ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
CHULA UNISEARCH
Chulalongkorn University

กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
เลขรับ: 15211
วันที่รับ: 6/10/2569
เวลารับ: 12:40

ที่ อป-๗๘๓/๒๕๖๙

๑๘ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร **“การบริหารเชิงยุทธศาสตร์” รุ่นที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๙**

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับ: 5362
วันที่รับ: 6/10/2569
เวลารับ: 13:15

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรม และใบลงทะเบียนหลักสูตร

นับตั้งแต่พระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้ กอร์ปกับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว รุนแรง และยากต่อการคาดเดา หน่วยงานต้องมีความพร้อมในการบริหารงานในองค์การให้สามารถจัดการปัญหาทั้งหลายทั้งปวงได้ ทำให้บุคลากรภาครัฐมีความจำเป็นในการเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Management) โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) เพื่อตอบสนองความจำเป็นนี้ อีกทั้ง ต้องเร่งรัดให้มีการสร้างสมรรถนะในการจัดทำแผนปฏิบัติการในด้านที่ต้องรับผิดชอบที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) และแผนปฏิรูปประเทศหลายด้าน อีกทั้งสามารถนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และเครื่องมือสมัยใหม่ไปใช้ในการขับเคลื่อนองค์การของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เล็งเห็นความสำคัญในการสร้างและเพิ่มสมรรถนะบุคคลให้สามารถจัดทำยุทธศาสตร์และนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติอย่างมืออาชีพ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพิ่มสมรรถนะทางการบริหารของบุคลากรภาครัฐ ***หลักสูตร “การบริหารเชิงยุทธศาสตร์” รุ่นที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๙ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๖-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรม เดอะ สุโกศล ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพฯ หรือ โรงแรมในพื้นที่ของ กทม.***

หลักสูตรนี้ มุ่งให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมี**ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ**อย่างมืออาชีพในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ และสามารถใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่และ**ซอฟท์แวร์** ที่ได้รับการพัฒนาให้สามารถสนับสนุนการจัดทำแผนของหน่วยงานที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ การแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ การจัดทำงบประมาณ การประเมินความคุ้มค่าของโครงการ การบริหารโครงการ และเทคนิควิธีต่าง ๆ ฯลฯ ตลอดจนมีเครื่องมือสมัยใหม่ ที่สามารถนำไปใช้ได้จริงและเกิดผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งแนวทางการบริหารให้เป็นไปตามหลักของธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี* (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

ศูนย์บริการวิชาการฯ ขอเชิญท่านหรือบุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมฝึกอบรม ดังรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ *คุณภัทรนิษฐ์ ชุนเปีย โทรศัพท์ : ๐-๒๒๑๘-๒๘๘๐ ต่อ ๑๓๒ หรือ ๐๘๑-๗๑๒-๕๖๙๙ หรือ ๐๙๙-๑๑๙-๖๕๖๕ e-mail : phatranist.k@chula.ac.th*

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์ วัฒนา)
ผู้อำนวยการหลักสูตร

*หมายเหตุ : *=ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖*

ส่วนหลักสูตรอบรมและการประชุม ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทรศัพท์ : ๐-๒๒๑๘-๒๘๘๐ ต่อ ๑๓๒, ๐๘๑-๗๑๒-๕๖๙๙

ชั้น ๙ อาคารจุฬาฯ ๑๐๐ ปี ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐ โทร. ๐ ๒๒๑๘ ๒๘๘๐ (อัตโนมัติ) ๐ ๒๒๑๘ ๒๘๕๙
๙th Floor, Chulalongkorn Centennial Building, ๑๐๐ Phayathai Road, Pathumwan, Bangkok ๑๐๓๓๐ Thailand Tel. ๐ ๒๒๑๘ ๒๘๘๐ Fax. ๐ ๒๒๑๘ ๒๘๕๙
Email: uniseard@chula.ac.th www.unisearch.chula.ac.th

ส่ง บท.
(นางธรรมลักษ์ ตะไพรวัง)
หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ
๖ ต.ค. ๒๕๖๙