

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๗๖๖

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	หัวหน้ากลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการสถิติ
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับต้น

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้ากลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งต้องกำกับ มอบหมาย ควบคุม แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในงานวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสารสนเทศ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ตลอดจนงานในหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการสถิติที่หลากหลาย ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก เพื่อสนับสนุนให้ทำงานในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถสนับสนุนงานต่าง ๆ ในกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	กำกับดูแล มอบหมาย ควบคุม การจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปสู่การปฏิบัติ แผนนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นไปตามเป้าหมาย	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนแม่บท แผนปฏิบัติการ แผนนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยด้านสารสนเทศ - ระดับความสำเร็จของการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยทางไซเบอร์

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๒	กำกับดูแล มอบหมาย ควบคุม การติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนด	- ร้อยละความสำเร็จของของการทำงานตามแผน
๓	กำกับดูแล ควบคุมการประสานงาน การศึกษา วิเคราะห์จัดทำและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในกรม และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำและพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
๔	กำกับดูแล มอบหมาย ควบคุม การดำเนินงานให้ ข้อมูลสารสนเทศ รวบรวมและเผยแพร่สารสนเทศต่าง ๆ และรองรับให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัล เป็นศูนย์กลางข้อมูลและสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการเป็นศูนย์กลางข้อมูลและสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
๕	กำกับดูแล มอบหมาย ควบคุม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และพัฒนาทักษะการใช้ระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่บุคลากรกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ในการปฏิบัติงานตามภารกิจกรม เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ สามารถประยุกต์และปรับใช้ให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการใช้ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๖	กำกับดูแล มอบหมาย ควบคุม การให้บริการทางวิชาการ และการจัดการความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่บุคลากรในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อเป็นแหล่งเผยแพร่ข้อมูลทางวิชาการและความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของงานวิชาการและการจัดการความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ได้รับการเผยแพร่ข้อมูล

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๗	กำกับดูแล มอบหมาย ควบคุม ตรวจสอบและติดตามผล การใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ต และการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและต่อเนื่อง และสนับสนุน การดำเนินการรวมทั้งภารกิจกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบสารสนเทศที่สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องภายในระยะเวลาที่กำหนด
๘	กำกับดูแล มอบหมาย ควบคุม การศึกษา วิเคราะห์ และวางแผนการจัดเก็บข้อมูล การประมวลผล ข้อมูลทางสถิติและข้อมูลต่าง ๆ และสรุปรายงานทางสถิติ ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อให้มีข้อมูลทางสถิติและข้อมูลต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อสนับสนุนงานวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการวางแผนการจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลทางสถิติ และข้อมูลต่าง ๆ - ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบงานด้านสถิติ การจัดเก็บ รวบรวม ข้อมูลและการส่งข้อมูล และสรุปรายงานทางสถิติ

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน โครงการ กิจกรรมของกองฯ มอบหมายงาน ให้ข้อเสนอแนะ และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และติดตามประเมินผลในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการวางแผนการจัดทำโครงการ กิจกรรม การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล
๒	วางแผนบริหารจัดการทรัพยากรและงบประมาณ และวางแผนโครงการ/กิจกรรมประจำปี เพื่อมีแนวทางการปฏิบัติงานของกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ และสนับสนุนการดำเนินงานของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ	- ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมประจำปีของกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น โดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ แนะนำแก้ปัญหาในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยงานภายในกรมหรือหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและบูรณาการพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน - ระดับความสำเร็จของการประสานงานให้บุคคลหรือหน่วยงาน สามารถส่งผลต่อการตัดสินใจนำไปสู่การขับเคลื่อนงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม ในความรับผิดชอบ เกี่ยวกับระเบียบวิธีทางคณิตศาสตร์ การวิเคราะห์ข้อมูล วิทยาการข้อมูล และแนวทางการปฏิบัติงานด้านสถิติแก่บุคลากรในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ และบุคลากรภายนอก เพื่อสนับสนุนภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคมและเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	- ร้อยละความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจที่มีต่อกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน - ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๒	ชี้แจง และให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน	- ร้อยละของจำนวนการประชุมที่ได้ชี้แจงให้ข้อคิดเห็น

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

ความรู้ที่จำเป็นในงาน

๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน

ระดับที่ต้องการ ๓

- ความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่าย
- ความรู้ด้านคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- ความรู้การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขตงาน (TOR) ด้านสารสนเทศ
- ความรู้การวิเคราะห์และจัดทำคำของบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ความรู้การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ
- ความรู้เกี่ยวกับนโยบายแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย

ระดับที่ต้องการ ๓

- พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔
- พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| ๑. ทักษะการคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ทักษะการจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. การบริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๓ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. การมองภาพองค์รวม | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๔. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ | ระดับที่ต้องการ ๓ |

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ



(นางนภรัตน์ เจริญรัตน์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน



ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ : วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๗๖๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักวิชาการสถิติ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการสถิติ
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับต้น

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญในงานสูงในงานวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสารสนเทศ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ตลอดจนงานในหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการสถิติที่หลากหลาย ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก เพื่อสนับสนุนให้งานในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถสนับสนุนงานต่าง ๆ ในกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปสู่การปฏิบัติ แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นไปตามเป้าหมาย	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนแม่บทแผนปฏิบัติการ แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยด้านสารสนเทศ - ระดับความสำเร็จของการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยทางไซเบอร์

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๒	ดำเนินการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคง ความปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคม และสวัสดิการเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนด	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน
๓	ศึกษา วิเคราะห์จัดทำและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในกรม และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
๔	ดำเนินงานให้ข้อมูลสารสนเทศ รวบรวมและเผยแพร่สารสนเทศต่าง ๆ และรองรับให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัล เป็นศูนย์กลางข้อมูลและสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการเป็นศูนย์กลางข้อมูลและสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
๕	ดำเนินการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และพัฒนาทักษะการใช้ระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่บุคลากรกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ในการปฏิบัติงานตามภารกิจกรม เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้สามารถประยุกต์และปรับใช้ให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการใช้ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๖	ดำเนินการให้บริการทางวิชาการ และการจัดการความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่บุคลากรในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อเป็นแหล่งเผยแพร่ข้อมูลทางวิชาการ และความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของงานวิชาการและการจัดการความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ได้รับการเผยแพร่ข้อมูล

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๗	ดำเนินการติดตามผลการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ต และการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติและต่อเนื่อง และสนับสนุนการดำเนินการ รวมทั้งการกิจกรรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบสารสนเทศที่สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องภายในระยะเวลาที่กำหนด
๘	ศึกษา วิเคราะห์ และวางแนวทางการจัดเก็บข้อมูล การประมวลผลข้อมูลทางสถิติและข้อมูลต่าง ๆ และสรุปรายงานทางสถิติ ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อให้มีข้อมูลทางสถิติและข้อมูลต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อสนับสนุนงานวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการวางแนวทางการจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลทางสถิติ และข้อมูลต่าง ๆ

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน โครงการ กิจกรรมของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน มอบหมายงานให้ข้อเสนอแนะ และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสารสนเทศ และติดตามประเมินผลในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการวางแผนการจัดทำโครงการ กิจกรรม การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล
๒	จัดทำแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมประจำปีของกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อมีแนวทางการปฏิบัติงานของกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ และสนับสนุนการดำเนินงานของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของการจัดแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมประจำปีของกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น โดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ แนะนำในเบื้องต้น แก่บุคลากรในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยงานภายในกรม หรือหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและบูรณาการพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม ในความรับผิดชอบเกี่ยวกับระเบียบวิธีทางคณิตศาสตร์ การวิเคราะห์ข้อมูล วิทยาการข้อมูล และแนวทางการปฏิบัติงานด้านสถิติแก่บุคลากรในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ และบุคลากรภายนอก เพื่อสนับสนุนภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคมและเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	- ร้อยละความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจที่มีต่อกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน - ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

ความรู้ที่จำเป็นในงาน

๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน

ระดับที่ต้องการ ๒

- ความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่าย
- ความรู้ด้านคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- ความรู้การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขตงาน (TOR) ด้านสารสนเทศ
- ความรู้การวิเคราะห์และจัดทำค่าของบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ความรู้การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ

๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย

ระดับที่ต้องการ ๒

- พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔
- พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| ๑. ทักษะการคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ทักษะการจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. การบริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจรรยาบรรณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การมองภาพองค์รวม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ | ระดับที่ต้องการ ๒ |

ส่วนที่ ๒ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ



(นางนภารัตน์ เจริญรัตน์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน



ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ : วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๗๖๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักวิชาการสถิติ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการสถิติ
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับต้น

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสารสนเทศ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ตลอดจนงานในหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการสถิติที่หลากหลาย ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนให้งานในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถสนับสนุนงานต่าง ๆ ในกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ร่วมดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปสู่การปฏิบัติ แผนนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นไปตามเป้าหมาย	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนแม่บทแผนปฏิบัติการ แผนนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยด้านสารสนเทศ - ระดับความสำเร็จของการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยทางไซเบอร์
๒	ร่วมดำเนินการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แผนนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคม	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
	และสวัสดิการเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนด	
๓	ร่วมศึกษา วิเคราะห์จัดทำและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในกรม และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำและพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
๔	ร่วมดำเนินงานให้ข้อมูลสารสนเทศ รวบรวมและเผยแพร่สารสนเทศต่าง ๆ และรองรับให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัล เป็นศูนย์กลางข้อมูลและสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการเป็นศูนย์กลางข้อมูลและสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
๕	ร่วมดำเนินการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และพัฒนาทักษะการใช้ระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่บุคลากรกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ในการปฏิบัติงานตามภารกิจกรม เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้สามารถประยุกต์และปรับใช้ให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการใช้ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๖	ร่วมดำเนินการให้บริการทางวิชาการ และการจัดการความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่บุคลากรในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อเป็นแหล่งเผยแพร่ข้อมูลทางวิชาการ และความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของงานวิชาการและการจัดการความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ได้รับการเผยแพร่ข้อมูล
๗	ร่วมดำเนินการติดตามผลการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ต และการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติและต่อเนื่อง และสนับสนุนการดำเนินการรวมทั้งภารกิจกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบสารสนเทศที่สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องภายในระยะเวลาที่กำหนด

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๘	ร่วมศึกษา วิเคราะห์ และวางแนวทางการจัดเก็บข้อมูล การประมวลผลข้อมูลทางสถิติและข้อมูลต่าง ๆ และสรุปรายงานทางสถิติ ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อให้มีข้อมูลทางสถิติและข้อมูลต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อสนับสนุนงานวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการวางแนวทางการจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลทางสถิติ และข้อมูลต่าง ๆ

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน โครงการ กิจกรรมของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสารสนเทศ และติดตามประเมินผล เป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการวางแผนการจัดทำโครงการ กิจกรรม และการติดตามประเมินผล

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น โดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ แนะนำในเบื้องต้น แก่บุคลากรในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยงานภายในกรม หรือหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและบูรณาการพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม ในความรับผิดชอบ เกี่ยวกับระเบียบวิธีทางคณิตศาสตร์ การวิเคราะห์ข้อมูล วิทยาการข้อมูล และแนวทางการปฏิบัติงานด้านสถิติแก่บุคลากรในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ และบุคลากรภายนอก เพื่อสนับสนุนภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคมและเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	- ร้อยละความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจที่มีต่อกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน - ระดับความสำเร็จของจัดทำคู่มือ เอกสาร วิชาการด้านสถิติได้รับการเผยแพร่ข้อมูล

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

ความรู้ที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---|--------------------------|
| <p>๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - ความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ - ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่าย - ความรู้ด้านคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ - ความรู้การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขตงาน (TOR) ด้านสารสนเทศ - ความรู้การวิเคราะห์และจัดทำคำของบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - ความรู้การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ | <p>ระดับที่ต้องการ ๑</p> |
| <p>๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ - พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ | <p>ระดับที่ต้องการ ๒</p> |

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------------------|--------------------------|
| <p>๑. ทักษะการคำนวณ</p> | <p>ระดับที่ต้องการ ๒</p> |
| <p>๒. ทักษะการจัดการข้อมูล</p> | <p>ระดับที่ต้องการ ๒</p> |
| <p>๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ</p> | <p>ระดับที่ต้องการ ๒</p> |
| <p>๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์</p> | <p>ระดับที่ต้องการ ๒</p> |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|--|--------------------------|
| <p>๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์</p> | <p>ระดับที่ต้องการ ๑</p> |
| <p>๒. การบริการที่ดี</p> | <p>ระดับที่ต้องการ ๑</p> |
| <p>๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ</p> | <p>ระดับที่ต้องการ ๑</p> |
| <p>๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจรรยาบรรณ</p> | <p>ระดับที่ต้องการ ๑</p> |

๕. การทำงานเป็นทีม	ระดับที่ต้องการ ๑
<u>สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>	
๑. การคิดวิเคราะห์	ระดับที่ต้องการ ๑
๒. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ	ระดับที่ต้องการ ๑
๓. การมองภาพองค์รวม	ระดับที่ต้องการ ๑
๔. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ	ระดับที่ต้องการ ๑

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ



(นางนภารัตน์ เจริญรัตน์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน



ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ : วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๗๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับต้น

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูงในงานวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสารสนเทศ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก เพื่อสนับสนุนทำงานในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถสนับสนุนงานต่าง ๆ ในกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปสู่การปฏิบัติ แผนนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นไปตามเป้าหมาย	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนแม่บทแผนปฏิบัติการ แผนนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยด้านสารสนเทศ - ระดับความสำเร็จของการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยทางไซเบอร์

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๒	ดำเนินการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคง ความปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคม และสวัสดิการเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนด	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน
๓	ศึกษา วิเคราะห์จัดทำและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในกรม และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
๔	ดำเนินงานให้ข้อมูลสารสนเทศ รวบรวมและเผยแพร่สารสนเทศต่าง ๆ และรองรับให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัล เป็นศูนย์กลางข้อมูลและสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการเป็นศูนย์กลางข้อมูลและสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
๕	ดำเนินการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และพัฒนาทักษะการใช้ระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่บุคลากรกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ในการปฏิบัติงานตามภารกิจกรม เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้สามารถประยุกต์และปรับใช้ให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการใช้ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๖	ดำเนินการให้บริการทางวิชาการ และการจัดการความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่บุคลากรในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อเป็นแหล่งเผยแพร่ข้อมูลทางวิชาการ และความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของงานวิชาการและการจัดการความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ได้รับการเผยแพร่ข้อมูล

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๗	ดำเนินการติดตามผลการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ต และการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติและต่อเนื่อง และสนับสนุนการดำเนินการ รวมทั้งภารกิจกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบสารสนเทศที่สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องภายในระยะเวลาที่กำหนด
๘	ศึกษา วิเคราะห์ และวางแผนทางการจัดเก็บข้อมูล การประมวลผลข้อมูลทางสถิติและข้อมูลต่าง ๆ และสรุปรายงานทางสถิติ ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อให้มีข้อมูลทางสถิติและข้อมูลต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อสนับสนุนงานวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการกำหนดมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และวิธีป้องกันการกระทำที่เป็นภัยคุกคามต่อระบบคอมพิวเตอร์
๙	ศึกษา วิเคราะห์ และการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการขออนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียนทางธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางการกำกับดูแลเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการได้มีประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกของประชาชนใช้บริการในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์อย่างมีความปลอดภัย	- ระดับความสำเร็จของการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
๑๐	ดำเนินการจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกรม ในความรับผิดชอบ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ประชาชนให้สามารถใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารได้ด้วยตนเอง	- ระดับความสำเร็จของคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ได้รับการเผยแพร่

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน โครงการ กิจกรรมของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ปรับปรุง และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกรมเป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการร่วมดำเนินการ จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒	จัดทำแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมประจำปีของกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อมีแนวทางการปฏิบัติงานของกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ และสนับสนุนการดำเนินงานของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของการจัดแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมประจำปีของกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น โดยมีบทบาทในการให้ความเห็น แนะนำในเบื้องต้นแก่บุคลากรในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยงานภายในกรม หรือหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมเป็นไปตามแผนงานเป้าหมายที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม ในความรับผิดชอบเกี่ยวกับระเบียบวิธีทางคณิตศาสตร์ การวิเคราะห์ข้อมูล วิทยาการข้อมูล และแนวทางการปฏิบัติงานด้านสถิติแก่บุคลากรในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ และบุคลากรภายนอก เพื่อสนับสนุนภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคมและเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	- ร้อยละความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจที่มีต่อกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน - ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน ความรู้ที่จำเป็นในงาน

๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน

ระดับที่ต้องการ ๒

- ความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่าย
- ความรู้ด้านคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- ความรู้การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขตงาน (TOR) ด้านสารสนเทศ
- ความรู้การวิเคราะห์และจัดทำคำของบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ความรู้การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ

๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย

ระดับที่ต้องการ ๒

- พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔
- พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทักษะที่จำเป็นในงาน

๑. ทักษะการคำนวณ

ระดับที่ต้องการ ๒

๒. ทักษะการจัดการข้อมูล

ระดับที่ต้องการ ๒

๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

ระดับที่ต้องการ ๒

๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์

ระดับที่ต้องการ ๒

๒. การบริการที่ดี

ระดับที่ต้องการ ๒

๓. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

ระดับที่ต้องการ ๒

๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

ระดับที่ต้องการ ๒

๕. การทำงานเป็นทีม

ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การคิดวิเคราะห์	ระดับที่ต้องการ ๒
๒. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ	ระดับที่ต้องการ ๒
๓. การมองภาพองค์รวม	ระดับที่ต้องการ ๒
๔. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ	ระดับที่ต้องการ ๒

ส่วนที่ ๒ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ



(นางนภารัตน์ เจริญรัตน์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๗๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับต้น

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น โดยใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสารสนเทศ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนให้ทำงานในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถสนับสนุนงานต่าง ๆ ในกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ร่วมดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารไปสู่การปฏิบัติ แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นไปตามเป้าหมาย	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนแม่บท แผนปฏิบัติการ แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยด้านสารสนเทศ - ระดับความสำเร็จของการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยทางไซเบอร์

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๒	ร่วมดำเนินการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคง ความปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคม และสวัสดิการเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนด	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน
๓	ร่วมศึกษา วิเคราะห์จัดทำและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในกรม และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
๔	ร่วมดำเนินงานให้ข้อมูลสารสนเทศ รวบรวมและเผยแพร่สารสนเทศต่าง ๆ และรองรับให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัล เป็นศูนย์กลางข้อมูลและสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการเป็นศูนย์กลางข้อมูลและสารสนเทศของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
๕	ร่วมดำเนินการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และพัฒนาทักษะการใช้ระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่บุคลากรกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ในการปฏิบัติงานตามภารกิจกรม เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ สามารถประยุกต์และปรับใช้ให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการใช้ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๖	ร่วมดำเนินการให้บริการทางวิชาการ และการจัดการความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่บุคลากรในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อเป็นแหล่งเผยแพร่ข้อมูลทางวิชาการ และความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของงานวิชาการและการจัดการความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ได้รับการเผยแพร่ข้อมูล

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๗	ร่วมดำเนินการติดตามผลการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ต และการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติและต่อเนื่อง และสนับสนุนการดำเนินการ รวมทั้งการกิจกรรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการอย่างมี ประสิทธิภาพ	- ร้อยละของเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบสารสนเทศที่สามารถดำเนินงานได้อย่าง ต่อเนื่องภายในระยะเวลาที่กำหนด
๘	ร่วมศึกษา วิเคราะห์ และวางแผนทางการจัดเก็บ ข้อมูล การประมวลผลข้อมูลทางสถิติและข้อมูลต่าง ๆ และสรุปรายงานทางสถิติ ของกรมพัฒนาสังคม และสวัสดิการ เพื่อให้มีข้อมูลทางสถิติและข้อมูลต่าง ๆที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานที่ ถูกต้องและเป็นปัจจุบันประกอบการตัดสินใจของ ผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อสนับสนุน งานวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการกำหนดมาตรการ ด้านความมั่นคงปลอดภัยบนระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ และวิธีป้องกันการกระทำที่เป็น ภัยคุกคามต่อระบบคอมพิวเตอร์
๙	ร่วมศึกษา วิเคราะห์ และการกำหนดหลักเกณฑ์และ วิธีการเกี่ยวกับการขออนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียน ทางธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพัฒนาสังคม และสวัสดิการ เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางการ กำกับดูแลเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการได้มีประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกของประชาชนใช้บริการ ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์อย่างมีความปลอดภัย	- ระดับความสำเร็จของการกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
๑๐	ร่วมดำเนินการจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือระบบและคู่มือ ผู้ใช้ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมในความรับผิดชอบ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ บุคลากรในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ประชาชนให้สามารถใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการ บริหารได้ด้วยตนเอง	- ระดับความสำเร็จของคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้ ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ได้รับการเผยแพร่

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน โครงการ กิจกรรมของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ปรับปรุง และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานในกลุ่มเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อให้การพัฒนาระบบงานเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารกรมเป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการร่วมดำเนินการ จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การแก้ไข ปัญหาในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น โดยมีบทบาทในการให้ความเห็น แนะนำในเบื้องต้นแก่บุคลากรในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยงานภายในกรม หรือหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมเป็นไปตามแผนงานเป้าหมายที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม ในความรับผิดชอบเกี่ยวกับระเบียบวิธีทางคณิตศาสตร์ การวิเคราะห์ข้อมูล วิทยาการข้อมูล และแนวทางการปฏิบัติงานด้านสถิติแก่บุคลากรในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ และบุคลากรภายนอก เพื่อสนับสนุนภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคมและเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	- ร้อยละความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจที่มีต่อกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน - ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

ความรู้ที่จำเป็นในงาน

๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน

ระดับที่ต้องการ ๑

- ความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่าย
- ความรู้ด้านคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- ความรู้การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขตงาน (TOR) ด้านสารสนเทศ
- ความรู้การวิเคราะห์และจัดทำคำของบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ความรู้การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ

๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย

ระดับที่ต้องการ ๒

- พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔
- พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| ๑. ทักษะการคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ทักษะการจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๒. การบริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๓. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๑ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๒. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๓. การมองภาพองค์รวม | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๔. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ | ระดับที่ต้องการ ๑ |

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ



(นางนภารัตน์ เจริญรัตน์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน