

ที่ อว 7202/โครงการ0010



คณะกรรมการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

คณะรัฐมนตรี ๙๓๕

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๙

คลองจั่น บางกะปิ กทม.10240

21 มกราคม 2569

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร

Development Administrator in Digital Era (DAD) รุ่นที่ 11

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

สิ่งที่แนบมาด้วย รายละเอียดหลักสูตร Development Administrator in Digital Era (DAD) รุ่นที่ 11

ด้วยคณะรัฐมนตรี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กำหนดจัดอบรมหลักสูตรสำหรับผู้บริหาร Development Administrator in Digital Era (DAD) รุ่นที่ 11 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารสำหรับผู้บริหารทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่ปัจจุบันต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกมิติ ผ่านการเรียนรู้จากวิทยากรที่มีความรู้ทันสมัยและมีความเชี่ยวชาญ รวมทั้งได้รับประสบการณ์จากกิจกรรมที่หลากหลายสามารถนำไปใช้ปรับเปลี่ยนองค์กรได้อย่างเหมาะสม และสามารถสร้างเครือข่ายผู้นำเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนในอนาคต การจัดอบรมกำหนดให้มีขึ้น ระหว่างวันที่ 7 พฤษภาคม – 22 สิงหาคม 2569 เฉพาะวันเสาร์ เวลา 13.00 - 17.30 น. ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และโรงแรม Grande Centre Point Lumphini (MRT ลุมพินี)

หลักสูตร Development Administrator in Digital Era สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการในยุคปัจจุบันและในอนาคต โดยการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ได้รับจากหลักสูตรมาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขับเคลื่อนการพัฒนาสังคม การจัดสวัสดิการสังคม การสังคมสงเคราะห์ การคุ้มครองพิทักษ์สิทธิกลุ่มเปราะบาง รวมถึงส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรจากหน่วยงานของท่านเข้าศึกษาอบรม พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบ โดยค่าธรรมเนียมการอบรมตลอดหลักสูตร ท่านละ 79,500 บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานของรัฐสามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรมจากงบประมาณของต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด รับสมัครตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2569 สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.dadnida.com/> หรือตาม QR Code ด้านล่าง และกรอกใบสมัครได้ที่ <https://forms.gle/ahnUTzgFw6r72dcx7>

คณะรัฐมนตรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

D. Sugari W

(รองศาสตราจารย์ ดร.ดนุวิศ สาคริก)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะรัฐประศาสนศาสตร์

ผู้อำนวยการหลักสูตร



สำนักงานหลักสูตรฯ

โทรศัพท์ 092-728-6722

Line ID: @dadnida

หลักสูตร Development Administrator in Digital Era (DAD) รุ่นที่ 11

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)

1. หลักการและเหตุผล

การขับเคลื่อนประเทศให้ก้าวทันโลกดิจิทัลจำเป็นต้องอาศัยการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูงครอบคลุมทุกมิติ ทั้งเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และเทคโนโลยี ในปัจจุบัน ปัจจัยเหล่านี้เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและซับซ้อนมากขึ้น ผู้บริหารยุคใหม่จึงต้องมียุทธศาสตร์ความรู้รอบด้าน พร้อมด้วยทักษะขั้นสูงในการวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการปรับตัวให้ทันต่อกระแสโลก ไม่เพียงแต่ต้องเข้าใจแนวโน้มของเทคโนโลยี เช่น ปัญญาประดิษฐ์ (AI) บล็อกเชน คลาวด์คอมพิวติ้ง และเศรษฐกิจดิจิทัล แต่ยังสามารถบูรณาการเทคโนโลยีเหล่านี้เข้ากับการบริหารและนโยบายทั้งภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อสร้างผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม

นอกจากนี้ การพัฒนาประเทศในศตวรรษที่ 21 ยังต้องอาศัยแนวคิด "การเรียนรู้ตลอดชีวิต" (Lifelong Learning) เพื่อให้บุคลากรทุกระดับสามารถเสริมสร้างศักยภาพอย่างต่อเนื่อง การลงทุนในทุนมนุษย์ผ่านการพัฒนาทักษะใหม่ (Reskilling) และการเพิ่มพูนความรู้เชิงลึก (Upskilling) จะเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรและประเทศให้สามารถแข่งขันในเวทีโลกได้

การปรับตัวอย่างมีวิสัยทัศน์ และการบริหารที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม จะเป็นกุญแจสำคัญที่ช่วยให้ประเทศสามารถพัฒนาได้อย่างก้าวกระโดด สร้างความสามารถในการแข่งขันระดับสากล และนำพาประเทศไปสู่เป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง

หลักสูตร Development Administrator in Digital Era ของ คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ถูกออกแบบขึ้นเพื่อตอบโจทย์ความท้าทายเหล่านี้ โดยเน้นการพัฒนาผู้นำยุคใหม่ทั้งภาครัฐและเอกชนให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและแนวคิดการบริหารสมัยใหม่เพื่อยกระดับองค์กรและประเทศ หลักสูตรนี้มุ่งเน้นการสร้าง "ผู้นำยุคใหม่ที่มีศักยภาพสูง" ที่ไม่เพียงแต่มีความสามารถด้านการบริหารจัดการ แต่ยังมีมุมมองเชิงกลยุทธ์และศักยภาพในการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เสริมสร้างศักยภาพผู้นำยุคใหม่ โดยพัฒนาทักษะด้านการบริหารเชิงกลยุทธ์และการพัฒนาองค์กรให้แก่ผู้บริหารทั้งภาครัฐและเอกชน หลักสูตรนี้ออกแบบให้ผู้เข้าร่วมสามารถนำความรู้สมัยใหม่ไปประยุกต์ใช้ได้จริง โดยได้รับการถ่ายทอดจากผู้เชี่ยวชาญและผู้นำที่ประสบความสำเร็จในอุตสาหกรรม

2.2 พัฒนาผู้บริหารให้พร้อมรับมือกับอนาคต ผ่านการเสริมสร้างความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของนักบริหารการพัฒนาในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรด้วยนวัตกรรม วางนโยบายที่ทรงอิทธิพล และรับมือกับความท้าทายที่ซับซ้อนอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 ยกระดับทักษะการแก้ปัญหาเชิงกลยุทธ์และความเป็นผู้นำที่ยืดหยุ่น เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถวิเคราะห์และจัดการกับปัญหาทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างรวดเร็ว แม่นยำ และขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูลและแนวคิดที่ทันสมัย

2.4 สร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เข้มข้นและเน้นการปฏิบัติจริง ผ่านการลงพื้นที่ศึกษางานเชิงลึก การทำงานเป็นทีม และโครงการเชิงปฏิบัติการ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมหลักสูตรได้แลกเปลี่ยนมุมมองและประสบการณ์กับคณาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญ และเพื่อนร่วมหลักสูตร

2.5 พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระดับสูง เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งระหว่างผู้เข้าอบรม พร้อมต่อยอดไปสู่ความร่วมมือระดับองค์กรและระดับประเทศที่สามารถสร้างผลกระทบที่ยั่งยืนในอนาคต

3. ผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร

หลังจากสำเร็จหลักสูตร Development Administrator in Digital Era ผู้เข้าร่วมจะได้รับความรู้ ทักษะ และแนวคิดเชิงกลยุทธ์ ที่ช่วยให้สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการบริหารองค์กรและการพัฒนาประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญของหลักสูตร ได้แก่

3.1 ความสามารถในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ดิจิทัล

3.2 เสริมสร้าง ทักษะความเป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ (Strategic Leadership) ที่สามารถนำองค์กรสู่ความก้าวหน้าและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

3.3 การบริหารงานในยุคดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

3.4 การพัฒนาทักษะการตัดสินใจเชิงวิเคราะห์และการใช้ข้อมูล

3.5 การสร้างเครือข่ายและความร่วมมือเชิงพัฒนา

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้บริหาร ผู้กำหนดนโยบาย ผู้ประกอบการ และผู้นำองค์กรในอนาคต ที่ต้องการพัฒนาวิสัยทัศน์ทางดิจิทัล ความสามารถในการบริหารจัดการ และการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้สอดคล้องกับยุคดิจิทัล ผู้ที่สำเร็จหลักสูตรจะสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการบริหารองค์กร และสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกต่อสังคมและเศรษฐกิจของประเทศอย่างแท้จริง

4. องค์ประกอบของหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล

(Development Administrator in Digital Era)

การดำเนินการศึกษา ประกอบไปด้วย การบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิ การทำ Skill-Workshop การเข้าร่วมกิจกรรม Bootcamp การประชุมกลุ่ม การทำโครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติการ (Group Project) และนำเสนอผลงาน

4.1 การเรียนตามกลุ่มวิชา

14 หัวข้อวิชา

4.1.1 กลุ่มวิชาที่ 1 Leadership Essentials for Development in Digital Era

ในยุคที่เทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ความเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพไม่ได้หมายถึงเพียงแค่การบริหารจัดการองค์กร แต่ต้องอาศัยวิสัยทัศน์ ความสามารถในการปรับตัว และนวัตกรรมเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน เนื้อหาในกลุ่มนี้พัฒนาขึ้นเสริมสร้างศักยภาพของผู้บริหารระดับสูง นักกำหนดนโยบาย และผู้นำองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ให้สามารถนำพาองค์กรและสังคมไปสู่ความก้าวหน้าท่ามกลางบริบทของโลกดิจิทัลที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

หลักสูตรนี้ครอบคลุมเรื่องการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของไทยในอนาคต (Enhancing Thailand's Competitiveness in the Future) โดยเน้นการทำความเข้าใจแนวโน้มเศรษฐกิจดิจิทัลและการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของไทยแบบองค์รวม เพื่อให้ผู้นำสามารถกำหนดแนวทางเชิงนโยบายที่เหมาะสมกับพลวัตเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันต่อเศรษฐกิจโลก นอกจากนี้ การเรียนรู้เรื่องสุขภาวะทางดิจิทัล (Digital Well-Being 101) จะช่วยให้เข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีต่อชีวิตและการจัดการสมดุลระหว่างโลกดิจิทัลกับชีวิตจริง ผู้เข้าร่วมยังจะได้เรียนรู้เรื่องแนวโน้ม AI และเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบัน (Digital and AI Landscape in the Modern World) เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เข้าอบรมสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

หลักสูตรยังมุ่งเน้น อนาคตของการทำงาน (Future of Work) ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่กำหนดทิศทางขององค์กรและตลาดแรงงานในอนาคต ผู้เข้าร่วมจะได้ศึกษาผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีต่อแรงงาน การพัฒนาองค์กรให้พร้อมรับระบบอัตโนมัติ และแนวทางการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้สามารถแข่งขันในตลาดงานยุคใหม่ พร้อมทั้งสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เปิดรับการเปลี่ยนแปลง

หัวข้อวิชา

1. Enhancing Thailand's Competitiveness in the Future
2. Digital Well-Being 101
3. The Future of Work: How Digital Transformation Reshape the Workforce
4. Digital and AI Landscape in Modern World

4.1.2 กลุ่มวิชาที่ 2 Digital Readiness: Fundamentals for Success in Work and Life

ในยุคที่เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีบทบาทในทุกมิติของการทำงานและการดำเนินชีวิต “ความพร้อมทางดิจิทัล” กลายเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้บุคคลสามารถปรับตัวและประสบความสำเร็จได้ในโลกที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูลและนวัตกรรม กลุ่มวิชา "Digital Readiness: Fundamentals for Success in Work and Life" ได้รับการออกแบบมาเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะที่จำเป็นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

เนื้อหาส่วนนี้มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับการใช้ชีวิตและทำงานในยุคดิจิทัล ครอบคลุมหัวข้อสำคัญ เช่น การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและวัฒนธรรมแห่งนวัตกรรม (Digital Solutions and Innovation Culture) เพื่อช่วยให้บุคคลและองค์กรสามารถปรับตัวและใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ การเรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงสู่ยุคดิจิทัลเพื่อผู้นำในอนาคต (Digital Transformation for Future Leader) เพื่อให้ผู้นำสามารถเรียนรู้ที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล และสามารถเป็นผู้นำที่ดีในอนาคต นอกจากนี้ หลักสูตรยังมุ่งเน้นเรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์และการกำกับดูแลดิจิทัล (Cybersecurity and Digital Governance) รวมถึงเรื่องการทำความเข้าใจในอาชญากรรมดิจิทัล เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัยคุกคามและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและป้องกันมิฉ้อฉลที่มีการหลอกลวงทางออนไลน์

หัวข้อวิชา

1. Digital Solutions and Innovation Culture
2. Digital Transformation for Future Leader
3. Cybersecurity and Digital Governance
4. Inside the Digital Criminal Mind

4.1.3 กลุ่มวิชาที่ 3 Digital Technology Application for Public and Private Sector

การเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชน หลักสูตรนี้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเข้าใจแนวทาง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ยกระดับการให้บริการ และสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย โดยครอบคลุมเทคโนโลยีสำคัญในยุคดิจิทัล ที่นำมาประยุกต์ใช้กับภาคส่วนและอุตสาหกรรมต่างๆ โดยเน้นการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล (Digital Transformation Management) รวมถึงการพัฒนา นโยบายดิจิทัล และแนวทางการบริหารข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนจะได้รับองค์ความรู้ที่สามารถนำไปปรับใช้ในการพัฒนาองค์กร เสริมสร้างศักยภาพการแข่งขัน และขับเคลื่อนองค์กรอย่างยั่งยืน

หัวข้อวิชา

1. Generative AI for Impactful Management
2. Technology Revolutionization in Agriculture and Food Industry
3. Gov Tech and Public Policy Innovation
4. Digital & Social Marketing Strategies for Business Growth in a Disruptive World
5. ESG, Sustainability, and Climate Tech
6. Leadership in the AI World

4.1.4 กลุ่มวิชาที่ 4 Hands-on Experience for New Gen Leaders: DAD Bootcamp

DAD Bootcamp เป็นกิจกรรมที่ออกแบบมาเพื่อพัฒนา ภาวะผู้นำและทักษะการบริหารในยุคดิจิทัล โดยเน้นให้ผู้เข้าร่วมสามารถนำ เทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการบริหารองค์กรและการพัฒนาเชิงนโยบาย

อย่างมีประสิทธิภาพ กิจกรรมในบูตแคมป์ถูกออกแบบให้เป็น การเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ (Experiential Learning) ที่ช่วยให้ผู้เข้าร่วมสามารถพัฒนา แนวคิดเชิงกลยุทธ์ การตัดสินใจที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล และการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) ในยุคดิจิทัล

DAD Bootcamp ไม่เพียงแต่เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้น การเรียนรู้เทคโนโลยีและนโยบายดิจิทัล แต่ยังเป็นเวทีที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่มีคุณค่า กิจกรรมนี้เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการเสริมสร้างศักยภาพด้านการบริหารในโลกยุคใหม่และขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนในยุคดิจิทัล

** กำหนดการและหัวข้ออาจมีความเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม*

4.2 การเรียนจากกิจกรรม

4.2.1 กิจกรรมปฐมนิเทศ

3 วัน

การแนะนำหลักสูตร กระบวนการศึกษาอบรม ข้อปฏิบัติขณะเข้ารับการอบรม การอยู่ร่วมกันตลอดหลักสูตร การพัฒนาเครือข่ายและการละลายพฤติกรรมผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อความมีประสิทธิภาพของหลักสูตรและเพื่อเกิดเครือข่ายที่เป็นประโยชน์สูงสุดสำหรับผู้เข้ารับการอบรม

4.2.2 การศึกษาดูงานภายในประเทศ

2 ครั้ง

การศึกษาดูงานในองค์กรภาครัฐหรือภาคเอกชนชั้นนำภายในประเทศ เพื่อให้เกิดประสบการณ์จริง และเกิดการเรียนรู้จากสิ่งใหม่ ๆ สามารถนำความรู้ใหม่จากกรณีศึกษา จากการศึกษาดูงาน มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้

4.2.3 การศึกษาดูงานต่างประเทศ

6 ชั่วโมง

การศึกษาดูงานในองค์กรภาครัฐหรือภาคเอกชนชั้นนำต่างประเทศ ณ นครเชียงใหม่ สาธารณรัฐประชาชนจีน (ตามความสนใจและมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม) เพื่อนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

4.2.4 โครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติการ

ผู้เข้ารับการอบรมได้ลงมือปฏิบัติงานจริงโดยการแบ่งกลุ่มและบริหารจัดการกันเองภายในกลุ่ม เกิดการสร้างการทำงานเป็นทีมและการนำความรู้จากกลุ่มวิชาต่าง ๆ มาบูรณาการเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่แท้จริง มีการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้

4.2.5 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและนำเสนอโครงการกลุ่ม

5. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาศึกษา

ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป เป็นผู้บริหารหรือผู้นำรุ่นใหม่ที่มีความสนใจในการบริหารการพัฒนาองค์กรและประเทศในยุคดิจิทัล มีอายุระหว่าง 28 - 48 ปี หรือมีประสบการณ์ทำงานไม่ต่ำกว่า 7 ปี ขึ้นไป และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังนี้

5.1 ข้าราชการและองค์กรภาครัฐ

5.1.1 ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการตุลาการและข้าราชการอัยการ นายทหาร นายตำรวจ ที่เป็นผู้นำ ผู้บริหารทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

5.1.2 นักวิชาการ อาจารย์ ผู้บริหารในมหาวิทยาลัย

5.1.3 ผู้นำ ผู้บริหารรุ่นใหม่ของหน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือรัฐวิสาหกิจ

5.1.4 ผู้นำ ผู้บริหารรุ่นใหม่ขององค์กรระหว่างประเทศ หน่วยงานต่างชาติ หรือสถานทูต

5.2 ภาคเอกชน

5.2.1 ผู้ประกอบการ ผู้บริหาร เจ้าของธุรกิจ

5.2.2 สื่อสารมวลชน ศิลปิน ดารา พิธีกร

5.2.3 ผู้บริหารภาคประชาสังคม มูลนิธิ NGOs สมาคม

5.2.4 อื่น ๆ

5.3 บุคคลอื่นที่มีความเหมาะสมโดยทางหลักสูตรเป็นผู้พิจารณา

6. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมแต่ละรุ่นไม่เกิน 100 คน

*การพิจารณาและการตัดสินผลการคัดเลือกของหลักสูตร ถือเป็นขั้นสุดท้าย

7. ระยะเวลาการอบรม

ระยะเวลาการอบรมจำนวน 90 ชั่วโมง จัดอบรมระหว่างวันที่ 7 พฤษภาคม – 22 สิงหาคม 2569 เฉพาะวันเสาร์ เวลา 13.00 - 17.30 น. ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และโรงแรม Grande Centre Point Lumphini (MRT ลุมพินี)

8. ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

ค่าธรรมเนียมการอบรม คนละ 79,500 บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมค่ากิจกรรม ปฐมนิเทศและค่าที่พักต่างจังหวัด 2 วัน 1 คืน ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และการศึกษาดูงาน ภายในประเทศ ทั้งนี้ไม่รวมค่าศึกษาดูงานต่างประเทศ (ถ้ามี) และค่ากิจกรรมกลุ่มที่ผู้เรียนจัดเอง ตลอดระยะเวลาการอบรม (ยกเว้นภาษี 3 % ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย)

ผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานของรัฐสามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรม จากงบประมาณของต้นสังกัด ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด

9. ประกาศนียบัตรที่ได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ รวมทั้งฟังการบรรยายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของหลักสูตรทั้งหมดและต้องนำเสนอผลงานกลุ่มจากโครงการเชิงปฏิบัติการ จึงจะได้รับประกาศนียบัตร หลักสูตร Development Administrator in Digital Era จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

10. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)

ประธานอำนวยการหลักสูตร

รองศาสตราจารย์ ดร.ธนุวัศ สาคริก

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ที่ปรึกษาหลักสูตร

รองศาสตราจารย์ ดร.อัชกรณ วังศ์ปรีดี

คณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐกริช เปาอินทร์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

รองศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ ภัทรนรากุล

อาจารย์ประจำคณะรัฐประศาสนศาสตร์ อดีตคณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

11. วิทยากร

อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และวิทยากรรับเชิญจากสถาบันการศึกษาอื่น ๆ รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา ทั้งจากองค์การภาครัฐ ภาคเอกชนและรัฐวิสาหกิจ

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความสามารถ และมีศักยภาพในการบริหารงานและเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อการรองรับการเปลี่ยนแปลง

12.2 ผู้เข้ารับการอบรมมีความสามารถในการประยุกต์แนวความคิด และวิธีการในการบริหารงานไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาผลการดำเนินงานไปสู่ความสำเร็จตามยุทธศาสตร์ที่องค์การกำหนด

12.3 สร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความคิดเห็น ทักษะคติ ตลอดจนประสบการณ์ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมและวิทยากรด้วยกัน และนำไปสู่มุมมองและวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล

12.4 เพื่อเสริมสร้างโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมได้สร้างความสัมพันธ์เชิงสังคมอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่ความร่วมมือที่ดีต่อกันในอนาคต

13. การสมัครเข้ารับการอบรม

สามารถสมัครผ่าน Google form ที่ลิงก์ <https://forms.gle/ahnUTzgFw6r72dcx7> หรือ QR Code ด้านล่าง



ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดหลักสูตรเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ <https://www.dadnida.com/> หรือ QR Code ด้านล่าง



14. หลักฐานในการสมัคร

14.1 สำเนาบัตรประชาชน

จำนวน 1 ชุด

14.2 รูปถ่าย

จำนวน 1 รูป

15. ระยะเวลาการรับสมัคร ประกาศผลการคัดเลือก ปฐมนิเทศ และช่วงเวลาการอบรม

รับสมัครตั้งแต่	23 มกราคม – 20 มีนาคม 2569
ประกาศผลภายใน	24 มีนาคม 2569
ชำระค่าธรรมเนียม	24 มีนาคม – 2 เมษายน 2569
พิธีเปิดหลักสูตร	7 พฤษภาคม 2569
ช่วงเวลาการปฐมนิเทศ	9 – 10 พฤษภาคม 2569
ช่วงเวลาอบรมในชั้นเรียน	16 พฤษภาคม – 22 สิงหาคม 2569

** กำหนดการอาจมีความเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม*

*** การพิจารณาและการตัดสินผลการคัดเลือกของคณะกรรมการ ถือเป็นขั้นสุดท้าย*

16. ผู้สนใจติดต่อสอบถามได้ที่

หลักสูตร Development Administrator in Digital Era (DAD)

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

อาคารนวมินทรราชูทิศ ชั้น 10 - 11

โทร 092-728-6722 Line: @dadnida (มี @) เว็บไซต์ <https://www.dadnida.com/>

อีเมล: dad.gspa.nida@nida.ac.th