื่อกำหนดและจัดทำมาตรฐานการจัดบริการสวัสดิการสังคมแก่องค์กรที่ให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมาย และสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน	- ร้อยละของหน่วยงานที่ได้รับการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๓	ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมตามพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการจัดโครงการฝึกอบรมตามพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง
๔	ดำเนินการเกี่ยวกับงานของคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง คณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการควบคุมการขอทาน และคณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	- ร้อยละของการดำเนินงานเกี่ยวกับงานคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และคณะกรรมการควบคุมการขอทาน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๕	ดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง คณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการควบคุมการขอทาน และคณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการตามพระราชบัญญัติภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
๖	จัดกิจกรรมที่ขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของโครงการกิจกรรมที่ขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
๗	ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ เครื่องมือเกี่ยวกับวิธีการทำงาน แนวทางการปฏิบัติงาน เอกสารวิชาการต่าง ๆ เกี่ยวกับคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน	- ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำเครื่องมือคู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน เอกสารวิชาการต่าง ๆ
๘	จัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคนไร้ที่พึ่ง และผู้ทำการขอทาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ	- ร้อยละของข้อมูลสารสนเทศที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงาน และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการ และการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน

**ค. ด้านการประสานงาน**

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงาน หรือหน่วยงานอื่น โดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๒	ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยแก้ไขปัญหาและให้บริการทางวิชาการด้านมาตรการและกลไกแก่บุคคล และหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสนับสนุนการพัฒนาการให้บริการและการให้ความช่วยเหลือแก่คนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน	- ร้อยละความพึงพอใจของบุคคล และหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีต่อกลุ่มมาตรการและกลไก

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน**ความรู้ที่จำเป็นในงาน**

๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน ระดับที่ต้องการ ๒
 - การจัดทำมาตรการ แผนงาน และพัฒนาโครงการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน
๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย ระดับที่ต้องการ ๒
 - พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗
 - พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
 - พระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ทักษะที่จำเป็นในงาน

๑. ทักษะการคำนวณ

ระดับที่ต้องการ ๒

๒. ทักษะการจัดการข้อมูล

ระดับที่ต้องการ ๒

๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

ระดับที่ต้องการ ๒

๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์

ระดับที่ต้องการ ๒

๒. บริการที่ดี

ระดับที่ต้องการ ๒

๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

ระดับที่ต้องการ ๒

๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม

ระดับที่ต้องการ ๒

๕. การทำงานเป็นทีม

ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การคิดวิเคราะห์

ระดับที่ต้องการ ๒

๒. การมองภาพองค์รวม

ระดับที่ต้องการ ๒

๓. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน

ระดับที่ต้องการ ๒

๔. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ

ระดับที่ต้องการ ๒

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ 

(นายอุเทน ชนะกุล)

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๕๗ ๕๘ ๕๙ ๖๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักพัฒนาสังคม
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักพัฒนาสังคม
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มมาตรการและกลไก
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการพัฒนาสังคม การกำหนดมาตรการ แผนงาน และพัฒนากลไก ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาในกลุ่มมาตรการและกลไก กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เพื่อพัฒนา ปรับปรุงมาตรการและกลไกการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่ง และผู้ทำการขอทานให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำ มาตรการ แผนงาน เพื่อจัดบริการและคุ้มครอง แก่คนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทานให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรการ แผนงาน
๒	รวบรวมข้อมูลประกอบการประเมินผลการดำเนินงาน ตามมาตรฐานการจัดบริการสวัสดิการสังคมของสถาน คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง เพื่อกำหนดและจัดทำมาตรฐานการจัดบริการสวัสดิการสังคม แก่องค์กรที่ให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมาย และสนับสนุน การดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน	- ร้อยละของหน่วยงานที่ได้รับการ ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๓	ร่วมดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมตามพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการจัดโครงการฝึกอบรมตามพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง
๔	ร่วมดำเนินการเกี่ยวกับงานของคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง คณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการควบคุมการขอทาน และคณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	- ร้อยละของการดำเนินงานเกี่ยวกับงานคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และคณะกรรมการควบคุมการขอทาน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๕	ร่วมดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง คณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการควบคุมการขอทาน และคณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการตามพระราชบัญญัติภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
๖	ร่วมจัดกิจกรรมที่ขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของโครงการกิจกรรมที่ขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
๗	ศึกษา วิเคราะห์ และร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ เครื่องมือเกี่ยวกับวิธีการทำงาน แนวทางการปฏิบัติงาน เอกสารวิชาการต่าง ๆ เกี่ยวกับคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน	- ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำเครื่องมือคู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน เอกสารวิชาการต่าง ๆ
๘	ร่วมจัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ	- ร้อยละของข้อมูลสารสนเทศที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานหรือโครงการของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการวางแผนการทำงานหรือโครงการที่รับผิดชอบ

**ค. ด้านการประสานงาน**

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๒	ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ให้คำแนะนำ และให้บริการทางวิชาการด้านมาตรการและกลไกแก่บุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและสนับสนุนการพัฒนาการให้บริการและการให้ความช่วยเหลือแก่คนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน	- ร้อยละความพึงพอใจของบุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีต่อกลุ่มมาตรการและกลไก

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน**ความรู้ที่จำเป็นในงาน**

๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน ระดับที่ต้องการ ๑
 - การจัดทำมาตรการ แผนงาน และพัฒนากลไกการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน
๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย ระดับที่ต้องการ ๑
 - พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗
 - พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
 - พระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



กรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมและสวัสดิการ

ทักษะที่จำเป็นในงาน

๑. ทักษะการคำนวณ
๒. ทักษะการจัดการข้อมูล
๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ
๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

ระดับที่ต้องการ ๒
ระดับที่ต้องการ ๒
ระดับที่ต้องการ ๒
ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์
๒. บริการที่ดี
๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม
๕. การทำงานเป็นทีม

ระดับที่ต้องการ ๑
ระดับที่ต้องการ ๑
ระดับที่ต้องการ ๑
ระดับที่ต้องการ ๑
ระดับที่ต้องการ ๑

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การคิดวิเคราะห์
๒. การมองภาพองค์รวม
๓. การสืบเสาะหาข้อมูล
๔. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ

ระดับที่ต้องการ ๑
ระดับที่ต้องการ ๑
ระดับที่ต้องการ ๑
ระดับที่ต้องการ ๑

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ 

(นายอุเทน ชนะกุล)

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๖๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักสังคมสงเคราะห์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักสังคมสงเคราะห์
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มมาตรการและกลไก
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับอำนวยการสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูง ด้านการสังคมสงเคราะห์ การกำหนดมาตรการ แผนงานและพัฒนากลไก ในการดำเนินงาน หรือแก้ปัญหาที่ยากในกลุ่มมาตรการคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เพื่อพัฒนาและปรับปรุง มาตรการและกลไกการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทานให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	สังเคราะห์ วิเคราะห์ และประมวลข้อมูลทางวิชาการ สถานการณ์ ปัญหาทางสังคม เพื่อจัดทำมาตรฐาน แผนงาน ในการจัดบริการและการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐาน แผนงานการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน
๒	ศึกษา วิเคราะห์ การประเมินผลการดำเนินงาน ตามมาตรฐานการจัดบริการสวัสดิการสังคมของสถาน คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง เพื่อกำหนดและจัดทำมาตรฐานการจัดบริการสวัสดิการสังคม แก่องค์กรที่ให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมาย และสนับสนุน การดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน	- ร้อยละของหน่วยงานที่ได้รับการ ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๓	ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมตามพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการจัดโครงการฝึกอบรมตามพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง
๔	ดำเนินงานเกี่ยวกับงานของคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง คณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการควบคุมการขอทาน และคณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	- ร้อยละของการดำเนินงานเกี่ยวกับงานคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และคณะกรรมการควบคุมการขอทานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๕	ดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง คณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการควบคุมการขอทาน และคณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการตามพระราชบัญญัติภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
๖	จัดกิจกรรมที่ขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของโครงการกิจกรรมที่ขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
๗	ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาเนื้อหาองค์ความรู้เกี่ยวกับวิธีการทำงานด้านสังคมสงเคราะห์ เพื่อประกอบการสร้างและพัฒนาเครื่องมือทางสังคมสงเคราะห์ คู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน เอกสารวิชาการต่าง ๆ เกี่ยวกับคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน	- ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำเครื่องมือทางสังคมสงเคราะห์ คู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน เอกสารวิชาการต่าง ๆ

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงาน และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงาน และการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงาน หรือหน่วยงานอื่น โดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๒	ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยแก้ไขปัญหาและให้บริการทางวิชาการด้านมาตรการและกลไกแก่บุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจและสนับสนุนการพัฒนาการ ให้บริการและการให้ความช่วยเหลือแก่คนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน	- ร้อยละ ความพึงพอใจของบุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีต่อกลุ่มมาตรการและกลไก

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

ความรู้ที่จำเป็นในงาน

๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน ระดับที่ต้องการ ๒
 - การสังคมสงเคราะห์
 - การจัดทำมาตรการ แผนงาน และพัฒนากลไกการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน
๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย ระดับที่ต้องการ ๒
 - พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗
 - พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
 - พระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| ๑. ทักษะการคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ทักษะการจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. บริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจรรยาบรรณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. การมองภาพองค์รวม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ | ระดับที่ต้องการ ๒ |

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ 

(นายอุเทน ชนะกุล)

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๒๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักสังคมสงเคราะห์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักสังคมสงเคราะห์
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มมาตรการและกลไก
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับอำนวยการสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการสังคมสงเคราะห์ การกำหนดมาตรการ แผนงานและพัฒนากลไก ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ของผู้บังคับบัญชาในกลุ่มมาตรการและกลไก กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เพื่อพัฒนา ปรับปรุงมาตรการและกลไกการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทานให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลทางวิชาการสถานการณ์ปัญหาทางสังคม เพื่อจัดทำมาตรฐาน แผนงาน ในการจัดบริการและการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐาน แผนงานการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน
๒	รวบรวมข้อมูลประกอบการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการจัดบริการสวัสดิการสังคมของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง เพื่อกำหนดและจัดทำมาตรฐานการจัดบริการสวัสดิการสังคม แก่องค์กรที่ให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมาย และสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน	- ร้อยละของหน่วยงานที่ได้รับการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานครบถ้วนตามแผนที่กำหนด



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๓	ร่วมดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมตามพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการจัดโครงการฝึกอบรมตามพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง
๔	ร่วมดำเนินงานเกี่ยวกับงานของคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง คณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการควบคุมการขอทาน และคณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	- ร้อยละของการดำเนินงานเกี่ยวกับงานคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และคณะกรรมการควบคุมการขอทานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๕	ร่วมดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และคณะอนุกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมติที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการตามพระราชบัญญัติภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
๖	ร่วมจัดกิจกรรมที่ขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของโครงการกิจกรรมที่ขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
๗	ศึกษา วิเคราะห์ และร่วมพัฒนาเนื้อหาองค์ความรู้เกี่ยวกับวิธีการทำงานด้านสังคมสงเคราะห์ เพื่อประกอบการสร้างและพัฒนาเครื่องมือทางสังคมสงเคราะห์ คู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน เอกสารวิชาการต่าง ๆ เกี่ยวกับคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน	- ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำเครื่องมือทางสังคมสงเคราะห์ คู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน เอกสารวิชาการต่าง ๆ

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานหรือโครงการของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการวางแผนการทำงานหรือโครงการที่รับผิดชอบ

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๒	ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ให้คำแนะนำ และให้บริการทางวิชาการด้านมาตรการและกลไกแก่บุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและสนับสนุนการพัฒนาการให้บริการและการให้ความช่วยเหลือแก่คนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน	- ร้อยละ ความพึงพอใจของบุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีต่อกลุ่มมาตรการและกลไก

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

ความรู้ที่จำเป็นในงาน

๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน

ระดับที่ต้องการ ๑

- การสังคมสงเคราะห์
- การจัดทำมาตรการ แผนงาน และพัฒนากลไกการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่งและผู้ทำการขอทาน

๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย

ระดับที่ต้องการ ๒

- พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗
- พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
- พระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| ๑. ทักษะการคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ทักษะการจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๒. บริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๑ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|----------------------------------|-------------------|
| ๑. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๒. การมองภาพองค์รวม | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๓. การสืบเสาะหาข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๔. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ | ระดับที่ต้องการ ๑ |

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ 

(นายอุเทน ชนะกุล)

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต