

**กลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ**



## แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๖๒

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	หัวหน้ากลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักสังคมสงเคราะห์
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

### ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้ากลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมาก ในงานวิชาการด้านการพัฒนาระบบและรูปแบบการดำเนินงานคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกำกับดูแลและสนับสนุนการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต ในการปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจและแก้ปัญหาที่ยากมากในกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เพื่อให้การดำเนินงานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

### ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)

#### ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	กำกับดูแลการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์การกำหนดแนวทางการจัดทำนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง เพื่อให้การดำเนินการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต บรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการกำหนดแนวทางการจัดทำนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๒	กำกับดูแล การศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ การพัฒนาระบบ และรูปแบบการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง เพื่อให้มีระบบการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบ และรูปแบบการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง
๓	กำกับดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบมาตรฐาน และประกาศคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต - ร้อยละของคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบางที่ได้รับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์ และประกาศคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๔	กำกับดูแลและมอบหมายการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ และวางแผนการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	- ร้อยละของข้อมูลสารสนเทศที่นำไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงาน
๕	กำกับดูแลการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ในกรณีที่คนไร้ที่พึ่งไม่ได้รับการคุ้มครองหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมจากสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาจากเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
๖	กำกับดูแลและติดตามการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง ประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ร้อยละของหน่วยงานที่รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบางประจำปี

### ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	กำกับดูแลวางแผนการดำเนินงาน หรือร่วมวางแผนจัดทำโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/ฝ่าย และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลของกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการวางแผนการจัดทำโครงการ กิจกรรม การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล
๒	วางแผนบริหารจัดการทรัพยากรและงบประมาณ และวางแผนโครงการ/กิจกรรมประจำปี เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตบรรลุเป้าหมายที่กำหนด	- ร้อยละความสำเร็จของการใช้ทรัพยากรและงบประมาณ และจัดทำโครงการ/กิจกรรมประจำปี

### ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานในกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และหน่วยงานภาคีเครือข่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการชี้แนะ จูงใจ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และให้เกิดความร่วมมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกภาคส่วนบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๒	ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็น หรือคำแนะนำแก่ที่ประชุม คณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่กลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความร่วมมือในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการดำเนินงาน

### ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ให้คำแนะนำ ปรีกษา และข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นแก่เจ้าหน้าที่ในกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและสนับสนุนการพัฒนาการให้บริการและการให้ความช่วยเหลือแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมาย	- ร้อยละความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจที่มีต่อกลุ่มมาตรการและกลไก

## ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specification)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

## ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

### ความรู้ที่จำเป็นในงาน

#### ๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน

ระดับที่ต้องการ ๓

- ความรู้การบริหารจัดการ
- ความรู้การสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคม
- ความรู้การคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิคนไร้ที่พึ่ง และผู้ทำการขอทาน
- ความรู้เกี่ยวกับสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต
- ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการจัดสวัสดิการสังคมสำหรับสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งและศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง

#### ๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย

ระดับที่ต้องการ ๓

- พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
- พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗
- พระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### ทักษะที่จำเป็นในงาน

#### ๑. ทักษะการคำนวณ

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๒. ทักษะการจัดการข้อมูล

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

ระดับที่ต้องการ ๒

### สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

#### ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์

ระดับที่ต้องการ ๓

#### ๒. บริการที่ดี

ระดับที่ต้องการ ๓

#### ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

ระดับที่ต้องการ ๓

#### ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม

ระดับที่ต้องการ ๓

#### ๕. การทำงานเป็นทีม

ระดับที่ต้องการ ๓

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การคิดวิเคราะห์	ระดับที่ต้องการ ๓
๒. การมองภาพองค์รวม	ระดับที่ต้องการ ๓
๓. การสั่งการตามอำนาจหน้าที่	ระดับที่ต้องการ ๓
๔. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน	ระดับที่ต้องการ ๓
๕. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ	ระดับที่ต้องการ ๓

ส่วนที่ ๒ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ ..... 

(นายศราวุธ มูลโพธิ์)

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต



## แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๖๓

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักสังคมสงเคราะห์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักสังคมสงเคราะห์
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

### ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในงานวิชาการด้านการพัฒนาระบบและรูปแบบการดำเนินงานคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง รวมถึงสนับสนุนการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต ในการปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมากในกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เพื่อให้การดำเนินงานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

### ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)

#### ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์การกำหนดแนวทางการจัดทำนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง เพื่อให้การดำเนินงานการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต บรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการกำหนดแนวทางการจัดทำนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๒	ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์การพัฒนาระบบ และรูปแบบการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้มีระบบการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบ และรูปแบบการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมาย
๓	ศึกษา วิเคราะห์ และสนับสนุนการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบมาตรฐาน และประกาศคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต - ร้อยละของคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบางที่ได้รับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์ และประกาศคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๔	ดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ และวางแผนการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	- ร้อยละของข้อมูลสารสนเทศที่นำไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงาน
๕	ดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ในกรณีที่คนไร้ที่พึ่งไม่ได้รับการคุ้มครองหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม จากสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาจากเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
๖	ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมายประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ร้อยละของหน่วยงานที่รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมายประจำปี



## ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการดำเนินงานหรือร่วมวางแผนจัดทำโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/ฝ่าย และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลของกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการวางแผนการจัดทำโครงการ กิจกรรม การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล
๒	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนบริหารจัดการทรัพยากรและงบประมาณ และวางแผนโครงการ/กิจกรรมประจำปี เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตบรรลุเป้าหมายที่กำหนด	- ร้อยละความสำเร็จของการใช้ทรัพยากรและงบประมาณ และจัดทำโครงการ/กิจกรรมประจำปี

## ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานในกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และหน่วยงานภาคีเครือข่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการชี้แนะ จูงใจ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และให้เกิดความร่วมมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกภาคส่วนบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๒	ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็น หรือคำแนะนำแก่ที่ประชุม คณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่กลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความร่วมมือในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการดำเนินงาน

## ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ให้คำแนะนำ ปรีกษา และข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น แก่เจ้าหน้าที่ในกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและ สนับสนุนการพัฒนาการให้บริการและการให้ความ ช่วยเหลือแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และ ประชาชนกลุ่มเปราะบาง	- ร้อยละความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจ ที่มีต่อกลุ่มมาตรการและกลไก

### ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specification)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

### ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

#### ความรู้ที่จำเป็นในงาน

#### ๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน

ระดับที่ต้องการ ๓

- ความรู้การบริหารจัดการ
- ความรู้การสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคม
- ความรู้การคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิคนไร้ที่พึ่ง และผู้ทำการขอทาน
- ความรู้เกี่ยวกับสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์ส่งเสริม และพัฒนาทักษะชีวิต
- ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการจัดสวัสดิการสังคมสำหรับสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งและ ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง

#### ๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย

ระดับที่ต้องการ ๓

- พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
- พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗
- พระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- |                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| ๑. ทักษะการคำนวณ          | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ทักษะการจัดการข้อมูล   | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ  | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- |   |                   |
|---|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์                          | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. บริการที่ดี                                | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ         | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม                            | ระดับที่ต้องการ ๓ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- |                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| ๑. การคิดวิเคราะห์               | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. การมองภาพองค์รวม              | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ | ระดับที่ต้องการ ๓ |

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ ..... 

(นายศราวุธ มุลโพธิ์)

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต



## แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๖๔,๖๕,๖๖,๖๗,๖๘,๖๙

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักสังคมสงเคราะห์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักสังคมสงเคราะห์
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับอำนวยการสูง

### ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในงานวิชาการด้านการพัฒนาระบบและรูปแบบการดำเนินงานคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง รวมถึงสนับสนุนการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต ในการปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากในกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เพื่อให้การดำเนินงานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

### ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)

#### ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์การกำหนดแนวทางการจัดทำนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง เพื่อให้การดำเนินงานการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต บรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการกำหนดแนวทางการจัดทำนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๒	ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์การพัฒนาระบบ และรูปแบบการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้มีระบบการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบ และรูปแบบการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมาย
๓	ศึกษา วิเคราะห์ และสนับสนุนการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ มาตรฐาน และประกาศคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต - ร้อยละของคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบางที่ได้รับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์ และประกาศคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๔	ดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ และวางแผนการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	- ร้อยละของข้อมูลสารสนเทศที่นำไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงาน
๕	ดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ในกรณีที่คนไร้ที่พึ่งไม่ได้รับการคุ้มครองหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม จากสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาจากเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
๖	ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมายประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ร้อยละของหน่วยงานที่รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมายประจำปี

## ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการดำเนินงานหรือร่วมวางแผนจัดทำโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/ฝ่าย และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลของกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการวางแผนการจัดทำโครงการ กิจกรรม การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล
๒	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนบริหารจัดการทรัพยากรและงบประมาณ และวางแผนโครงการ/กิจกรรมประจำปี เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตบรรลุเป้าหมายที่กำหนด	- ร้อยละความสำเร็จของการใช้ทรัพยากรและงบประมาณ และจัดทำโครงการ/กิจกรรมประจำปี

## ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานในกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และหน่วยงานภาคีเครือข่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการชี้แนะ จูงใจ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และให้เกิดความร่วมมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกภาคส่วนบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๒	ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็น หรือคำแนะนำแก่ที่ประชุม คณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่กลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความร่วมมือในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการดำเนินงาน

## ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ให้คำแนะนำ ปรีกษา และข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นแก่เจ้าหน้าที่ในกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและสนับสนุนการพัฒนาการให้บริการและการให้ความช่วยเหลือแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมาย	- ร้อยละความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจที่มีต่อกลุ่มมาตรการและกลไก

## ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specification)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

## ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

### ความรู้ที่จำเป็นในงาน

#### ๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน

ระดับที่ต้องการ ๒

- ความรู้การบริหารจัดการ
- ความรู้การสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคม
- ความรู้การคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิคนไร้ที่พึ่ง และผู้ทำการขอทาน
- ความรู้เกี่ยวกับสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต
- ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการจัดสวัสดิการสังคมสำหรับสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งและศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง

#### ๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย

ระดับที่ต้องการ ๒

- พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๔
- พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗
- พระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### ทักษะที่จำเป็นในงาน

#### ๑. ทักษะการคำนวณ

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๒. ทักษะการจัดการข้อมูล

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๕. ทักษะการประสานงาน

ระดับที่ต้องการ ๒

### สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

#### ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๒. บริการที่ดี

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๕. การทำงานเป็นทีม

ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การคิดวิเคราะห์
๒. การมองภาพองค์รวม
๓. ความเข้าใจผู้อื่น

ระดับที่ต้องการ ๒

ระดับที่ต้องการ ๒

ระดับที่ต้องการ ๒

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ .....



(นายศราวุธ มูลโพธิ์)

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต





## แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ตำแหน่งเลขที่ ๖๔,๖๕,๖๖,๖๗,๖๘,๖๙

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักสังคมสงเคราะห์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักสังคมสงเคราะห์
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับอำนวยการสูง

### ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น โดยใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการพัฒนาระบบและรูปแบบการดำเนินงานคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง รวมถึงสนับสนุนการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต ในการปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ของผู้บังคับบัญชาในกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ เพื่อให้การดำเนินงานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

### ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)

#### ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ร่วมศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์การกำหนดแนวทางการจัดทำนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง เพื่อให้การดำเนินการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต บรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการกำหนดแนวทางการจัดทำนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบาง

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๒	ร่วมศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์การพัฒนาระบบ และรูปแบบการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้มีระบบการคุ้มครอง และพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบ และรูปแบบการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมาย
๓	ร่วมศึกษา วิเคราะห์ และสนับสนุนการดำเนินงานของ สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ มาตรฐาน และประกาศคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานของ สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต - ร้อยละของคนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเปราะบางที่ได้รับการคุ้มครอง และพิทักษ์สิทธิ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์ และประกาศคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๔	ร่วมดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง สถานคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิต และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ และวางแผนการดำเนินงาน ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	- ร้อยละของข้อมูลสารสนเทศที่นำไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงาน
๕	ร่วมดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ ในกรณีที่คนไร้ที่พึ่งไม่ได้รับการคุ้มครองหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมจากสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาจากเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
๖	ร่วมติดตามการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมายประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ร้อยละของหน่วยงานที่รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมายประจำปี

## ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน หรือร่วมวางแผนจัดทำโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/ฝ่าย และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลของกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ระดับความสำเร็จของการวางแผนการจัดทำโครงการ กิจกรรม การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล
๒	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนบริหารจัดการทรัพยากรและงบประมาณ และวางแผนโครงการ/กิจกรรมประจำปี เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตบรรลุเป้าหมายที่กำหนด	- ร้อยละความสำเร็จของการใช้ทรัพยากรและงบประมาณ และจัดทำโครงการ/กิจกรรมประจำปี

## ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานในกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และหน่วยงานภาคีเครือข่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการชี้แนะ จูงใจ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และให้เกิดความร่วมมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกภาคส่วนบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๒	ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็น หรือคำแนะนำแก่ที่ประชุม คณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่กลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความร่วมมือในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของงานที่ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการดำเนินงาน

## ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด (KPIs)
๑	ให้คำแนะนำ ปรีกษา และข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นแก่เจ้าหน้าที่ในกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและสนับสนุนการพัฒนาการให้บริการและการให้ความช่วยเหลือแก่คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำการขอทาน และประชาชนกลุ่มเป้าหมาย	- ร้อยละความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจที่มีต่อกลุ่มมาตรการและกลไก

## ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specification)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

## ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

### ความรู้ที่จำเป็นในงาน

#### ๑. ความรู้ที่จำเป็นในงาน

ระดับที่ต้องการ ๑

- ความรู้การบริหารจัดการ
- ความรู้การสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคม
- ความรู้การคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิคนไร้ที่พึ่ง และผู้ทำการขอทาน
- ความรู้เกี่ยวกับสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต
- ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการจัดสวัสดิการสังคมสำหรับสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งและศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง

#### ๒. ความรู้ที่จำเป็นในกฎหมาย

ระดับที่ต้องการ ๒

- พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙
- พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗
- พระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### ทักษะที่จำเป็นในงาน

#### ๑. ทักษะการคำนวณ

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๒. ทักษะการจัดการข้อมูล

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

ระดับที่ต้องการ ๒

#### ๕. ทักษะการประสานงาน

ระดับที่ต้องการ ๒

### สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

#### ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์

ระดับที่ต้องการ ๑

#### ๒. บริการที่ดี

ระดับที่ต้องการ ๑

#### ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

ระดับที่ต้องการ ๑

#### ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม

ระดับที่ต้องการ ๑

#### ๕. การทำงานเป็นทีม

ระดับที่ต้องการ ๑

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- |                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| ๑. การคิดวิเคราะห์   | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๒. การมองภาพองค์รวม  | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๓. ความเข้าใจผู้อื่น | ระดับที่ต้องการ ๑ |

ส่วนที่ ๒ การลงนามชื่อผู้ตรวจสอบ ..... 

(นายศราวุธ มูลโพธิ์)

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต