



ที่ นร ๑๐๑๓.๓/พ๒

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
หลักสูตรที่ ๓ เสริมสร้างคุณภาพข้าราชการกลุ่มที่มีอายุน้อยกว่า ๕๐ ปี

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๓/๑๔๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ
๒. กำหนดการ หลักสูตรที่ ๓ เสริมสร้างคุณภาพข้าราชการกลุ่มที่มีอายุน้อยกว่า ๕๐ ปี
๓. คู่มือการลงทะเบียน

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ. ได้จัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ หลักสูตร ๆ ละ ๓๐๐ คน ขึ้นไป โดยจัดการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้ว ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรที่ ๑ ปัจฉิมนิเทศข้าราชการเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และหลักสูตรที่ ๒ เสริมสร้างคุณภาพข้าราชการกลุ่มที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป เมื่อวันที่ ๑๗ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ สำหรับหลักสูตรที่ ๓ เสริมสร้างคุณภาพข้าราชการกลุ่มที่มีอายุน้อยกว่า ๕๐ ปี จะดำเนินการในช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. จะจัดการฝึกอบรมหลักสูตรที่ ๓ สำหรับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นข้าราชการที่มีอายุน้อยกว่า ๕๐ ปี (เน้นกลุ่มที่มีอายุระหว่าง ๔๐ - ๔๙ ปี) จำนวน ๓๐๐ คน ขึ้นไป จัดการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์ในการเตรียมความพร้อมให้แก่ข้าราชการในการดำเนินชีวิตการทำงานให้มีความสมดุลและสามารถวางแผนสร้างความมั่นคงของชีวิตทุกด้าน ทั้งด้านการดูแลสุขภาพร่างกายและจิตใจ การบริหารการเงิน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ข้าราชการในสังกัดที่อยู่ในกลุ่มเป้าหมายของหลักสูตรที่ ๓ สมัครเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ด้วย จะขอบคุณยิ่ง โดยข้าราชการที่ประสงค์จะสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมสามารถลงทะเบียนออนไลน์ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ที่ <https://register.ocsc.go.th/registration/retire2569> (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) และสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓ ได้จาก QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้ ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.

จะประกาศ...

จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ <https://register.ocsc.go.th/registration/retire2569> และ
เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. (www.ocsc.go.th) ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวภทรียา คະลีลัน)

นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๑๓๔๔, ๑๓๔๕

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@ocsc.go.th



<https://shorturl.ocsc.go.th/qr/retire69>

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓



โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๓๔ บัญญัติว่า การจัดระเบียบข้าราชการพลเรือนต้องเป็นไปเพื่อผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า โดยให้ข้าราชการปฏิบัติราชการอย่างมีคุณภาพ คุณธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมาตรา ๑๓ (๘) บัญญัติให้สำนักงาน ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริม ประสานงาน เผยแพร่ให้คำปรึกษาแนะนำและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการและการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตสำหรับทรัพยากรบุคคลภาครัฐ

๑.๒ แผนปฏิบัติการด้านผู้สูงอายุ ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีวิสัยทัศน์ให้ “ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีหลักประกันมั่นคง เป็นพลังพัฒนาสังคม” โดยมีวัตถุประสงค์ คือ ๑) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติงานด้านผู้สูงอายุอย่างต่อเนื่อง ๒) เพื่อเพิ่มคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ ๓) เพื่อให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดีในทุกมิติ และ ๔) เพื่อรองรับสังคมสูงวัยเชิงรุก ซึ่งประกอบด้วยแผนปฏิบัติการย่อย ๔ แผน คือ ๑) เตรียมความพร้อมของประชากรก่อนสูงวัย ๒) ยกระดับคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุทุกมิติอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ๓) ปฏิรูปและบูรณาการระบบบริหารเพื่อรองรับสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ และ ๔) เพิ่มศักยภาพการวิจัยการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมรองรับสังคมสูงวัย

๑.๓ กระบวนการบริหารงานบุคคลภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยการบริหารทุนมนุษย์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้ทรัพยากรบุคคลมีสมรรถนะสูงขึ้น เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กร และการสร้างแรงจูงใจก็เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน โดยอาจดำเนินการได้ในทุกระบวนการของการบริหารงานบุคคล

๑.๔ สำนักงาน ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบหลักในการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในราชการพลเรือน จึงเห็นความจำเป็นที่จะจัดให้มีการพัฒนาข้าราชการสูงวัยให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็น เพื่อเป็นแนวทางสำหรับปรับใช้ในการดำเนินชีวิตให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งเรื่องการทำงานและการดำรงชีวิตเมื่อพ้นจากราชการไปแล้ว และได้รับการดูแลเอาใจใส่ ให้ความสนใจและความสำคัญเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และมีพลังที่จะสร้างสรรค์คุณประโยชน์ให้กับสังคม รวมทั้งถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานและการดำรงชีวิต โดยที่ผ่านมาสำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรสร้างคุณภาพข้าราชการสูงวัย สำหรับกลุ่มเป้าหมายข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) มาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างไรก็ตาม จากผลประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม พบว่าส่วนใหญ่ต้องการให้จัดการฝึกอบรมในรูปแบบในสถานที่ (On-site) ด้วย

๑.๕ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อการพัฒนาและสร้างหลักสูตรสร้างคุณภาพข้าราชการสูงวัยด้วยการใช้เทคนิค Design Thinking และได้นำผลการดำเนินการดังกล่าวมาประกอบในการออกแบบหลักสูตรสร้างคุณภาพข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป ในรูปแบบในสถานที่ (On-site) เพื่อให้ตอบสนองและสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น และนำมาปรับใช้ดำเนินการจัดอบรมรุ่นนำร่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๖ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการจัดโครงการเสริมศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ รวม ๒ หลักสูตร คือ หลักสูตรที่ ๑ จัดอบรมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ด้วยระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting และสื่อสังคมออนไลน์ YouTube และหลักสูตรที่ ๒ การจัดในรูปแบบในสถานที่ (On-site) นำร่องสำหรับกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป จากผลการประเมินผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) และความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมทั้ง ๒ หลักสูตร มีความสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน คือ หลักสูตรที่ดำเนินการมีประโยชน์สามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้จริง โดยต้องการให้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี รวมทั้งขยายกลุ่มเป้าหมายให้มีอายุน้อยลง เพื่อให้ข้าราชการมีระยะเวลาในการวางแผนและเตรียมตัว เพื่อการเกษียณอายุราชการมากขึ้น โดยสำนักงาน ก.พ. ได้วิเคราะห์ผลการดำเนินการที่ผ่านมา เห็นควรให้มีการจัดอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) เนื่องจากสามารถรองรับผู้เข้ารับการอบรมจำนวนมากจากทั่วประเทศได้ และเป็นการอำนวยความสะดวกที่ไม่จำเป็นต้องเดินทางมาอบรมที่ส่วนกลาง ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงเห็นควรให้มีการจัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ เพื่อพัฒนาข้าราชการตามช่วยวัย ได้แก่ ๑) ข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการ ๒) ข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป และ ๓) ข้าราชการที่มีอายุน้อยกว่า ๕๐ ปี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงในวัยผู้สูงอายุ การดูแลรักษาสุขภาพที่ถูกต้อง ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อันพึงได้ เพื่อการวางแผนชีวิตก่อนเกษียณอายุราชการ

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมในเรื่องการเงิน เศรษฐกิจ แนวทางการประกอบอาชีพเสริม และการรู้เท่าทันสื่อสังคมออนไลน์

๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน และสร้างเครือข่ายในการสร้างกลุ่มเพื่อทำประโยชน์แก่สังคม เสริมสร้างคุณภาพและคุณค่าของชีวิตภายหลังเกษียณอายุราชการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ หลักสูตรที่ ๑ ปัจฉินิเทศข้าราชการเกษียณอายุราชการ กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๓.๒ หลักสูตรที่ ๒ เสริมสร้างดุลยภาพข้าราชการกลุ่มที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการที่มีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีขึ้นไป ที่ยังไม่เคยเข้ารับการอบรมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ที่จัดโดยสำนักงาน ก.พ. มาก่อน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๓.๓ หลักสูตรที่ ๓ เสริมสร้างดุลยภาพข้าราชการกลุ่มที่มีอายุน้อยกว่า ๕๐ ปี กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการที่มีอายุน้อยกว่า ๕๐ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๔. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

๔.๑ ผลผลิต (Output)

๔.๑.๑ มีข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพข้าราชการ ในหลักสูตรที่ ๑ ที่จัดอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ผ่านระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting หรือ Microsoft Team และผ่านสื่อสังคมออนไลน์ YouTube จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๔.๑.๒ มีข้าราชการที่มีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีขึ้นไป เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพข้าราชการ ในหลักสูตรที่ ๒ ที่จัดอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ผ่านระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting หรือ Microsoft Team และผ่านสื่อสังคมออนไลน์ YouTube จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๔.๑.๓ มีข้าราชการที่มีอายุน้อยกว่า ๕๐ ปี เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพข้าราชการ ในหลักสูตรที่ ๓ ที่จัดอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ผ่านระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting หรือ Microsoft Team และผ่านสื่อสังคมออนไลน์ YouTube จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๔.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๔.๒.๑ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ในเรื่องสิทธิประโยชน์และค่าตอบแทน การบริหารการเงิน ความรู้เรื่อง เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้สูงอายุ การดูแลตนเอง จากผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ สามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันภายหลังการเกษียณอายุราชการได้อย่างมีคุณค่า

๔.๒.๒ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ในการเสริมสร้างคุณภาพและคุณค่าของชีวิต สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตแก่บุคคลอื่นในสังคม

๕. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์

๕.๑ ตัวชี้วัดผลผลิต

ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ

๕.๒ ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๕.๒.๑ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในเรื่องการบริหารการเงิน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เทคโนโลยีดิจิทัล และการดูแลตนเองตามช่วงวัย สามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

๕.๒.๒ ข้าราชการกลุ่มที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการเสริมสร้างคุณภาพ และคุณค่าของชีวิต ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตแก่บุคคลอื่นในสังคม

๖. วิธีดำเนินการ

โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ แบ่งการดำเนินการออกเป็น ๓ หลักสูตร เป็นการอบรมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ผ่านระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting หรือ Microsoft Team และสื่อสังคมออนไลน์ YouTube โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ และความเชี่ยวชาญจากหน่วยงานต่าง ๆ มาเป็นผู้ถ่ายทอดองค์ความรู้ ดังนี้

๖.๑ หลักสูตรที่ ๑ ปัจฉิมนิเทศข้าราชการเกษียณอายุราชการ สำหรับข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระยะเวลาดำเนินการ ๓ วันทำการ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ กลุ่มเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมด้านการบริหารเงิน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ เทคโนโลยีดิจิทัล ด้านร่างกายและจิตใจ ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วซึ่งจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตที่ดีจึงมีความจำเป็นต้องให้ความรู้ในการดูแลสุขภาพให้ยังคงมีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ สามารถทำกิจกรรมหรืออาชีพเสริมที่ชื่นชอบ รวมทั้งการจัดสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้เหมาะสม เพื่อนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันเมื่อเกษียณอายุราชการไปแล้ว

๖.๒ หลักสูตรที่ ๒ เสริมสร้างคุณภาพข้าราชการสูงวัย สำหรับข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไปที่ยังไม่เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรสร้างคุณภาพข้าราชการสูงวัย ที่จัดโดยสำนักงาน ก.พ. มาก่อน ระยะเวลาดำเนินการ ๓ วันทำการ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ กลุ่มเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมด้านการบริหารเงิน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ เทคโนโลยีดิจิทัล และการดูแลสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ ปราศจากโรคเรื้อรัง จัดสมดุลชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว รวมถึงอาชีพเสริมหรือกิจกรรมก่อนที่จะเกษียณอายุราชการตั้งแต่นั้น

๖.๓ หลักสูตรที่ ๓ เสริมสร้างคุณภาพข้าราชการ สำหรับข้าราชการที่มีอายุน้อยกว่า ๕๐ ปี ระยะเวลาดำเนินการ ๓ วันทำการ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ กลุ่มเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมด้านการบริหารเงิน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ เทคโนโลยีดิจิทัล โดยที่มีระยะเวลาการในการทำงานที่ค่อนข้างยาว จึงมีความจำเป็นต้องให้ความรู้ในการดูแลสุขภาพทั้งทางร่างกายและจิตใจ เพื่อให้การทำงานมีความสมดุลและสามารถวางแผนสร้างความมั่นคงของชีวิตทุกด้าน

๗. งบประมาณการดำเนินการ

สำนักงาน ก.พ. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทั้งหมดในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ผ่านระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting หรือ Microsoft Team และสื่อสังคมออนไลน์ YouTube

๘. การประเมินผล

ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยใช้แบบสอบถามทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) และประเมินการเรียนรู้ และการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้

๙. ที่ปรึกษาโครงการ

๙.๑ เลขานุการ ก.พ.

๙.๒ รองเลขานุการ ก.พ. ที่กำกับดูแลสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

๙.๓ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

เจ้าหน้าที่วิทยาลัยข้าราชการพลเรือน สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๘๘

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๗๐

๑๑. การบริหารโครงการ

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. จะรายงานผลการดำเนินการรายเดือนต่อกลุ่มแผนงาน สำนักงาน ก.พ. และรายงานผลการดำเนินการเมื่อเสร็จสิ้นโครงการต่อฝ่ายบริหารที่กำกับดูแล หรือ อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการเรียนรู้และพัฒนา



กำหนดการฝึกอบรมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (Online)
 โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 หลักสูตรที่ ๓ เสริมสร้างคุณภาพข้าราชการกลุ่มที่มีอายุน้อยกว่า ๕๐ ปี
 วันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

วันอังคารที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. เปิดให้ผู้เข้าอบรมเข้าสู่ระบบ Zoom Meeting
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. การเตรียมความพร้อมสำหรับการอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online)
 - ทดสอบระบบปฏิบัติการออนไลน์ และแนะนำวิธีการใช้ระบบ Zoom Meeting
 - ชี้แจงกิจกรรม กฎ - กติกา ในการเข้าร่วมการอบรม
 โดย เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.
- ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. การแนะนำแพลตฟอร์มการเรียนรู้ OCSC Learning Space : รายวิชาที่เหมาะสมกับ
 กลุ่มเป้าหมายวัยทำงาน
 - แนะนำการเข้าใช้แพลตฟอร์มของรายวิชาที่เน้นสำหรับวัยทำงาน
 โดย เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.

วันพุธที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น. เปิดให้ผู้เข้าอบรมเข้าสู่ระบบ Zoom Meeting และ YouTube
- ๐๘.๔๕ - ๐๘.๕๐ น. กล่าวต้อนรับผู้เข้าอบรม
- ๐๘.๕๐ - ๐๙.๐๐ น. แนะนำสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน
 โดย นางสาวภัทริยา คะสีล้วน นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๐ น. พิธีเปิดการอบรม
 โดย นางสาวลีนี ธนะวัฒน์สัจจะเสรี รองเลขาธิการ ก.พ.
- ๐๙.๑๐ - ๐๙.๑๕ น. ชี้แจงรายละเอียดโครงการ
 โดย นางสาวลัญลักษณ์ เศรษฐธี ผู้อำนวยการวิทยาลัยข้าราชการพลเรือน
- ๐๙.๑๕ - ๐๙.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. การบรรยาย เรื่อง “สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ จาก กบข. สำหรับวัยทำงาน”
 โดย วิทยากรจาก กบข.
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหาร

วันพุธที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (ต่อ)

- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. การบรรยาย เรื่อง “การเลือกลงทุนที่เหมาะสมกับช่วงวัย”
โดย ดร.อัจฉรา โยมสินธุ์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
คณะบริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
วิทยาการผู้ทรงคุณวุฒิตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ
วิทยาการพิเศษและที่ปรึกษาด้านการเงินยั่งยืน การเงินพอเพียง การประยุกต์ใช้
หลักเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น. พักรับประทานอาหาร
- ๑๕.๑๕ - ๑๖.๑๕ น. การบรรยาย เรื่อง “การฝึกจิตให้มีพลังสร้างสรรค์ผลงาน”
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรัชญา เพชรเกตุ
อาจารย์ประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และ
อนุกรรมการบริหารหลักสูตรสมาธิภาษาต่างประเทศ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. เปิดให้ผู้เข้าอบรมเข้าสู่ระบบ Zoom Meeting และ YouTube
- ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. การบรรยาย เรื่อง “การดูแลสุขภาพร่างกายแบบองค์รวมสำหรับวัยทำงาน”
โดย ดร. สง่า ดามาพงศ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ
ที่ปรึกษากรมอนามัย ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ สมาคมโภชนาการแห่งประเทศไทย และ
ผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
- ๑๑.๐๐ - ๑๑.๑๕ น. พักรับประทานอาหาร
- ๑๑.๑๕ - ๑๒.๑๕ น. การบรรยายและการฝึกปฏิบัติ เรื่อง “เทคนิคการออกกำลังกายสำหรับวัยทำงาน”
โดย ดร. อภิวรรณ ญัฐมนวรกุล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
สถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์ กรมการแพทย์ และ
นายธนภัทร ฤชา นักวิทยาศาสตร์การกีฬา
วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา มหาวิทยาลัยมหิดล
- ๑๒.๑๕ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหาร
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. การบรรยาย เรื่อง “ดิจิทัลสำหรับวัยทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงาน”
โดย ดร. ศิวัฒน์ ไตรอุโฆษ ที่ปรึกษา/นักวิจัย/นวัตกร ด้านวิทยาศาสตร์ข้อมูล
ปัญญาประดิษฐ์ เทคโนโลยีดิจิทัล ดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน การประยุกต์ใช้
เทคโนโลยีในทางธุรกิจ เทคโนโลยีทางการแพทย์ การประเมินและวัดผล
ของระบบขนาดใหญ่
- ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหาร
- ๑๔.๔๕ - ๑๖.๑๕ น. การบรรยาย เรื่อง “ดิจิทัลสำหรับวัยทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงาน” (ต่อ)

หมายเหตุ : - กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- ผู้เข้าร่วมโครงการประเมินความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อวิชาและหลักสูตรเมื่อสิ้นสุดการอบรม

คู่มือการลงทะเบียนโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เงื่อนไขการสมัครเข้าร่วมโครงการ

หลักสูตรที่ ๓ เสริมสร้างคุณภาพข้าราชการกลุ่มที่มีอายุน้อยกว่า ๕๐ ปี สำหรับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นข้าราชการที่มีน้อยกว่า ๕๐ ปี (เน้นกลุ่มที่มีอายุระหว่าง ๔๐ - ๔๙ ปี) โดยดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ระบบการรับสมัครเข้าร่วมโครงการฯ แบบออนไลน์

การฝึกอบรมหลักสูตรที่ ๓ เปิดให้ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมที่ <https://register.ocsc.go.th/registration/retire2569>

และที่หน้าเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. (www.ocsc.go.th) ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๑๓๔๔ (นิรมล), ๑๓๔๕ (ศิริพร), ๑๓๐๕ (ศุภลักษณ์), ๑๓๓๗ (ณัฐปริยา)
 ด้านเทคนิคการลงทะเบียน ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๕๘

ขั้นตอนการสมัคร

- ให้ผู้สมัครเข้าที่เว็บไซต์นี้ตามลิงค์ที่ได้รับ (<https://register.ocsc.go.th/registration/retire2569>)

โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

View
Edit
Manage display
Registrations

[Clone content](#)

Dec 29, 2025 | Written by [ocsc retire](#) | 0

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงในวัยผู้สูงอายุ การดูแลรักษาสุขภาพที่ถูกต้อง ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ
- เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อันพึงได้ เพื่อการวางแผนชีวิตก่อนเกษียณอายุราชการ
- เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมในเรื่องการเงิน เศรษฐกิจ แนวทางการประกอบอาชีพเสริม และการรู้เท่าทันสื่อสังคมออนไลน์
- เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน และสร้างเครือข่ายในการสร้างกลุ่มเพื่อทำประโยชน์แก่สังคม เสริมสร้างคุณภาพและคุณค่าของชีวิตภายหลังเกษียณอายุราชการ

หลักสูตรที่ 3 เสริมสร้างคุณภาพข้าราชการที่มีอายุน้อยกว่า 50 ปี

มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมให้แก่ข้าราชการในการดำเนินชีวิตการทำงานใหม่มีความสมดุลและสามารถวางแผนสร้างความมั่นคงของชีวิตทุกด้าน ทั้งด้านการดูแลสุขภาพร่างกายและจิตใจ การบริหารเงิน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

กลุ่มเป้าหมาย

- เป็นข้าราชการที่มีอายุระหว่าง 40 - 49 ปี จำนวน 300 คน ขึ้นไป จัดฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ระหว่างวันที่ 14 - 16 กรกฎาคม 2569

หมายเหตุ การฝึกอบรมทั้งหมดในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ผ่านระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting หรือ Microsoft Team และสื่อสังคมออนไลน์ Youtube

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- [สิ่งที่ส่งมาด้วย](#)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.

- โทรศัพท์ 0 2547 1000 ต่อ 1344, 1345
- โทรสาร 0 2547 1752

ลงทะเบียน
รายชื่อลงทะเบียน
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1 - 3

๒. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและคลิกปุ่ม “บันทึก” ระบบจะแสดงข้อความ “ขอบคุณสำหรับการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ”

เลขประจำตัวประชาชน *

ใช้เพื่อประกอบการลงทะเบียนเข้ารับการอบรมโครงการฯ

ตำแหน่ง *

นาย

นาง

นางสาว

อื่น ๆ โปรดระบุ

ชื่อ *

นามสกุล *

ตำแหน่งปัจจุบัน *

อายุ (ปี) *

กรอกเฉพาะตัวเลข

เบอร์มือถือ *

อีเมลที่ติดต่อได้ *

example@example.com

หน่วยงาน/ส่วนราชการ *

ชื่อตำแหน่งในสายงาน *

ประเภทและระดับตำแหน่ง *

จังหวัดที่ปฏิบัติงาน *

บันทึก