

กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ  
รับที่ ๑๓๒๗๘ วันที่ ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๙  
น.ม.  
.....



สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร  
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน เวลารัง  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.) / ว ๐๑๗๘

๒๓ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙  
หลักสูตร “แนวทางแก้ไขปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างที่พบข้อบกพร่องจัดตั้งกรรมการสอบสวน” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๔  
เรียน อธิบดีกรมทุกแห่ง  
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ หลักสูตร “แนวทางแก้ไขปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างที่พบข้อบกพร่องจัดตั้งกรรมการสอบสวน” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาการกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงาน TOR รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) การเสนอราคาอย่างเป็นธรรม แนวทางการกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอราคาที่ดีพลาด การจัดทำราคากลางงานก่อสร้างที่สูงกว่าหลักเกณฑ์กำหนด การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่ผิดพลาด การบอกเลิกสัญญา การบริหารสัญญา การดำเนินการอย่างไรในการจัดซื้อจัดจ้างกรณีข้มูลความผิดวินัยร้ายแรงและความผิดทางอาญา พร้อมทั้งศึกษาลักษณะของข้อผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เป็นต้น โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๔ รุ่น ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๒๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส-อา) ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ – ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส-อา) ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส-อา) ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส-อา) ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ในการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด ได้ที่ Line: @suas โทรศัพท์มือถือ : ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘ สมัครและดาวนิโกลตราเอียดได้ที่ Website : suas.su.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)  
ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)  
โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ , ๑๐๐๒๙๒



QR-Code ใบสมัคร



QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล



# โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

## หลักสูตร “แนวทางแก้ไขปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างที่พบข้อบกพร่องตั้งกรรมการสอบสวน” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๔

จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

\*\*\*\*\*

### ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มักพบปัญหาในการปฏิบัติงานโดยหน่วยงานภาครัฐจำเป็นต้องมีการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงาน TOR หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ที่เป็นการกีดกันการแข่งขันการเสนอราคาอย่างเป็นธรรม แนวทางการกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอราคาที่ผิดพลาด แนวทางวินิจฉัยที่เกี่ยวกับการอุทธรณ์การกำหนด TOR และ Spec การจัดทำราคากลางงานก่อสร้างที่สูงกว่าหลักเกณฑ์กำหนด การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่ผิดพลาด การบริหารสัญญาที่ไม่มีประสิทธิภาพ ควรศึกษาแนววินิจฉัยเกี่ยวกับการลด งด ค่าปรับ และการบอกเลิกสัญญาอย่างไรให้ถูกต้อง แนวทางแก้ไขการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างไรกรณีข้อมูลความผิดวินัยร้ายแรงและความผิดทางอาญา เข้าใจลักษณะและองค์ประกอบความผิดและลักษณะของข้อผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ ลักษณะความผิดของการฮั้วประมูล เพื่อสามารถหาแนวทางการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างไรให้ถูกต้องป้องกันการตรวจสอบหรือถูกไต่สวนคดีความผิดเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตลอดจนแนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานตามหนังสือเวียนของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติหน้าที่

ด้วยเหตุผลดังกล่าว สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ หลักสูตร “แนวทางแก้ไขปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างที่พบข้อบกพร่องตั้งกรรมการสอบสวน” ขึ้น สำหรับบุคลากรที่ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานในหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาการกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงาน TOR รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) การกีดกันการแข่งขัน การเสนอราคาอย่างเป็นธรรม แนวทางการกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอราคาที่ผิดพลาด การจัดทำราคากลางงานก่อสร้างที่สูงกว่าหลักเกณฑ์กำหนด การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่ผิดพลาด การบอกเลิกสัญญา การบริหารสัญญาที่ไม่มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาการดำเนินการอย่างไรในการจัดซื้อจัดจ้างกรณีข้อมูลความผิดวินัยร้ายแรงและความผิดทางอาญา ศึกษาลักษณะของข้อผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานภาครัฐและการกักบุคคลไว้เป็นพยานโดยไม่ดำเนินคดี

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน

ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ตามระเบียบพัสดุ ผู้บริหาร บุคลากรของหน่วยงานราชการ หน่วยงานราชการภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานองค์กรปกครองท้องถิ่น สถานศึกษา โรงพยาบาล ตลอดจนบุคคลทั่วไปที่สนใจ

### ๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑ การกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงาน TOR หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ที่เป็นการกีดกันการแข่งขันการเสนอราคาอย่างเป็นธรรม แนวทางการกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอราคาที่ผิดพลาด แนวทางวินิจฉัยที่เกี่ยวกับการอุทธรณ์การกำหนด TOR และ Spec การจัดทำราคากลาง งานก่อสร้างที่สูงกว่าหลักเกณฑ์กำหนด ๓ ชั่วโมง

๔.๒ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่ผิดพลาด การบริหารสัญญาที่ไม่มีประสิทธิภาพ แนววินิจฉัยเกี่ยวกับการลด งด ค่าปรับ และการบอกเลิกสัญญา ๓ ชั่วโมง

๔.๓ การดำเนินการอย่างไรกรณีข้อมูลความผิดวินัยร้ายแรงและความผิดทางอาญา ลักษณะและองค์ประกอบความผิด และลักษณะของข้อผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ ลักษณะความผิดของการฮั้วประมูล แนวทางการป้องกันการตรวจสอบไต่สวนคดีความผิดเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๓ ชั่วโมง

๔.๔ เรื่องความผิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานภาครัฐ การกักบุคคลไว้เป็นพยานโดยไม่ดำเนินคดี ๓ ชั่วโมง

### ๕. ระยะเวลาและสถานที่ในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส-อา) ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ – ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส-อา) ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส-อา) ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส-อา) ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

### ๖. วิทยากร

- ผู้อำนวยการกองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
- นางสาวมรินทร์รัช ชิตดุง ผู้อำนวยการสำนักไต่สวนการทุจริตภาครัฐ ๓ สำนักงาน ป.ป.ช.

๗. **วิธีการฝึกอบรม** - การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะเรื่อง  
- แสดงความคิดเห็นซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๘. **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๘.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานให้ถูกต้องเกี่ยวกับการกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงาน TOR รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) การกีดกันการแข่งขัน การเสนอราคาอย่างเป็นธรรม แนวทางการกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอราคาที่ผิดพลาด การจัดทำราคากลางงานก่อสร้างที่สูงกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่ผิดพลาด การบอกเลิกสัญญา การบริหารสัญญาที่ไม่มีประสิทธิภาพ

๘.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถแก้ไขปัญหาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีที่มีมูลความผิดวินัยร้ายแรงและความผิดทางอาญาลักษณะของข้อผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ ทราบถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่มีข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานภาครัฐและการกักบุคคลไว้เป็นพยานโดยไม่ดำเนินคดี

๙. **ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม** ท่านละ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม ประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น *(ซึ่งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็นและค่าเดินทาง)*

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

**\*\*\*ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์การเข้าฟังบรรยายสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ผ่านการลงทะเบียนกับทางมหาวิทยาลัยเท่านั้น\*\*\***

๑๐. **การมีสิทธิ์รับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร**

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจาก สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๑. **ช่องทางการสมัคร** กรอกใบสมัครแนบท้ายหรือติดต่อเจ้าหน้าที่ โทร ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ , ๑๐๐๒๙๒ มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘

๑๒. **วิธีการชำระค่าลงทะเบียน** ท่านละ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

- ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน
- ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์  
ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๕๗๘๑-๒

**\*\*หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินพร้อมรายละเอียดการออกไปเสร็จรับเงินได้มาที่ ID Line : @suas (ใส่ @ นำหน้าด้วย) / E-mail : thailocalsu@gmail.com หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ไลน์หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ได้ที่ โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ , ๑๐๐๒๙๒ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘\*\***

**เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน**

- กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง
- กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ
- \*\*\*หมายเหตุ\*\*\*** กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยแล้วเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยันจากมหาวิทยาลัยถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้

๑๓. **การสำรองห้องพัก** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกที่พักได้ตามความต้องการ หากมีความประสงค์จะเข้าพักในโรงแรมที่จัดฝึกอบรมท่านสามารถสำรองห้องพักได้ด้วยตนเองกับทางโรงแรม โดยแจ้งว่าเป็นกลุ่มการฝึกอบรมของทางมหาวิทยาลัยศิลปากร ดังนี้

- โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐๒ ๔๒๒ ๙๒๒๒



(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

หลักสูตร “แนวทางแก้ไขปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างที่พบบ่อยจนถูกตั้งกรรมการสอบสวน” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๔  
จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

\*\*\*\*\*

**วันแรกของการฝึกอบรม**

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.  
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายโดย : ผู้อำนวยการกองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง  
ลงทะเบียนรับเอกสารประกอบการฝึกอบรม และพิธีเปิดการฝึกอบรม  
บรรยายในหัวข้อ “การกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงาน TOR หรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ที่เป็นการกีดกันการแข่งขันการเสนอราคาอย่างเป็นธรรม”  
- แนวทางการกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอราคาที่ผิดพลาด  
- แนวทางวินิจฉัยที่น่าสนใจเกี่ยวกับการอุทธรณ์การกำหนด TOR และ Spec  
- การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง และงานอื่นที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง สูงกว่าหลักเกณฑ์กำหนด

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

**พักรับประทานอาหารกลางวัน**

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยายในหัวข้อ “การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่ผิดพลาด”  
- การบริหารสัญญาที่ไม่มีประสิทธิภาพ / แนววินิจฉัยเกี่ยวกับการลด งด ค่าปรับ และการบอกเลิกสัญญา

**วันที่สองของการฝึกอบรม**

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.  
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายโดย นางสาวมิรินทร์รัช ชิตตุง ผู้อำนวยการสำนักได้ส่วนการทุจริตภาครัฐ ๓ สำนักงาน ป.ป.ช.  
ลงชื่อเข้าห้องเรียน

บรรยายในหัวข้อ ลักษณะความผิดในคดีทุจริต “การจัดซื้อจัดจ้าง” ในหน่วยงานภาครัฐ และคดี “ฮั้วประมูล” ที่อยู่ในอำนาจการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช.” ดังนี้  
- บทบาทหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการตรวจสอบไต่สวนคดีความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ (เช่น การทุจริตต่อหน้าที่ การรั่วรัยผิดปกติ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด การทุจริตการจัดซื้อจัดจ้าง การฮั้ว รับเงิน ฯลฯ)  
- การดำเนินการตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. กรณีชี้มูลความผิดวินัยร้ายแรงและความผิดทางอาญา  
- ลักษณะและองค์ประกอบความผิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ (เช่น เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่การเงินการคลัง ผู้มีอำนาจอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐)  
- ลักษณะของข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เช่น การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง การกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติเงื่อนไขให้กับผู้รับจ้างบางรายการสมยอมราคา การจัดซื้อจัดจ้างราคาสูงเกินจริง ตรวจรับงานเป็นเท็จ ฯลฯ)  
- ลักษณะความผิดของการฮั้วประมูลตามพ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๒  
- แนวทางการป้องกันการตรวจสอบไต่สวนคดีความผิดเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ ตามพ.ร.บ.ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.  
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- การกระทำความผิด “กฎหมายว่าด้วยการฮั้ว” มีบทลงโทษอย่างไร

**พักรับประทานอาหารกลางวัน**

บรรยายในหัวข้อ “เรื่องความผิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง” ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติให้ดำเนินการไต่สวน ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ (ทำอย่างไรให้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง)

- ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่มีข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานภาครัฐ (แนวทางออกในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้อง)

- “การกันบุคคลไว้เป็นพยานโดยไม่ดำเนินคดี” ตามระเบียบคณะกรรมการ ป.ป.ช. ว่าด้วยการกันบุคคลไว้เป็นพยานโดยไม่ดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑

- กรณีศึกษาเรื่องคดีคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติชี้มูลความผิด และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างไรให้สุจริต เพื่อไม่ต้องรับผิดทางวินัยและอาญา

๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

**พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร**

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ ๑) วิทยากรและกำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม (โดยมีได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า)

๒) เนื้อหาบรรยายอาจมีการปรับปรุงเพิ่มเติมให้ทันกับเหตุการณ์ (กรณีมีการประกาศใช้ข้อระเบียบกฎหมายใหม่)